

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

www.umfcluj.ro

Nr. 3450/09.02.2021

**Consiliul de Administrație al U.M.F. „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
întrunit în ședința din data de 09.02.2021,
în urma analizei referatelor supuse discuției, a luat următoarele hotărâri:**

- 1. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 2593 din 01.02.2021, se aprobă plata cotizației de membru în **ECTS Medicine Association**, a facultății de Medicină, pentru anul 2020, în cuantum de 111 Euro, din bugetul SOM al proiectului 2019-1-RO01-KA103-061936.
Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul economic.
- 2. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3348 din 09.02.2021, se aprobă solicitarea de acordare a **concediului fără salariu** în perioada 22.02.2021 - 04.06.2021, doamnei asist. dr. Berghe Alexandra - Ștefania din cadrul disciplinei Informatică Medicală.
Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul resurse umane.
- 3. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3370 din 09.02.2021 se aprobă întocmirea contractului individual de telemuncă domnului Maerz Richard Otto, în vederea susținerii workshopului on-line **PBL - facilitator training**, în perioada 09.02.2021 - 10.02.2021, cu un salariu total brut de 7400 lei.
Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul resurse umane.
- 4. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3218 din 08.02.2021, se aprobă solicitarea **de restituire a taxei de școlarizare corespunzătoare și taxa pentru creditele restante achitate**, în cuantum de 7290 lei, a studentului Pop Ioan Alexandru, anul IV, program de studiu farmacie în limba română, ca urmare a întreruperii studiilor începând cu data de 21.12.2020.
Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Farmacie și șef birou Taxe.
- 5. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 2368 din 04.02.2021, se aprobă schimbarea sediului Asociației Stomatologice Napoca Biodent în clădirea situată pe **strada Clinicilor nr. 32, biroul nr. 104** și încheierea unui contract de comodat în acest sens.
Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ, Șef Serviciu Management Contracte, prof. dr. Diana Dudea și conf. dr. Anca Mesaroș.
- 6. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1 din 03.02.2021, se aprobă participarea disciplinei Odontologie, facultatea de Medicină Dentară la un studiu al firmei **IVOCLAIR**, ce are ca temă-testarea



unui nou produs dezvoltat pentru remineralizarea țesuturilor dentare și semnarea unui contract de confidențialitate între cele două părți.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Medicină Dentară și conf. dr. Ada Delean.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3331 din 09.02.2021, se aprobă solicitarea șef lucr. dr. Chiș Mihaela Angela, disciplina Ortodonție, facultatea de Medicină Dentară, de **continuare a activității** până la sfârșitul anului universitar 2020 - 2021, în conformitate cu prevederile art. 32, (2) din principiile Cartei.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Medicină Dentară și directorul resurse umane.

8. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 586 din 07.01.2021, se aprobă **declanșarea procedurilor de evaluare externă periodică** a domeniului de studii universitare de master Medicină Dentară, precum și a programului de studii universitare de masterat, aferente acestui domeniu.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Medicină Dentară.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

9. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 2749 din 02.02.2021, se aprobă **comisiile de selecție și contestații pentru burse Erasmus+** (mobilități de stagiu pentru doctoranzi) din anii universitari 2020 - 2021, 2021 - 2022, 2022 - 2023, 2023 - 2024, conform Anexei 1.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul CSUD, coordonatorul instituțional Erasmus+, directorul departamentului Relații Internaționale și persoanele desemnate.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

10. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3076 din 05.02.2021, se aprobă depunerea proiectului cu titlul „Cooperation strategy for knowledge transfer, internationalization and curricula innovation in the field of research education at the 3rd level of study”, acronim AURORA, în cadrul competiției Cooperation Projects in Higher Education Area, director de proiect dr. Diana Gulei.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și dr. Diana Gulei.

11. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3105 din 08.02.2021, se aprobă suplimentarea statului de funcții cu 2 posturi de **psiholog** în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul resurse umane, șef serviciu resurse umane și conf. dr. Codruța Alina Popescu.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

12. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 3295 din 08.02.2021 se aprobă conform Anexei 2, următoarele:

- **calendarul** pentru simularea examenului de admitere 2021 și a cursurilor de pregătire
- **taxele** pentru pachetele de cursuri și examenul de simulare a admiterii 2021

Art. 2 Desfășurarea **on-line** a cursurilor și a examenului de simulare a admiterii 2021.



Art. 3 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul didactic, șef serviciu Comunicații, directorul economic și șef birou Taxe.

Art. 4 Taxele pentru pachetele de cursuri și examenul de simulare a admiterii 2021 se înaintează spre aprobare Senatului universității.

13. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr 3349 din 09.02.2021 se aprobă **detașarea** șef lucr. Mărcean Nora Sabina, începând cu data de 01.03.2021, pe o perioadă de cel mult 6 luni, la Institutul Limbii Române pe postul vacant de lector de limba română la Universitatea din Strasbourg.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul resurse umane.

14. Art. 1 Se aprobă scoaterea la concurs a unui număr de **91 gradații de merit** pentru personalul din Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, conform Anexei 3.

Art. 2 Având în vedere referatul cu nr. 3316 din 09.02.2021 se aprobă **calendarul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru atribuirea gradației de merit** cadrelor didactice din Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca 2021, conform Anexei 4.

Art. 3 Având în vedere referatul cu nr. 5072 din 09.02.2021, se aprobă componența comisiei de soluționare a contestațiilor concursului pentru acordarea gradațiilor de merit în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca 2021, conform Anexei 5.

Art. 4 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul resurse umane.

15. Art.1 Aprobarea **Planului de măsuri** pentru organizarea activității în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, anul universitar 2020-2021, semestrul II, conform Anexei 6.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanii facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie și Directorul General Administrativ.

16. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 2328 din 03.02.2021, se aprobă **încadrarea în caz de forță majoră a mobilității Erasmus+** a studentului Calotă Dragoș.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: coordonatorul instituțional Erasmus+, șef birou Relații Internaționale și directorul economic.

Rector,
Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,
Prof. dr. Daniel Mureșan

Șef Oficiu Juridic,
Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,
Valeria Meseșan

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 9 din 09.02.2021

Comisii selecție și contestație pentru burse Erasmus+ (mobilități de stagiu pentru doctoranzi) din anii universitari 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024

Comisia de selecție:

Președinte	Prof. dr. Nadim Al Hajjar
Membri:	Prof. dr. Dana Pop
	Prof. dr. Felicia Loghin
	Prof. dr. Doina Todea
	Prof. dr. Petru-Adrian Mircea
	Prof. dr. Sorana-Daniela Bolboacă
	Andra Ciocan – reprezentantul studenților în CSUD

Comisia de contestații:

Președinte	Prof. dr. Mihaela Băciuț
Membri:	Prof. dr. Simona-Valeria Clichici
	Prof. dr. Victoria-Cecilia Cristea
	Prof. dr. Diana Dudea
	Prof. dr. Fior-Dafin Mureșanu
	Prof. dr. Radu Oprean
	Eduard-Alexandru Bonci – reprezentantul studenților în CSD

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 12 din 09.02.2021

Calendarul desfășurării cursurilor de pregătire și a examenului de simulare a admiterii 2021

Perioada de înscriere: 15.02.2021 – 14.03.2021

Desfășurarea cursurilor de pregătire: 20.03.2021, 27.03.2021, 17.04.2021, 24.04.2021

Data susținerii examenului de simulare a admiterii: 08 mai 2021

Taxe pentru pachetele de cursuri și examenul de simulare a admiterii 2021

Pachet de 4 cursuri (pentru programele de studiu Medicină, Medicină Dentară, Farmacie) + simularea examenului de admitere - **250 lei**

Pachet de 2 cursuri (pentru programele de studiu Asistență Medicală Generală, Radiologie și Imagistică, Balneo-Fiziokinetoterapie și Recuperare, Tehnică Dentară, Nutriție și Dietetică) + simularea examenului de admitere - **150 lei**

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 3 la HCA nr. 14 din 09.02.2021

