

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 1559/19.01.2023

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

19 ianuarie 2023

1. **Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 396 din 06.01.2023, se aprobă prelungirea concediului **fără salariu** pentru o perioadă de încă 3 luni, începând cu data de 26.01.2023 pentru asist. dr. Radu Drașoveanu, disciplina Chirurgie I, Facultatea de Medicină.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful de disciplină.

2. **Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 656 din 10.01.2023, se aprobă prelungirea concediului **fără salariu** pentru o perioadă de încă 3 luni, începând cu data de 26.01.2023, pentru asist. dr. Mihai - Ștefan Mureșan, disciplina Chirurgie V, Facultatea de Medicină.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful de disciplină.

2. **Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1674/D din 17.01.2023, se aprobă componența comisiilor de selecție pentru bursele Erasmus+ la nivelul Facultății de Medicină, după cum urmează:

Comisia de selecție burse Erasmus+

Președinte: prof. dr. Simona Clichici
Membri: prof. dr. Anca Simona Bojan
student Vlad Andrei Lazăr
Secretar: Mihaela Vidran
Livia Târziu

Comisia de contestații Erasmus+

Președinte: prof. dr. Olga Orășan
Membri: conf. dr. Dana Crișan
student Sebastian Romeo Pintilie

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul Facultății de Medicină și persoanele desemnate.

4. **Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 1520 din 19.01.2023, se aprobă vizita unui număr de 20 elevi ai Colegiului Tehnic Ana Aslan Cluj - Napoca,

Anexa 1

Raportul Școlii
Doctorale asupra
Proiectelor de
Cercetare Doctorală -
PCD 2022

Anexa 2

Tabel nominal
privind cadrele
didactice propuse de
Universitatea de Stat
de Medicină și
Farmacie „Nicolae
Testemițeanu” din
Republica Moldova
pentru a efectua stagii
de specializare la
Univesitatea de
Medicină și Farmacie
„Iuliu Hațieganu” din
Cluj - Napoca în
semestrul II al anului
universitar 2022 -
2023 (perioada
februarie - iunie 2023)

Anexa 3

Chestionarele utilizate
în procesul de
asigurare internă a
calității, componenta
de evaluare
semestrială a activității
didactice și examinării



la disciplina Farmacologie, Fiziologie și Fiziopatologie din cadrul Facultății de Farmacie. Vizita se va desfășura în data de 26.01.2023, în intervalul orar 12.00 - 13.00.

Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șeful disciplinei Farmacologie, Fiziologie și Fiziopatologie

5. **Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 1449 din 18.01.2023, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** în perioada 25.01.2023 - 31.07.2023, pentru asist. dr. Denisia - Iulia Pașca, disciplina Bromatologie, Igienă, Nutriție, Facultatea de Farmacie.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful de disciplină.

6. **Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 1436/D din 13.01.2023, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** în perioada 01.02.2023 - 31.01.2024, pentru șef lucr. dr. Alexandru - Victor Burde, disciplina Propedeutică Dentară și Estetică, Facultatea de Medicină Dentară.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful de disciplină.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1850/D din 19.01.2023, se aprobă plata cheltuielilor de transport și de cazare la Hotelul UMF - City Central pentru membrii comisiei de evaluare **CIDPHARMEF**. Vizita de evaluare va avea loc în perioada 27 - 31 martie 2023.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul Facultății de Farmacie, directorul comercial și directorul economic.

8. **Art.1** Având în vedere referatul cu nr.1258 din 16.01.2023, se aprobă **Raportul Școlii Doctorale asupra Proiectelor de Cercetare Doctorală - PCD 2022**, conform Anexei 1.

Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Școlii Doctorale.

9. **Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1682/D din 17.01.2023, se aprobă plata din venituri proprii a burselor pentru cadrele didactice de la Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Chișinău ce desfășoară **stagii de specializare** la UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca în cazul în care bursele cuvenite persoanelor nominalizate în Anexa 3 a Ordinului Ministrului, respectiv Anexa 2 a prezentei hotărâri, se virează cu întârziere la UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca de către Ministerul Educației. Sumele urmează a se recupera de îndată ce vor fi virate la UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, ca parte a alocațiilor bugetare.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul



pentru Asigurare Calitate și Relații Internaționale și directorul economic.

- 10. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 544 din 09.01.2023, se aprobă **fondul anual alocat pentru deplasări externe ale cadrelor didactice titulare și cercetătorilor științifici** în valoare de 50.000 euro pentru anul 2023 cu respectarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat (art. 1 lit. C și art. 8) aprobate prin HG 134/2011 și a Procedurii privind mobilitățile științifice internaționale pentru cadre didactice și cercetători științifici cu finanțare UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca (art. 1).