Număr de gradații de merit ce vor fi scoase la concurs în anul 2021

Facultatea de Medicină - 50 gradații de merit

Facultatea de Farmacie - 16 gradații de merit

Facultatea de Medicină Dentară - 15 gradații de merit

Personal didactic auxiliar - 10 gradații de merit

Total gradații de merit propuse pentru a fi scoase la concurs: 91 poziții

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 4 la HCA nr. 14 din 09.02.2021

Calendarul privind organizarea și desfășurarea concursului pentru atribuirea gradației de merit cadrelor didactice din Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca 2021

Depunerea dosarelor de concurs: 10 februarie - 24 februarie

Evaluarea dosarelor: 25 februarie - 11 martie 2021

Afișarea rezultatelor: 11 martie 2021

Depunerea contestațiilor: 11 martie - 12 martie 2021

Soluționarea contestațiilor: 15 martie 2021

Validarea rezultatelor în Consiliile facultăților/Consiliul Școlii Doctorale: 17 martie 2021

Validarea rezultatelor în Senat: 18 martie 2021

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 5 la HCA nr. 14 din 09.02.2021

**Componența comisiei de de soluționare a contestațiilor concursului pentru acordarea
gradațiilor de merit în Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu”
Cluj-Napoca**

Președinte:	prof. dr. Daniel Mureșan
Membri:	prof. dr. Mihaela Băciuț
	prof. dr. Radu Nicolaie Oprean
	ec. dr. Valentin Mihai Mudura
	consilier juridic Iulia - Loredana Szakacs
Secretar:	psiholog Andreea Dan

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 6 la HCA nr. 15 din 09.02.2021

PLAN DE MĂSURI
pentru organizarea activității în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu
Hațieganu” Cluj-Napoca, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea
îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
ANUL UNIVERSITAR 2020-2021
SEMESTRUL II

CUPRINS

I. Prevederi generale - pag. 2 - 3

II. Activități didactice

- Facultatea de Medicină - pag. 3 - 14
- Facultatea de Medicină Dentară - pag. 14 - 18
- Facultatea de Farmacie - pag. 19 - 24

III. Activitatea în Centrul de Abilități practice și Simulare în Medicină - pag. 24 - 25

IV. Cămine studențești - pag. 25

V. Restaurantul studențesc UMF (cantina universității) - pag. 25

VI. Biblioteca „Valeriu Bologa” - pag. 25 - 26

VII. Deplasarea studenților/cadrelor didactice/personalului administrativ - pag. 26 - 27

VIII. Alte măsuri specifice - pag. 27 - 28

I. Prevederi generale:

Având în vedere reglementările în vigoare:

- Legea nr. 55/15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, forma actualizată
- HOTĂRÂRE nr. 3 din 12 ianuarie 2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 13 ianuarie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotararii Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 5 din 03.02.2021
- ORDIN NR. 3.235/93/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2

În temeiul prevederilor:

- punctului I.1-Responsabilități din Anexa 2 la măsurile aprobate prin Ordinul MEC/MS nr. 5487/1494/31.08.2020
- art. 123, alin. (2) din Legea nr. 1/2011-Legea Educației Naționale

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca (denumită în continuare UMFIH) hotărăște următoarele măsuri care vor fi aplicate în vederea bunei desfășurări a activităților didactice, precum și a activităților administrative, în contextul pandemiei COVID-19, în anul universitar 2020-2021, semestrul II.

Scenariul aplicabil în cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

În ședința din data de 28 ianuarie 2021, Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca a decis ca, începând cu data de 22 februarie 2021, având în vedere condițiile epidemiologice actuale, activitățile didactice să se desfășoare în sistem mixt. Astfel, cursurile se vor desfășura exclusiv online, iar o parte din activitățile practice (lucrări practice, stagii clinice) vor avea loc fizic (onsite).

În funcție de evoluția numărului de cazuri și de contextul epidemiologic, situația va fi reevaluată periodic, iar modalitatea de desfășurare a activităților didactice se va putea schimba.

Modalitatea de organizare a activității didactice pentru anul universitar 2020-2021 va fi pusă în aplicare de fiecare facultate în parte.

În cadrul acestui plan de măsuri, principalele acțiuni menite să prevină și să limiteze răspândirea virusului SARS-CoV-2 sunt:

- păstrarea distanțării de minimum 1 metru între persoane,
- purtarea echipamentului de protecție adecvat,
- dezinfectarea mâinilor și a suprafețelor,
- aerisirea și dezinfectarea aerului din spațiile didactice.

II. Activitățile didactice

1. Infrastructura de învățământ online

UMFIH va folosi în anul universitar 2020-2021 platforma Microsoft Teams, accesibilă tuturor cadrelor didactice și studenților. Toate cadrele didactice vor folosi pentru accesarea acestei platforme conturile de e-mail oficiale ale universității, care vor fi baza de raportare a activității didactice desfășurate de către cadrele didactice. Întreaga activitate didactică desfășurată online va fi stocată în sistem cloud. Pentru activitatea online FF, UMFIH va folosi și în semestrul II al anului universitar 2020-2021 platforma Microsoft Teams, accesibilă tuturor cadrelor didactice și studenților.

2. Cursuri, seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, stagii clinice

Activitatea didactică în semestrul II se va desfășura cu respectarea tuturor prevederilor legale privind prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID19.

Organizarea activității didactice în disciplină și respectarea prevederilor prezentului Plan de măsuri este responsabilitatea șefului de disciplină.

A. Facultatea de Medicină

- a. **Cursuri** - se vor desfășura exclusiv online, pe platforma Microsoft Teams
- b. **Seminarii** - se vor desfășura exclusiv online, pe platforma Microsoft Teams
- c. **Laboratoare/Lucrări practice/Proiecte:**
 - Se vor desfășura în sistem mixt, online și fizic. La unele discipline toate activitățile se vor desfășura online. Orariile pe serii și grupe sunt stabilite de către Decanatul Facultății de

Medicină, în urma consultării disciplinelor. Numărul de laboratoare/lucrări practice/proiecte efectuate onsite și numărul de grupe repartizate pentru o anumită perioadă vor fi stabilite pentru fiecare disciplină de către Decanatul Facultății de Medicină, după consultarea disciplinei. Orarul intrării eşalonate a grupelor se va afișa la intrarea în fiecare unitate de învățământ.

- În prima săptămână a semestrului, în cadrul fiecărei discipline, va fi realizat instructajul studenților în legătură cu modul de desfășurare a activităților onsite, în vederea prevenirii și limitării transmiterii virusului SARS-CoV-2, iar studenții vor semna de luare la cunoștință. Instructajul este repetat săptămânal, sub semnătură. Numele cadrului didactic care instruieste studenții este consemnat.

- Accesul în spațiile comune și didactice se va face eşalonat pe grupe, la prima prezentare din 30 în 30 de minute - timp necesar pentru evitarea aglomerării, efectuarea triajului și a instructajului inițial. Pentru laboratoarele următoare, accesul fiecărei grupe se va face la interval de 10 minute astfel încât să se evite intersectarea grupelor de studenți. La plecare, se respectă același interval de 10 minute între grupe.

- La intrarea în clădiri și în toate locurile cu o bună vizibilitate vor fi afișate materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție (purtarea măștii de protecție, spălarea frecventă a mâinilor, folosirea de soluții antiseptice pentru mâini, păstrarea distanței față de alte persoane de minimum 1 metru).

- La intrare în clădire se va efectua triajul, prin termometrizare noncontact, atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți, de către persoana responsabilă desemnată. Numele persoanelor responsabile cu triajul epidemiologic se va afișa la intrarea în clădire. Triajul se va consemna într-un Registru de triaj pentru studenți – fiecare student va semna în registru. Temperatura peste 37,3 grade va duce la neprimirea studentului la stagii și indicatia de a contacta medicul de familie. Studenții sunt obligați să se autodeclare dacă au simptomatologie respiratorie.