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul pentru Asigurarea Calității și Relații Internaționale și directorul economic.

- 11. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1194 din 16.01.2023, se aprobă **utilizarea chestionarelor în procesul de asigurare internă a calității, componenta de evaluare semestrială a activității didactice și examinării**, după cum urmează: chestionarul de evaluare a activității cadrelor didactice (curs), chestionarul de evaluare a activității cadrelor didactice (lucrări practice/ stagii), chestionarul de evaluare a metodelor de examinare, conform Anexei 3.

Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul pentru Asigurarea Calității și Relații Internaționale

- 12. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1477 din 18.12.2022, se aprobă adăugarea **Editurii Școala Ardeleană** în lista editurilor regăsită în „Anexa III.1.3.Edituri de top din România care publică literatură medicală și științifică” din cadrul „Ghidului utilizatorului – autoevaluarea activității cadrelor didactice (2022)”.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul științific.

- 13. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1428 din 18.01.2023, se aprobă aderarea UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, la Consorțiul regional integrat pentru învățământ dual, denumit în continuare „Consorțiu”, **din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C15**, care este o structură partenerială fără personalitate juridică, constituită în baza unui contract de parteneriat, la inițiativa Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca.

Art.2 Se aprobă ca, în contextul în care Consorțiul va depune o cerere de finanțare din PNRR în cadrul apelului de proiecte „Program-pilot pentru dezvoltarea consorțiilor regionale pentru învățământ dual”, UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca își asumă să participe în cadrul acestui proiect cu un buget nerambursabil de 1.290.000 Euro și o cofinanțare de 32,7%



aferentă acestui buget, în cuantum de 421.830 Euro.

Art.3 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul pentru Rezidențiat și Cursuri Postuniversitare, activitate de ambulator și spital, directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare și directorul economic.

14. Art.1 Având în vedere referatul cu nr. 1420 din 18.01.2023, se aprobă taxele și calendarul de desfășurare a cursurilor de pregătire și a examenului de simulare a admiterii 2023 după cum urmează:

- Înscrieri: 6 martie 2023 – 7 aprilie 2023
- Cursuri de pregătire: 29 aprilie 2023, 6 mai 2023, 13 mai 2023, 20 mai 2023
- Examen de simulare a admiterii: **27 mai 2023**
 - Pachet de 4 cursuri (pentru programele de studiu Medicină, Medicină Dentară, Farmacie) + simularea examenului de admitere - **400 lei**
 - Pachet de 2 cursuri (pentru programele de studiu Asistență Medicală Generală, Radiologie și Imagistică, Balneo-Fiziokinetoterapie și Recuperare, Tehnică Dentară, Nutriție și Dietetică) + simularea examenului de admitere - **200 lei**

Cursurile de pregătire se vor desfășura în format online, iar examenul de simulare a admiterii 2023, în format fizic.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul didactic și șef Birou Taxe.

Art.3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

15. Art.1 Având în vedere solicitările cu nr. 638, 640, 641, 642, 643 din 10.01.2023 se aprobă cazarea în regim gratuit, în căminul 10 din Complexul Studentesc Hașdeu, în perioada 03.03.2023 - 01.04.2023 a următorilor studenți:

- Anastasiia Arzhanova studentă la Samara State Medical University
- Anna Nardin, studentă la Trieste Medical School
- Donghwa Kang, studentă la Inje University
- Mohammed Maher, student la Benha Faculty Medicine

Studenta Ravneet Kaur de la facultatea Lady Hardinge Medical College se va caza în perioada 27.02.2023 - 31.03.2023.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul administrativ adjunct și student Dragoș Popa.

16. Art.1 Având în vedere referatul cu nr. 1523 din 19.01.2023, se aprobă folosirea a **1 m²** din spațiul temporar disponibil în incinta căminelor studențești H10, O6, O1, B11, B13, H9, H7 și H7A, aparținând UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, de către Organizația Studenților Mediciniști din



Cluj (OSM Cluj), în vederea amplasării unor echipamente de tip self-service printing (fără personal), cu condiția că nu se vor multiplica cursuri.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: șef birou Patrimoniu și președintele Organizației Studenților Mediciniști.

- 17. Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 1547 din 19.01.2023, se aprobă desfășurarea sub egida UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca a crosului „**Medic de 10 km**”, în data de mai 13 mai 2023, sub coordonarea Organizației Studenților Stomatologi, Organizației Studenților Mediciniști și Organizației Studenților Farmaciști.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: șef birou Comunicare, Protocol, Relații Publice și Marketing și președintele Organizației Studenților Mediciniști.