- Studenții vor utiliza obligatoriu soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în laboratoare. Dispenserele cu dezinfectant trebuie să existe la intrarea în sediu, la iesirea din clădire și pe coridoare în apropierea usilor.

- Se vor amenaja locuri pentru depozitarea efectelor personale (dulăpioare sau cuiere). Hainele trebuie să fie distantate la jumătate de metru, pentru a evita suprapunere lor sau să fie înfoliate. În vestiare, studenții vor intra pe rând, pentru echipare/dezechipare, în așa fel încât să se respecte distanțarea de 1 m.

- Vestiarele pentru studenți trebuie să fie dotate cu

- cuiere individuale pentru haine, distanțate la jumătate de metru, astfel încât hainele să nu se suprapună

- soluții dezinfectante

- prosop de hârtie

- chiuvetă

- 2 containere: unul pentru materiale contaminate și unul pentru reziduuri menajere.

- Lavoarele disponibile în sălile de lucrări practice, cabinete și grupuri sanitare trebuie dotate cu săpun lichid. Ștergerea mâinilor se face cu șervete de hârtie care se vor dispune în recipiente de plastic pentru pre colectare primară (în interior conțin pungi galbene).

- Grupurile sanitare trebuie să fie prevăzute cu dispensere de săpun lichid, prosop de hârtie, soluții dezinfectante, containere de gunoi pentru deșeuri menajere, hârtie și pentru materiale contaminate (saci galbeni)

- Între laboratoare se asigură pauza de 1 oră necesară pentru:

- pregătirea laboratoarelor și a sălilor de disciplină pentru următoarea grupă de studenți, iradierea spațiilor cu lămpi cu UV, dezinfecția pardoselilor și a suprafețelor de lucru (efectuată de către îngrijitoarele de curățenie), aerisire

- dezinfecția dispozitivelor electronice – acestea (mouse, tastatura), comutatoare, se va face cu *lavete impregnate cu soluție hidroalcoolică 70%*. Nu se vor pulveriza cu soluții hidroalcoolice. Dezinfecția dispozitivelor electronice poate fi efectuată de către laboranți sau îngrijitoarele de curățenie. La sfârșitul zilei de lucru aparatura electronică se va dezinfecta în același mod.

- asigurarea aerisirii și ventilării spațiului didactic 10 minute pe oră și 30 minute la sfârșitul programului (efectuată de laboranți sau îngrijitoarele de curățenie). Aerisirea poate avea loc în prezența studenților aflați în laboratoare/săli de lucrări practice

- asigurarea părăsirii eşalonate a sălilor de lucrări practice de către studenți la interval de câte 10 minute pentru fiecare grupă.

- asigurarea eşalonării intrării studenților grupei/grupelor următoare conform orarului afișat la intrarea în unitatea de învățământ

- Pe holurile clădirilor facultății trebuie să existe coșuri de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate (coșuri de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac galben în interior). Sacii galbeni vor fi transportați de către îngrijitoarele de curățenie în zonele de pre colectare intermediară și dispuse în containere care vor fi preluate ulterior de firma specializată pentru transportul deșeurilor medicale periculoase la interval de maxim 3 zile.

- Se va acorda o atenție specială dezinfecției suprafețelor atinse frecvent, precum: clanțe, butoane, mânere ale ușilor, balustrade, întrerupătoare de lumină, butoanele ascensoarelor și ale automatelor pentru produse, obiecte didactice comune, mânerle echipamentelor și aparatelor, blaturi.
- Se va realiza dezinfecția aerului din sălile de lucrări cu lampa UV germicidă cu ozon, minim o dată pe zi, timp de 15 – 30 minute, urmată de aerisire 30 minute (efectuată de către laborante).
- Vor exista grafice de monitorizare a curățeniei cu ora, data, activitatea, cine a desfășurat-o și semnatura
- În măsura posibilului, accesul și ieșirea din clădiri se vor face pe uși diferite.

Obligații cadre didactice:

- Cadrele didactice nu se vor prezenta la serviciu cu simptomatologie respiratorie și vor solicita consult la medicul de familie sau la UPU. În caz de suspiciune de COVID 19 vor putea reveni în disciplină cu test molecular SARS-CoV2 negativ. Dacă infecția COVID-19 se confirmă, cadrul didactic ramane în izolare la domiciliu 14 zile, fiind în monitorizarea MF sau solicitând ambulanța la 112 în caz de evoluție nefavorabilă. Dacă simptomatologia debutează în timpul programului de lucru trebuie să se autodeclare și să plece acasă.
- Persoanele care prezintă simptome sau care au intrat în contact cu persoane testate pozitiv cu SARS-CoV-2, nu se vor prezenta la facultate și vor anunța șeful de disciplină.
- Cadrele didactice vor respecta procedurile de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2. Aceasta include :
 - Spălarea mâinilor cu apă și săpun lichid ori de câte ori este necesar. Ștergerea mâinilor se face cu prosoape de hârtie care se vor dispune în coșuri de plastic pentru precollectare primară (în interior conțin pungi galbene). Sacii galbeni vor fi transportați de către îngrijitoarele în zonele de precollectare intermediară și dispuse în containere care vor fi preluate ulterior de firma specializată pentru transportul deșeurilor medicale periculoase la interval de maxim 3 zile.
 - Dezinfecția mâinilor cu soluții hidroalcoolice. Utilizarea de soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în sala de lucrări este obligatorie.
 - Purtarea echipamentului de protecție dependent de risc. În mod obișnuit echipamentul constă în: halat protector de hârtie de unică folosință, mască chirurgicală, mănuși nesterile. Purtarea măștii de protecție este obligatorie pentru tot personalul pe toată durata când se află în spațiul facultății, atât în interior cât și în exterior, astfel încât să acopere nasul și gura.

Durata recomandată de utilizare a unei măști este de 3 ore. Măștile utilizate reprezintă deșeu biologic și se aruncă într-un coș cu capac și sac galben în interior.

- Cadrele didactice asigură programarea și desfășurarea accesului studenților în spațiile comune și didactice, astfel încât să se respecte distanțarea fizică de 1 m.
- Dacă la o anumită disciplină li se cer studenților mijloace de protecție altele decât cele prevăzute în prezentul Plan de măsuri, cadrele didactice vor comunica direct studenților care sunt acele mijloace
- Cadrele didactice respectă orele alocate fiecărei activități pentru evitarea aglomerației.
- Ora de începere a laboratoarelor/grupă student se va face eșalonat la 30 de minute la prima prezentare a grupelor de studenți, apoi la câte 10 minute pentru a face posibila distanțarea sociala.
- Instrucțiunile cu studenții trebuie repetate *săptămânal*, pentru a avea siguranța respectării procedurilor de protecție de către studenți.
- Supraveghează studenții privind respectarea regulilor de prevenție și distanțare sociala
- Se asigură că aparatele și ustensilele de laborator nu sunt utilizate de către mai mulți studenți. Va supraveghea curățarea și dezinfectarea acestora după utilizarea de către fiecare student.
- Cadrele didactice cu comorbidități pot efectua activitate didactică numai online, prin înțelegere cu șeful disciplinei și cu asigurarea activității didactice conform orarului.
- Cadrele didactice au recomandare de vaccinare antigripală efectuată la medic de familie cu scopul protecției individuale și a limitării transmiterii în anturajul profesional.
- Cadrele didactice nu mănâncă și nu fumează decât în spații dedicate unde vor respecta distanțarea de 1,5 metri față de celelalte persoane. La părăsirea acestor spații își spală mâinile, și își pun mască.

Obligații studenți:

- Se supun termometrizării noncontact la fiecare acces în spațiile didactice
- Își autodeclară, sub semnătură, starea de sănătate
- Își depozitează efectele personale în spațiile indicate, înfoliate dacă spațiul nu permite minimum 30 cm între hainele/efectele aparținând unor persoane diferite
- Dispune de soluție hidroalcoolică 70% în geanta personală și o utilizează ori de câte ori ating suprafețe potențial contaminate

- Achiziționează și poartă echipamentul de protecție corespunzător. Echipamentul uzual este de unică utilizare (masca FFP2, halat protector de hartie de unica utilizare, botoșei) iar părul va fi strans sau se va purta bonetă. Echipamentul utilizat reprezintă deșeu biologic și se va dispune (la ieșirea din sălile de lucrări) în recipiente de plastic care conțin un sac galben (de risc biologic). Ulterior, sacii galbeni închiși se vor dispune în containere mobile depozitate intermediar într-un spațiu adecvat și vor fi preluate de firmă specializată la interval de maxim 2 zile. Alte mijloace de protecție sunt achiziționate și purtate la solicitarea expresă a disciplinei.
- Respectă procedurile de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2:
 - Utilizarea de soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în laboratoare este obligatorie.
 - Spălarea mâinilor cu apă și săpun lichid ori de câte ori este necesar (înainte de masă, înainte și după utilizarea toaletei, după tuse, strănut și ori de câte ori este nevoie). Ștergerea mâinilor se face cu prosoape de hârtie care se vor dispune în coșuri de plastic pentru pre colectare primară (în interior conțin pungi galbene). Sacii galbeni vor fi transportați de către îngrijitoarele în zonele de pre colectare intermediară și dispuse în containere care vor fi preluate ulterior de firma specializată pentru transportul deșeurilor medicale periculoase la interval de maxim 3 zile.
 - Respectarea distanțării fizice atât în spațiile comune (vestiare) cât și în spațiile didactice.
 - Respectarea orelor alocate fiecărei activități.
 - Respectarea interdicției de a mânca, bea lichide sau fuma în spațiile didactice
- Studenții cu simptomatologie sugestivă COVID-19 (febra, tusea uscată, oboseală; alte simptome – cefaleea, congestia nazală, conjunctivită, durerea în gât, diareea) **NU SE VOR PREZENTA** la laboratoare. Vor solicita consult telefonic la cabinetul medical pentru studenți sau la medicul de familie (mail pe universitate) sau la 112 pentru urgențe și vor anunța asistentul de grupă despre starea de sănătate, acesta la rândul său va anunța șeful disciplinei. La revenirea la stagiul va aduce adeverința medicală cu test RT-PCR SARS-CoV2 negativ sau, după caz, un alt diagnostic. Adeverința medicală va fi predată asistentului de grupă în ziua revenirii la școală. Dacă a fost confirmat SARS-CoV2, anunța DSP, anunța medicul de la facultate, anunță la email mail pe universitate și sta în izolare 14 zile, timp în care va fi monitorizat de către medicul de familie/medicul de la Dispensarul studentesc.
- Nu se vor prezenta la cursuri în unitatea de învățământ/instituția de învățământ:

- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- cei care sunt declarați contacți directi cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, sau aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.
- cei care asteapta sa fie testati sau au fost testati si asteapta rezultatele sau locuiesc cu o persoana care a fost testata si care asteapta rezultatele.
- Se autodeclară la medicii din cabinetele medicale pentru studenți dacă au boli cronice. Dacă boala implică riscuri crescute se va asigura educația studentului adecvat bolii fie numai online sau cu măsuri suplimentare de protecție.

Obligații personal auxiliar (laborante, personal de curatenie)

- Să poarte echipamentul de lucru : masca, halat impermeabil sau halat de hartie si sort impermeabil, bonete, manusi de cauciuc, papuci de serviciu care se pot dezinfecta si sunt antiderapanti.
- Să asigure buna desfasurare a activitatii didactice prin: screeningul la intrarea in cladire, mentinerea curateniei, aerisirea incaperilor, curatarea și dezinfectarea spațiilor și a mesei de lucru, verificarea existentei in permanenta a solutiilor dezinfectante, sapunului lichid, prosopului de hartie in zonele destinate, indepartarea reziduurilor si deseurilor la timp
- Să asigure curatenia, dezinfectia si aerisirea spatiilor auxiliare inclusiv a celor destinate mancarii si fumatului
- Să verifice și să completeze cu regularitate pe parcursul zilei, a consumabilelor necesare la toaletă (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință).

d. Stagii Clinice

- Se vor desfășura in sistem hibrid, în parte online și în parte onsite, conform orarului stabilit de către Decanatul Facultății de Medicină. La unele discipline clinice activitatea se va desfășura în întregime online la unele discipline clinice.
- ⊖ La prima prezentare a studenților conform orarului, accesul in spatiile comune si secțiile clinice se va face eşalonat, din 30 în 30 de minute, astfel incat sa se evite intersectarea grupelor de studenti. Cele 30 de minute vor fi utilizate pentru instructajul inițial și acomodarea studenților cu spațiile unității medicale. La următoarele prezentări accesul poate fi eşalonat la interval de 10 minute. Intrarea eşalonată a grupelor se face conform orarului afișat la intrarea în sediu. Părăsirea sediului se face tot eşalonat, la interval de 10 minute.

⊖ Studentii vor accesa secțiile clinice pe circuitul personalului medical fără a se intersecta cu circuitul bolnavilor. Dacă există zone de intersectare se va decala transportul pacienților de cel al studenților.

- Efectuarea triajului la intrare cu termometrizare noncontact a cadrelor didactice și a studenților la fiecare intrare de către o persoană desemnată de fiecare disciplină. La intrarea în clădire trebuie să fie listă afișată cu persoanele desemnate să facă screeningul.

- Vestiarele pentru studenți trebuie să fie dotate cu

- cuiere individuale pentru haine, distanțate la jumătate de metru, astfel încât hainele să nu se suprapună

- soluții dezinfectante

- prosop de hârtie

- chiuvetă

- 2 containere: unul pentru materiale contaminate și unul pentru reziduuri menajere.

- Grupurile sanitare trebuie să fie prevăzute cu dispensere de săpun lichid, prosop de hârtie, soluții dezinfectante, containere de gunoi pentru deșeuri menajere, hârtie și pentru materiale contaminate (saci galbeni)

- Intrarea studenților în saloane depinde de mărimea saloanelor, numărul pacienților și riscul epidemiologic al acestora.

- Studenții nu vor intra în saloane cu pacienți în curs de evaluare pentru COVID-19.

- Alocarea studenților în saloane depinde de numărul pacienților și de prezența consimțământului informat semnat al acestora. Numărul de studenți alocați unui salon ar trebui să fie 1, respectiv 2, cu participarea cadrului didactic. Durata consultului pacienților nu trebuie să depășească 15 minute. Discuțiile ulterioare cu studenții vor fi organizate în spații conexe cu respectarea distanței dintre studenți de 1 m.

- Igienizarea și dezinfecția saloanelor după accesul studenților este în responsabilitatea unității medicale și va fi organizată cu ajutorul personalului unității medicale.

Obligații cadre didactice:

- Respectarea procedurilor de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2. Dezinfecția mâinilor cu soluții hidroalcoolice, dispozitivele există la intrarea în sediu. Lavoarele sunt disponibile în cabinetele medicilor sau anticamera salonului și sunt dotate cu săpun lichid. Ștergerea mâinilor se face cu șervete de hârtie care se vor dispune în recipiente pentru pre colectare primară confecționate din plastic și căptușite cu pungi galbene prezente sub chiuvetă.