- 18. Art.1** Se aprobă solicitarea cu nr. 1238/D din 12.01.2023 a Societății Studențești de Chirurgie din România - filiala Cluj, de desfășurare a unei noi ediții a școlii de vară „**The International School of Advanced Surgical Skills**” în cadrul UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, în perioada 15 - 22 iulie 2023, respectiv cazarea a 24 de participanți și 6 studenți, care fac parte din echipa organizatorică în căminul O6 din Campusul Observator, în perioada 15.07 - 22.07.2023, cu scutirea regiei de plată.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul administrativ adjunct și președintele SSCR Cluj Thea Diana Brad.

- 19. Art.1** Se aprobă solicitarea cu nr. 1239/D din 12.01.2023 a Societății Studențești de Chirurgie din România - filiala Cluj, de desfășurarea celei de-a 8-a ediții a școlii de vară „**The International School of Experimental Microsurgery**” în cadrul UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, în perioada 24 - 30 iulie 2023, respectiv cazarea a 12 participanți și 6 studenți, care fac parte din echipa organizatorică, în căminul O6 din Campusul Observator, în perioada 15.07 - 22.07.2023, cu scutirea regiei de plată.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul administrativ adjunct și președintele SSCR Cluj Thea Diana Brad.

- 20. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 1479 din 19.01.2023, se aprobă plata în valoare de 2465,70 lei, reprezentând **cotizația anuală** către Asociația Sportivă Fotbal Club Universitatea Cluj.

Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul economic.

- 21. Art.1** Se aprobă ca amfiteatrele Ioan Simiti (str. I. Creangă nr. 12) și Teodor Goina (str. Ghe. Marinescu nr. 23, parter), să fie puse la dispoziția studenților cu rol de **săli de lectură**, după următorul program: de luni până duminică, între orele 20:30 – 04:00.



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul administrativ adjunct.

Legislație:

- 1) Ordin nr 6.453/2022 al ministrului educației pentru aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru anul 2023
- 2) Legea 25/11.01.2023 privind integrarea voluntară a organizațiilor de cercetare, dezvoltare și inovare din România în Spațiul European de Cercetare, precum și pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică
- 3) Lege 26/11.01.2023 pentru modificarea și completarea Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996 și a Legii nr. 53/2003 — Codul muncii

Rector,
Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,
Prof. dr. Sorin Claudiu Man

Șef Oficiu Juridic,
Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,
Valeria Meseșan

Redactat: Amalia Oanță

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 6/19.01.2023

R A P O R T Proiecte Cercetare Doctorală (PCD) 2022

PREAMBUL

În urma rezultatelor evaluării anuale efectuate de Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității din Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca privind ciclul de studii doctorale, Școala Doctorală a identificat, ca una dintre componentele cheie care pot să conducă la creșterea vizibilității științifice a cercetării, îmbunătățirea finanțării cercetării doctorale. Prin urmare, Școala Doctorală a solicitat conducerii universității, în toamna anului 2015, organizarea și finanțarea unei competiții interne multianuale de proiecte de cercetare doctorală (PCD). Această competiție a fost aprobată de conducerea universității și se desfășoară până în prezent prin competiție anuală.

Prin Hotărârea Senatului UMF Nr. 9/29.11.2017, a fost aprobat regulamentul de desfășurare a competiției PCD, regulament modificat prin Hotărârea Senatului UMF Nr. 4/14.04.2022. Pentru anul 2021/2022 s-au scos la concurs un număr 87 de proiecte doctorale noi, în valoare maximă de 12.000 lei anual, pentru o perioadă de cel mult 4 ani, primul an de finanțare fiind 2022. Numărul total de proiecte care pot fi finanțate este 170, iar la data competiției erau în curs de finanțare 83 de proiecte din competițiile anterioare.

COMPETIȚIA PCD 2021/2022

În competiția de finanțare a proiectelor PCD s-au înscris, prin depunerea cererilor de finanțare, un număr de 60 de candidați, doctoranzi înmatriculați în perioada 2018 – 2021. Competiția s-a desfășurat în luna noiembrie 2021. Proiectele depuse au fost evaluate de o comisie a Școlii doctorale, 60 dintre ele îndeplinind baremul minim de 60/100 de puncte.