- Purtarea echipamentului de protecție dependent de risc. În mod obișnuit: halat protector de unică folosință, mască chirurgicală, ochelari de protecție/scut facial, bonetă, botoși de unică folosință. Halatul impermeabil și masca înalt filtrantă FFP2 nu se justifică în absența manoperelelor medicale generatoare de aerosoli.
- Asigură programarea accesului studenților în spațiile comune și didactice, astfel încât să se respecte distanțarea fizică de 1 m.
- Dacă coordonatorii de stagiul solicit, pentru studenți, și alte mijloace de protecție decât cele menționate în prezentul Plan de măsuri, , vor anunța direct studenții. Aceștia vor achiziționa și purta echipamentul respectiv.
- Asigură respectarea orelor alocate fiecărei activități pentru evitarea aglomerației.
- Ora de începere a stagiului/grupă student se va face eșalonat la 30 de minute la prima prezentare apoi la câte 10 minute pentru a face posibilă distanțarea socială.
- Obține anterior repartizării studenților în saloane consimțământul informat al pacientului, conform prevederilor legale. Consimțământului informat se păstrează în cutii destinate (tot ce este atins de către pacient, inclusiv pixul se dezinfectează cu dezinfectant de suprafețe –Microzid).
- Urmărește activitatea studenților în salon și își desfășoară activitatea didactică cu limitarea activității în salon la maxim 15 minute.
- La ieșirea din salon demonstrează dezechiparea cu dispunerea echipamentului în recipientele de pre colectare. Fiecare anticamera sau spațiu de dezechipare trebuie să dispună de afișe cu etapele dezechipării. Spălarea pe mâini cu apă și săpun lichid sunt obligatorii.
- Urmărește dezechiparea studenților și spălarea pe mâini și îi îndrumă spre spațiul didactic sau ieșire. Circuitul studenților nu se vor intersecta cu cel al pacienților.
- Repetă instructajul săptămânal, sub semnătură, pentru a avea siguranța respectării procedurilor de protecție de către studenți.
- Nu mănâncă și nu fumează decât în spații dedicate unde vor respecta distanțarea de 1,5 metri față de celelalte persoane. La părăsirea acestor spații își spală mâinile, și își pun masca.
- Cadrele didactice nu se vor prezenta la serviciu cu simptomatologie respiratorie și vor solicita consult la medicul de familie sau la UPU iar în caz de suspiciune de COVID 19 vor putea reveni în disciplină cu test molecular SARS-CoV2 negativ. Dacă infecția COVID-19 se confirmă rămâne în izolare la domiciliu 14 zile fiind în monitorizarea MF sau solicitând ambulanța la 112 în caz de evoluție nefavorabilă. Dacă simptomatologia debutează în timpul programului de lucru trebuie să se autodeclare și să plece acasă.

- Cadrele didactice cu comorbidități pot efectua activitate didactică numai online, pe baza dovezii medicale și prin înțelegere cu șeful disciplinei și cu asigurarea activității didactice conform orarului.
- Cadrele didactice au recomandare de vaccinare antigripală efectuată în serviciul medical unde își desfășoară activitatea sau cabinetele medicilor de familie.

Obligații studenți:

- Studenții vor utiliza obligatoriu soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în saloane. Dispenserele cu dezinfectant trebuie să existe la intrarea în sediu, la ieșirea din clădire și pe coridoare în apropierea usilor.
- Achiziționează și poartă echipamentul de protecție corespunzător. Echipamentul uzual este de unică utilizare și constă în masca FFP2 (pe care o poartă permanent de la intrarea în unitatea sanitară până la părăsirea ei și o schimbă la 3 ore sau când se umezește), halat protector de hartie, bonetă și botoși iar părul va fi strâns. La acestea se adaugă echipament reutilizabil – ochelari de protecție sau scut facial. La cererea coordonatorului de stagiu, studenții vor achiziționa și purta și alte mijloace suplimentare de protecție. După ieșirea din salon, echipamentul reutilizabil reprezentat de ochelarii de protecție/scut facial se așează pe măsuțe de lucru în recipiente de plastic unde se vor dezinfecta cu dezinfectant pe bază de alcool min. 70%, pulverizat sau prin aplicare cu durată de acțiune de min. 30 secunde. După dezinfecție se vor dispune în pungi de plastic etichetate cu numele studentului pentru a fi utilizate în ziua următoare. Echipamentul reutilizabil poate fi asigurat de către studenți, unitatea medicală sau de Facultatea de Medicină. Echipamentul de unică utilizare (halat de protecție, masca, boneta și botoșii) reprezintă deșeu biologic și se va dispune (în anticameră din saloane) sau în spațiile de dezechipare în recipiente de plastic care conțin un sac galben (de risc biologic). Ulterior, sacii galbeni închiși se vor dispune în containere mobile care vor fi depozitate intermediar într-un spațiu adecvat și preluate de firmă specializată la interval de maxim 3 zile.
- Utilizează soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în saloane.
- Își spală mâinile cu apă și săpun lichid ori de câte ori este necesar (înainte de masă, înainte și după utilizarea toaletei, după tuse, strănut și ori de câte ori este nevoie). Ștergerea mâinilor se face cu prosoape de hârtie care se vor dispune în coșuri de plastic pentru pre colectare primară (în interior conțin pungi galbene). Sacii galbeni vor fi transportați de către îngrijitorii în zonele de pre colectare intermediară și dispuse în containere care vor fi

preluate ulterior de firma specializată pentru transportul deșeurilor medicale periculoase la interval de maxim 3 zile.

- Respectă distanța fizică de 1 m atât în spațiile comune (vestiare) cât și în spațiile didactice.
- Stetoscopul va fi dezinfectat în același mod și dacă trebuie reutilizat în aceeași zi va fi introdus în pungă de plastic de unică utilizare și apoi introdus în geantă.
- Dezinfectează și depozitează ochelarii/scuturile faciale în spații curate, cu participarea și sprijinul personalului din secțiile medicale.
- Alte echipamente de protecție cum sunt: costumul de protecție impermeabil tip combinezon nu sunt necesare pentru că studenții nu vor efectua manopere generatoare de aerosoli.
- Respectă orele alocate fiecărei activități.
- Respectă protocoalele de activitate cu pacienții.
- Respectă distanțarea fizică atât în spațiile comune, cât și în spațiile didactice.
- Studenții cu simptomatologie sugestivă COVID-19 (febra, tusea uscată, oboseală; alte simptome – cefaleea, congestia nazală, conjunctivită, durerea în gât, diareea) **NU SE VOR PREZENTA LA STAGIU**. Vor solicita consult telefonic la cabinetul medical pentru studenți sau la medicul de familie (mail pe universitate) sau la 112 pentru urgențe și vor anunța asistentul de grupă despre starea de sănătate, acesta la rândul său va anunța șeful disciplinei. La revenirea la stagiul va aduce adeverința medicală cu test RT-PCR SARS-CoV2 negativ sau, după caz, un alt diagnostic. Adeverința medicală va fi predată asistentului de grupă în ziua revenirii la școală. Dacă a fost confirmat SARS-CoV2, anunța DSP, anunța medicul de la facultate și sta în izolare 14 zile timp în care va fi monitorizat de către medicul de familie.
- Nu se vor prezenta la stagiul în unitatea de învățământ/instituția de învățământ:
 - cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
 - cei care sunt declarați contacți direcți cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, sau aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.
 - cei care așteaptă să fie testați sau au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care a fost testată și care așteaptă rezultatele.
- Se autodeclară la medicii din cabinetele medicale pentru studenți dacă au boli cronice. Dacă boala implică riscuri crescute se va asigura educația studentului adecvat bolii fie numai online sau cu măsuri suplimentare de protecție.

- Nu vor manca, fuma sau bea cafea in spital. De respectarea acestei masuri sunt responsabili asistentii de grupa.
- Dispun de soluție hidroalcoolică 70% în geanta personală pe care să o utilizeze ori de câte ori atinge suprafețe potential contaminate.
- Își dezinfectează cat mai des telefoanele mobile
- Studenții sunt încurajați să evite mijloacele de transport în comun și călătoriile în weekend. Pe toată durata transportului în comun studenții vor respecta regulile de protecție cunoscute.
- Respectă distanțarea fizică atât în spațiile comune cat și în spațiile didactice.
- Sunt aderenți la vaccinarea antigripală

B. Facultatea de Medicină Dentară

- a. **Cursuri** - se vor desfășura exclusiv online, pe platforma Microsoft Teams
- b. **Seminarii** - se vor desfășura exclusiv online, pe platforma Microsoft Teams
- c. **Laboratoare/Lucrări practice/Proiecte:**
 - se vor desfășura onsite în sistem hibrid conform planificării din Tabelul 1 la următoarele discipline:
 - Odontologie – Cariologie 1 – MD III
 - Propedeutică dentară și estetică, - MD II, TD II, TD III
- d. **Stagii Clinice:**
 - se vor desfășura onsite în sistem hibrid conform planificării din Tabelul 1 la următoarele discipline:
 - Chirurgie orală și Cranio-maxilofacială
 - Chirurgie Maxilofacială și Implantologie
 - Odontologie – Cariologie 2
 - Pedodontie
 - Ortodontie
 - Parodontologie
 - Reabilitare orală
 - Protetică dentară

Accesul în clădirile UMF:

- Accesul în clădirile UMF se face utilizând circuitele stabilite de către Responsabilul de clădire, realizându-se circuite separate de acces pentru studenți, cadre didactice pe de o parte și pacienți pe de altă parte.
- Triajul epidemiologic se va realiza în spațiile pregătite special în acest scop, din incinta clădirilor sau în corurile de triaj din exteriorul sau curțile interioare ale clădirilor.
- Efectuarea triajului epidemiologic se face prin termometrizare noncontact a cadrelor didactice și a studenților. Temperatura de peste 37.3 grade Celsius atrage după sine neprimirea persoanelor respective în Clădire.
- Dezinfecția mâinilor la intrarea în clădiri este obligatorie
- Accesul grupelor de student în spațiile comune și didactice se va face eșalonat la distanță de 10 – 30 minute între ele (în funcție de specificul disciplinei și posibilitățile de organizare în zona de acces) astfel încât să se evite intersectarea acestora.
- Ora de început/terminare a stagiilor și implicit accesul în spațiile comune și didactice se va face eșalonat astfel încât să se evite intersectarea grupelor de studenți orar afișat
- Completarea Formulelor de autodeclarare - în cazul simptomatologiei respiratorii care se constată la sosirea la universitate sau în timpul activităților didactice. În cazul constatării simptomelor persoana afectată se va deplasa la domiciliu și va anunța la adresa de mail covid19@umfcluj.ro

Pregătirea laboratoarelor didactice:

- pregătirea laboratoarelor și a sălilor de disciplină pentru grupele de studenți, dezinfectia pardoselilor și a suprafețelor de lucru va fi realizată de către îngrijitoarele de curatenie
- se va asigura aerisirea și ventilarea spațiului didactic 10 minute în fiecare oră și 60 min la sfârșitul laboratorului, înainte de accesul unei alte grupe de studenți.

Pregătirea cabinetelor pentru stagiile clinice:

- dezinfecția completă a echipamentelor stomatologice (unitul stomatologic, instrumentar, corpuri de mobilier, scaune) va fi realizată de către asistentele medicale atât după fiecare pacient cât și la sfârșitul programului
- dezinfecția pardoselilor și a sălilor de așteptare va fi realizată de către îngrijitoarele de curatenie

Activitatea îngrijitoarei de curățenie - va fi monitorizată prin realizarea graficului de curatenie, pus la dispoziție de către șeful disciplinei sau persoana desemnată de acesta

Echipamentele de protecție Studenti si Cadre Didactice - Obligatorii

Laboratoare

- Costum de clinica (tunică si pantaloni)
- Încălțăminte de clinică
- Halat de vizitator
- Mănuși nesterile
- Ochelari de protecție sau vizieră
- Mască chirurgicală
- Bonetă

Stagii clinic – in care se realizeaza manopere pe pacient

- Costum de clinica (tunică si pantaloni)
- Încălțăminte de clinică, botosei peste papuci
- Halat impermeabil
- Mănuși nesterile/sterile
- Ochelari de protecție sau vizieră
- Mască FFP2
- Bonetă

- Consumabilele (Boneta, masca, halat, botosei) se vor arunca in containerele prevazute amenajate la fiecare disciplina (saci galbeni de pericol biologic).

- Vizierele vor fi dezinfectate de student si lasate in punga inchisa la sediul disciplinei la care au stagiul cu numele scris pe punga.

Disciplinele vor pune la dispozitia studentilor spatii de depozitare a hainelor de strada organizate sub forma a dulapuri individuale sau cuiere distantate la 30 cm.

Obligații cadre didactice:

Respectarea procedurilor de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2 prin:

- Purtarea echipamentului de protecție corespunzător adecvat activității
- Programarea accesului studenților în spațiile comune și didactice, astfel încât să se respecte distanțarea fizică
- Respectarea orelor alocate fiecărei activități
- Asigurarea căilor de acces diferite pentru pacienți și studenți

- Programarea pacienților la intervale orare astfel încât pacienții să nu se întâlnească între ei în sala de așteptare/să nu staționeze în sala de așteptare
- Obținerea consimțământului informat al pacientului, conform prevederilor legale consimțământului informat se păstrează în cutii destinate (tot ce atinge pacinetul inclusiv pixul se dezinfectează)
- Educație săptămânală a studenților pentru respectarea protocolului – Aducerea la cunoștința studenților a formularului simptomelor care conduc la Autodeclararea acestuia conform definițiilor de caz.

Obligații studenți:

- Achiziționarea și purtarea echipamentului de protecție corespunzător stagiului la care își desfășoară activitatea – descrie mai sus,
- Respectarea orelor alocate fiecărei activități
- Respectarea distanțării fizice atât în spațiile comune cât și în spațiile didactice
- Depozitarea efectelor personale în zona necontaminată
- Respectarea protocoalelor de lucru la pacient existente
- Autodeclararea în cazul în care are simptomele prevăzute la Definiția de caz
- Să se autodeclare la dispensariul studentesc – ca este suferind de boli cornice
- Aruncarea echipamentului utilizat în containere prevăzute

Studenții vor veni la stagii în următoarele condiții:

- Vin dacă NU sunt bolnavi, în acest caz anunță reprezentantul seriei și titularul de curs
- Dacă au simptome în cursul activităților se autodeclare
- Poartă echipament de protecție conform cerințelor
- Este interzis accesul cu mâncare în spațiile didactice
- Este interzis fumatul în spațiile didactice
- Mascile de protecție se păstrează și în timpul pauzelor atunci când sunt mai multe persoane de față.

Tabel 1. Planificarea activității didactice onsite (cu prezența fizică a studenților)

Sapt /an	Sapt1 5-11	2 12Oct	3 19Oct	4 26Oct	5 2 Noi	6 9 Noi	7 16 Noi	8 23 Noi	9 30Noi	10 7 Dec	11 14Dec	12 21Dec	13 4 Ian	14 11 Ian
MD1	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE
MD2	ONLINE	GR1-3	GR1-3	GR4-6	GR4-6	GR7-9	GR7-9	FR 1-4	FR 1-4	FR 5 EN 1,2	FR 5 EN 1,2	ONLINE	EN 3-5	EN 3-5
MD3	ONLINE	Gr 1-4	Gr 1-4	Gr 5-8	Gr 5-8	Gr 9-12	Gr 9-12	FR 1-4	FR 1-4	FR 5,6 EN 1,2	FR 5,6 EN 1,2	ONLINE	EN 3-5	EN 3-5
MR4	ONLINE	Gr 1-4	Gr 1-4	Gr 5-8	Gr 5-8	Gr 9-12	Gr 9-12	FR 1-4	FR 1-4	FR 5,6 EN 1,2	FR 5,6 EN 1,2	ONLINE	EN 3-6	EN 3-6
MD5	ONLINE	Gr 1-4	Gr 1-4	Gr 5-8	Gr 5-8	Gr 9-12	Gr 9-12	FR 1-4	FR 1-4	FR 5-7 EN 1	FR 5-7 EN 1	ONLINE	EN 2-5	EN 2-5
MD6	ONLINE	Gr 1-4	Gr 1-4	Gr 5-8	Gr 5-8	Gr 9-12	Gr 9-12	FR 1-4	FR 1-4	FR 5,6 EN 1,2	FR 5,6 EN 1,2	ONLINE	EN 3-6	EN 3-6
TD1	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE
TD2	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	Gr 1,2 ½ 3	Gr 1,2 ½ 3	Gr 1,2 ½ 3	Gr ½3, 4,5	ONLINE	Gr ½3, 4,5	Gr ½3, 4,5
TD3	ONLINE	Gr 1,2 ½ 3	Gr 1,2 ½ 3	Gr 1,2 ½ 3	Gr ½3, 4,5	Gr ½3, 4,5	Gr ½3, 4,5	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE	ONLINE