Tabel 1 Situația pe ani de înmatriculare a doctoranzilor din anul I PCD competiția 2021/2022

An de înmatriculare	2018	2019	2020	2021	TOTAL
Număr doctoranzi	2	2	1	55	60

FINANȚAREA PROIECTELOR

Pentru proiectele care au avut începutul finanțării în anul 2022, suma totală solicitată a fost de **1.706.427** lei, repartizată pe o perioadă de 4 ani conform tabelului 2.

Tabel 2 Alocarea sumelor solicitate pentru proiectele noi PCD 2022 (lei)

An	2022	2023	2024	2025	TOTAL
Suma	702.371	624.701	223.355	156.000	1.706.427

Tabel 3 Situația sumelor solicitate pentru proiectele în curs de finanțare în exercitiul financiar 2022

An de finanțare	Nr. contracte	Valoare contracte	Sume angajate conform referate depuse	Sume platite până la 31.12.2021
PCD 2022	60	702.371,00	671.270,32	641.363,49
PCD 2021	70	797.491,00	729.850,03	663.572,42
PCD 2020	12	120.000,00	95.484,88	88.938,00
PCD 2019	1	12.000	11.252,93	11.250,26
TOTAL	143	1.631.862,00	1.507.858,16	1.405.124,17

Din total suma alocată pentru anul 2022, conform contracte încheiate, de **1.631.862 lei** au fost angajate cheltuieli, în baza referatelor de necesitate depuse de beneficiarii PCD, în valoare de **1.507.858.16** lei, adică 92,40 % din valoarea bugetată pentru anul 2022 a fost și angajată. Au fost efectuate plăți în valoare de **1.405.124,17 lei**, ceea ce semnifică faptul că, până la 31.12.2022, **93,18% din valoarea angajată** s-a și plătit în baza facturilor



primite. Suma neplatită la sfârșitul exercitiului financiar este în suma de 102.733,99 lei (6,81 % din total suma angajată).

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• finanțare pe bază de competiție• antrenarea doctoranzilor în scrierea de proiecte• trainingul doctoranzilor pentru întocmirea documentației de achiziție a materialelor consumabile și obiectelor de inventar	<ul style="list-style-type: none">• întârzierea achiziției materialelor consumabile necesare pentru derularea proiectelor
Oportunități	Temeri
<ul style="list-style-type: none">• implicarea doctoranzilor în proiecte de cercetare finanțate din alte surse• atragerea de surse de finanțare complementare din proiecte ale conducătorilor de doctorat• creșterea vizibilității cercetării doctorale prin creșterea numărului de articole și a calității acestora	<ul style="list-style-type: none">• reducerea sau eliminarea finanțării naționale pe bază de granturi doctorale• neimplicarea doctoranzilor și conducătorilor de doctorat în proiect

PLAN DE MĂSURI

Nr	Măsura întreprinsă	Răspunde	Livrabile	Termen
1	Evaluarea satisfacției doctoranzilor privind derularea proiectului	DEAC	formular evaluare	31.05.2023
			raport evaluare	30.06.2023

CONCLUZII

Proiectul se derulează conform calendarului. Cu ajutorul corecțiilor prevăzute în planul de măsuri, obiectivele declarate ale proiectului pot fi îndeplinite în totalitate.

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 7/19.01.2023

TABEL NOMINAL

Privind cadrele didactice propuse de Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițeanu” din Republica Moldova pentru a efectua stagii de specializare la Univesitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj - Napoca în semestrul II al anului universitar 2022 - 2023 (perioada februarie - iunie 2023)

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Disciplina	Luna
1	Login Oprea Natalia	Igienă	februarie
2	Lopată Iulia	Oftamologie și optometrie	februarie
3	Vozian Marin	Chirurgie	martie
4	Stratu Cazacu Angela	Nutriție	martie
5	Badan Liliana	Biologie moleculară	aprilie
6	Ababii Tudor	Chirurgie	aprilie
7	Mustață Vasile	Hematologie	mai
8	Custorova Ana	Ortopedie și traumatologie	mai
9	Draganel Andrei	Chirurgie pediatrică	iunie
10	Protopop Svetlana	Biochimie și biochimie clinică	iunie

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 3 la HCA nr. 9/19.01.2023

Chestionarele utilizate în procesul de asigurare internă a calității, componenta de evaluare semestrială a activității didactice și examinării

ANEXA 1: CHESTIONAR DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE DE LA CURS

TEHNICI DE PREDARE

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură cadrul didactic evaluat:

01. A structurat logic și coerent cursul?
02. A insistat pe aspectele dificile ale cursului (a reluat sau reformulat explicații, a folosit exemple concrete)?
03. A încurajat participarea activă a cursanților în timpul predării (prin întrebări, verificarea nelămuririlor)?