Accesul pacienților:

- Pacientii vor intra in triajul epidemiologic purtand masca
- Termometrizare non contact
- Completare chestionar de sanatate COVID19
- Pe pantofi se vor aplica botosei de unica utilizare
- Masca va fi purtata permanent pana in momentul in care ajunge in cabinet, aici va fi preluata si pusa intr-o punga de unica utilizare
- Efectele personale vor fi depozitate separate in cutiile special prevazute in acest sens
- Completare consimtamant informat

C. Facultatea de Farmacie, Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca

- a. **Cursuri** - se vor desfășura exclusiv online, pe platforma Microsoft Teams
- b. **Stagiile clinice** se vor desfășura online
- c. **Seminarii** - se vor desfășura în sistem online, pe platforma Microsoft Teams, conform orarului stabilit de către Decanatul Facultății de Farmacie.
- d. **Lucrări practice**
 - Se vor desfășura în sistem mixt, online și onsite. Orarul tuturor activităților, pe zile și pe grupe, este stabilit de către Decanatul FF, în urma consultării disciplinelor. La activitățile practice care se desfășoară în laboratoare va participa câte o grupă de 12-14 studenți, iar la activitățile de lucrări practice care pot fi organizate în amfiteatre vor participa maxim 2 grupe de câte 12-14 studenți. Va fi păstrată componența formațiilor de studiu pe toată durata semestrului. Studenții nu vor putea schimba formația de studiu în timpul semestrului, cu excepția situațiilor justificate. Orarul intrării eșalonate a grupelor se va afișa la intrarea în fiecare unitate de învățământ.
 - În prima săptămână a semestrului, în cadrul fiecărei discipline se va realiza instructajului studenților în legătură cu modul de desfășurare a activităților onsite, în vederea prevenirii și limitării transmiterii virusului SARS-CoV-2, iar studenții vor semna de luare la cunoștință.
 - La intrarea în clădiri și în toate locurile cu o bună vizibilitate vor fi afișate materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție (purtarea măștii de protecție, spălarea frecventă a mâinilor, folosirea de soluții antiseptice pentru mâini, păstrarea distanței față de alte persoane de minimum 1 metru).
 - Ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact.
 - Accesul studenților în clădirile facultății se va realiza pe baza orarului anunțat, cu maximum 5 minute înainte de începerea activității. Accesul în spațiile comune și didactice se va face eșalonat pe grupe, la interval de 5 minute între grupe, conform programării care va fi afișată la intrarea în clădire, astfel încât să se asigure distanțarea fizică de minimum 1 m între persoane.

- La intrare în clădire se va efectua triajul, prin termometrizare noncontact, atât pentru cadrele didactice cât și pentru studenți, de către persoana responsabilă desemnată (Numele persoanelor responsabile cu triajul epidemiologic se va afișa la intrarea în clădire). Temperatura peste 37,3°C va atrage după sine interzicerea accesului persoanelor respective în clădire.
- Modul de așezare a studenților în sălile de laborator se va face astfel încât să se asigure distanțarea de 1 metru. În situația în care acest lucru nu se poate realiza, se va asigura distanțarea maxim posibilă.
- Se va asigura aerisirea și ventilarea laboratoarelor minim 10 minute pe oră și 30 minute la sfârșitul programului (efectuată de îngrijitoare); aerisirea poate avea loc și în prezența studenților.
- Părăsirea sălilor de lucrări practice de către studenți se va realiza eşalonat, iar la ieșirea din clădire se va asigura un interval de 5 minute între grupe ;
- Între laboratoare se asigură o pauză de 30 de minute pentru efectuarea următoarelor activități :
 - dezinfectarea suprafețelor de lucru și a pardoselilor cu soluții dezinfectante avizate împotriva virusurilor și aerisire timp de 30 minute (efectuată de către laborante sau îngrijitoare) ;
 - dezinfectarea aparatelor și instrumentelor de laborator cu soluții dezinfectante avizate împotriva virusurilor (efectuată de către laborante)
 - dezinfectarea dispozitivelor electronice (tastatură, mouse), comutatoare pentru care se vor utiliza vor utiliza lavete impregnate cu soluții dezinfectante avizate împotriva virusurilor (efectuată de către laborante sau îngrijitoare)
- Se vor amenaja locuri pentru depozitarea efectelor personale (dulăpioare sau cuiere). Hainele trebuie să fie distantate la jumătate de metru, pentru a evita suprapunere lor sau să fie înfoliate.
- Grupurile sanitare trebuie sa fie prevazute cu dispensere de săpun lichid, prosop de hârtie, soluții dezinfectante, containere de gunoi pentru deseuri menajere, hârtie și pentru materiale contaminate (saci galbeni).
- Pe holurile clădirilor facultății trebuie să existe coșuri de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate (coșuri de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac galben în interior).
- La finalul sau la începutul programului, îngrijitoarea va spăla și dezinfecta pardoseala.

- Se va realiza dezinfectarea aerului din sălile de lucrări cu lampa UV germicidă cu ozon, minim o dată pe zi, timp de 15 – 30 minute, urmată de aerisire 30 minute (efectuată de către laborante).
- În măsura posibilului, accesul și ieșirea din clădiri se vor face pe uși diferite.

Obligații cadre didactice

- Purtarea măștii de protecție este obligatorie pentru tot personalul pe toata durata când se află în spațiul facultății, atât în interior cât și în exterior, astfel încât să acopere nasul și gura. Durata recomandată de utilizare a unei măști este de 3 ore. Măștile utilizate reprezintă deșeu biologic și se aruncă într-un coș cu capac și sac galben în interior.
- Cadrele didactice nu se vor prezenta la facultate cu simptomatologie respiratorie, caz în care vor solicita consult la medicul de familie. În caz de suspiciune de COVID 19 vor putea reveni în disciplină cu test molecular SARS-CoV2 negativ. Dacă se confirmă infecția COVID-19 vor rămâne în izolare la domiciliu timp de 14 zile, sub monitorizarea medicului de familie, iar în caz de evoluție nefavorabilă se va solicita ambulanța la 112. Dacă simptomatologia debutează în timpul programului de lucru trebuie să se autodeclare, să se deplaseze la domiciliu și să contacteze medicul de familie.
- Respectarea procedurilor de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2, astfel:
 - Utilizarea de soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în sala de lucrări este obligatorie. La intrarea în clădiri și pe coridoare, vor fi așezate dispensere/flacoane cu soluție antiseptică pentru mâini, astfel încât să fie facilitată utilizarea frecventă.
 - Spălarea mâinilor cu apă și săpun lichid ori de câte ori este necesar. Ștergerea mâinilor se face cu prosoape de hârtie care se vor dispune în coșuri de plastic pentru precollectare primară (în interior conțin pungi galbene). Sacii galbeni vor fi transportați de către îngrijitoarele în zonele de precollectare intermediară și dispuse în containere care vor fi preluate ulterior de firma specializată pentru transportul deșeurilor medicale periculoase la interval de maxim 3 zile.
 - Purtarea echipamentului de protecție constituit din halat protector și mască chirurgicală.
- Asigurarea programării accesului studenților în spațiile comune și didactice, astfel încât să se respecte distanțarea fizică de 1 metru.

- Asigurarea limitării la minim a utilizării de aparate, ustensile de laborator de către mai mulți studenți. Va supraveghea curățarea și dezinfectarea acestora după utilizarea de către studenți.
- Respectarea intervalelor alocate fiecărei activități, pentru evitarea aglomerației.
- Repartizarea zonelor de lucru astfel încât să fie respectată distanțarea fizică.
- Realizarea la prima ședință de lucrări practice a instructajului privind procedurile de protecție și măsurile de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2.
- Realizarea *periodic* a instructajului privind procedurile de protecție, pentru a avea siguranța respectării acestora de către studenți.
- Supravegherea studenților privind respectarea regulilor de prevenție și distanțare socială.
- Dezinfectarea dispozitivelor electronice (mouse, tastatură) cu care lucrează, la finalul activității sau la sfârșitul zilei de lucru.
- Cadrele didactice aflate în grupa de risc (vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) pot desfășura activitate didactică în sistem online, în baza unei certificări emise de medicul de medicina muncii. Șeful disciplinei va asigura desfășurarea activității didactice conform orarului.
- Este interzis consumul de alimente și băuturi în alte spații decât cele dedicate. Consumul de alimente și de băuturi este permis doar în spații speciale (oficii), unde se va respecta distanțarea de 1,5 m față de celelalte persoane. La final, înainte de a pleca, se curăță și se aerisește încăperea, persoanele își spală mâinile și își pun masca de protecție.

Obligații studenți

- Achiziționarea și purtarea echipamentului de protecție corespunzător : halat de protecție și mască chirurgicală. Părul va fi strâns. Măștile de protecție se păstrează pe toată durata când se află în spațiul facultății, atât în interior cât și în exterior, purtată astfel încât să acopere nasul și gura. Durata recomandată de utilizare a unei măști este de 3 ore. Masca utilizată reprezintă deșeu biologic și se va dispune (la ieșirea din sălile de lucrări) în recipiente de plastic care conțin un sac galben (de risc biologic). Ulterior, sacii galbeni închiși se vor dispune în containere mobile depozitate intermediar într-un spațiu adecvat și vor fi preluate de firmă specializată la interval de maxim 3 zile.
- Să respecte cu strictețe programarea activităților de lucrări practice care se desfășoară onsite, la fiecare disciplină.

- Să ia la cunoștință și să semneze instructajul privind procedurile de protecție și măsurile de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2.
- Să respecte distanțarea fizică, atât în spațiile comune, cât și în spațiile didactice.
- Să depoziteze efectele personale doar în spațiile dedicate (dulăpioare sau cuiere).
- Este interzis să consume alimente și băuturi în spațiile didactice.
- Studenții cu simptomatologie sugestivă COVID-19 NU SE VOR PREZENTA la laboratoare. Vor solicita consult telefonic la cabinetul medical pentru studenți sau la medicul de familie sau la 112 pentru urgențe și vor anunța cadrul didactic de la grupă despre starea sa de sănătate, acesta la rândul său va anunța șeful disciplinei. În caz de suspiciune de COVID 19 vor putea reveni la activitatea didactică cu test molecular SARS-CoV2 negativ. Dacă a fost confirmat SARS-CoV2, anunță DSP, anunță medicul de la facultate și stă în izolare 14 zile, timp în care va fi monitorizat de către medicul de familie.
- Nu se vor prezenta la activitatea didactică în unitatea de învățământ/instituția de învățământ, în următoarele situații :
 - o Studenții care au fost confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu ;
 - o Studenții care au fost declarați contacți direcți ai unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină la domiciliu sau carantină instituționalizată;
 - o Studenții care așteaptă să fie testați sau au fost testați și așteaptă rezultatele sau locuiesc cu o persoană care a fost testată și care așteaptă rezultatele ;
- Să respecte procedurile de prevenire și limitare a transmiterii SARS-CoV-2, astfel:
 - Utilizarea de soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în laboratoare este obligatorie.
 - Spălarea mâinilor cu apă și săpun lichid ori de câte ori este necesar (înainte de masă, înainte și după utilizarea toaletei, după tuse, strănut și ori de câte ori este nevoie). Ștergerea mâinilor se face cu prosoape de hârtie care se vor dispune în coșuri de plastic pentru precolectare primară (în interior conțin pungi galbene). Sacii galbeni vor fi transportați de către îngrijitoarele în zonele de precolectare intermediară și dispuse în containere care vor fi preluate ulterior de firma specializată pentru transportul deșeurilor medicale periculoase la interval de maxim 3 zile.

- Studenții sunt obligați să declare bolile cronice (boli respiratorii severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv) la medicul de la cabinetul medical studențesc la începutul semestrului. Pentru aceștia, reprezentanții facultății vor identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional online.
- Studenții care locuiesc la același domiciliu cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc, după o evaluare medicală a persoanei respective, dacă aceasta nu a fost vaccinată și există riscul de contaminare cu SARS-CoV-2, pot să nu se prezinte fizic la facultate, la recomandarea medicului curant. Pentru acești studenți facultatea va asigura desfășurarea procesului educațional în sistem online.

Obligațiile personalului auxiliar (laborante, îngrijitoare)

- o Să poarte echipament de protecție : mască chirurgicală care să acopere nasul și gura, halat de protecție și mănuși de protecție nesterile.
- o Să utilizeze soluții antiseptice pentru mâini la intrarea în clădirile facultății și înainte de intrarea în laboratoare.
- o Să asigure buna desfășurare a activității didactice prin : respectarea programului de lucru, menținerea curățeniei, aerisirea încăperilor, curățarea suprafețelor de lucru, a aparaturii și ustensilelor utilizate în laborator, asigurarea existenței în permanență a soluțiilor dezinfectante, săpunului lichid, prosopului de hârtie în zonele destinate, îndepărtarea la timp a reziduurilor și deșeurilor.
- o Să asigure curățenia, dezinfecția și aerisirea spațiilor auxiliare, inclusiv a celor destinate consumului de alimente și băuturi.

III. Activitatea în Centrul de Abilități practice și Simulare în Medicină

Accesul în spațiile comune și didactice se va face eşalonat pe grupe, la prima prezentare din 30 în 30 de minute timp necesar pentru evitarea aglomerării, efectuarea triajului cu termometrizare noncontact și a instructajului inițial. Pentru laboratoarele următoare, accesul și plecarea de la sediu a fiecărei grupe se va face la interval de 10 minute astfel încât să se evite intersectarea grupelor de studenți.

Obligațiile studenților :

- Achiziționarea și purtarea echipamentului de protecție corespunzător. Echipamentul uzual este de unică utilizare (masca FFP2, halat protector de unică utilizare, botoșei) iar părul va fi strans sau se va purta bonetă.
- Respectarea orelor alocate fiecărei activități.
- Respectarea distanțării fizice atât în spațiile comune cât și în spațiile didactice.
- Autodeclararea la cabinetul medical studențesc dacă au boli cronice. Dacă boala implică risc crescut pentru student acesta va fi informat despre necesitatea unor măsuri suplimentare de protecție.

IV. Cămine studențești

- Purtarea măștii și respectarea distanțării sociale (1 m) este obligatorie în spațiile comune.
- Studenții care sunt cazați în cămin au obligația să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele;
- Este interzisă organizarea de petreceri în incinta căminului.
- Este interzis accesul vizitatorilor în cămin.
- În oficiul căminului este permis doar gătitul, iar consumul alimentelor va avea loc exclusiv în camera de cămin. Fiecare student este responsabil de igienizarea vaselor proprii.
- Este interzisă staționarea pe holuri în vederea socializării.

V. Restaurantul studențesc UMF (cantina universității)

- Se va proceda la servirea mesei la pachet, cu tacâmuri de unică folosință, precum și chifle ambalate.
- Meniurile se vor afișa într-un loc vizibil, iar studenții interesați vor veni și vor comanda la fața locului, ridicând personal mâncarea. Va fi respectată distanțarea fizică și va fi purtată masca de protecție . În sala de mese nu intră mai mult de 10 persoane.
- Se recomandă plata cu cardul.

VI. Biblioteca „Valeriu Bologa”

- Accesul studenților și activitățile în Biblioteca „Valeriu Bologa” în ambele sedii se vor desfășura