ORGANIZAREA ȘI CONȚINUTUL CURSULUI

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură:

04. V-au fost comunicate obiectivele disciplinei și competențele ce se urmăresc a fi dezvoltate?
05. Materia predată în timpul cursurilor a fost eficient structurată (volum adecvat, timp suficient)?
06. Suportul de curs și sursele bibliografice oferite la acest curs au fost utile?
07. Materialele didactice suport au fost utile procesului de învățare?

RELAȚIA CADRU DIDACTIC – STUDENT

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură cadrul didactic evaluat a dat dovadă de:

08. Deschidere înspre studenți, prin solicitarea opiniei lor cu privire la desfășurarea cursului?
09. Disponibilitate de a oferi ajutor suplimentar atunci când acesta a fost solicitat?
10. Respect față de studenți (atitudine, mod de adresare)?

APRECIEREA GENERALĂ A CURSULUI ȘI A DISCIPLINEI

Apreciați pe o scală de la 1 la 10 (unde 1-foarte slabă și 10-excelentă):

11. Calitatea activității didactice la acest curs.
12. Structura și organizarea activității disciplinei, per ansamblu.

OBSERVAȚII ȘI SUGESTII

13. În spațiul de mai jos, vă rugăm să notați observațiile (aspecte pozitive, negative și sugestii) pe care le aveți pentru modul în care s-a desfășurat activitatea didactică la acest curs:



ANEXA 2: CHESTIONAR DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE DE LA LUCRĂRI PRACTICE/ STAGII CLINICE

TEHNICI DE PREDARE

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură cadrul didactic evaluat:

01. A oferit explicații clare privind aplicațiile practice, facilitând astfel înțelegerea materiei predate la curs?
02. A încurajat participarea studenților la realizarea activităților practice?

ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII PRACTICE

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură:

03. V-au fost comunicate obiectivele activității practice la începutul semestrului/modulului?
04. Timpul alocat lucrărilor practice/stagiilor clinice a fost eficient utilizat?
05. În timpul activităților practice, au fost utilizate în mod eficient aparatura, materialele și instrumentele de lucru disponibile?

RELAȚIA CADRU DIDACTIC – STUDENT

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură cadrul didactic evaluat a dat dovadă de:

06. Deschidere înspre studenți, prin solicitarea opiniei lor cu privire la desfășurarea lucrării practice / stagiului clinic?
07. Disponibilitate de a oferi ajutor suplimentar atunci când acesta a fost solicitat?
08. Respect față de studenți (atitudine, mod de adresare)?

APRECIEREA GENERALĂ A LUCRĂRILOR PRACTICE/STAGIILOR CLINICE

Apreciați pe o scală de la 1 la 10 (unde 1-foarte slabă și 10-excelentă):

09. Calitatea activității didactice la această lucrare practică / acest stagiu clinic.

OBSERVAȚII ȘI SUGESTII

10. În spațiul de mai jos, vă rugăm să notați observațiile (aspecte pozitive, negative și sugestii) pe care le aveți pentru modul în care s-a desfășurat activitatea didactică la această lucrare practică / acest stagiu clinic:



ANEXA 3: CHESTIONAR DE EVALUARE A METODELOR DE EXAMINARE

TRANSPARENȚA METODELOR DE EXAMINARE

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură:

01. Criteriile și metodele de evaluare a studenților au fost comunicate la începutul cursului?
02. Criteriile și metodele de evaluare a studenților au fost comunicate la începutul lucrării practice/stagiului clinic?
03. Examinarea și notarea studenților (la curs și lucrări practice/stagii clinice) a fost realizată conform criteriilor și metodelor de evaluare comunicate?
04. Examinarea și notarea studenților a fost obiectivă, bazată pe performanțe (tratarea în mod egal a studenților)?
05. Studenții au avut posibilitatea de a discuta rezultatele examinării (de la curs și lucrări practice) cu cadrele didactice?

DESFĂȘURAREA EXAMENULUI

Apreciați pe o scală de la 1 la 4 (unde 1-deloc, 2-în mică măsură, 3-în mare măsură și 4-în foarte mare măsură) în ce măsură:

06. Cerințele subiectelor de examen au fost formulate clar?
07. Cerințele examinării au solicitat studenților realizarea conexiunii teorie-practică?

OBSERVAȚII ȘI SUGESTII

08. În spațiul de mai jos, vă rugăm să notați observațiile (aspecte pozitive, negative și sugestii) pe care le aveți pentru modul în care s-a desfășurat examenul la această materie: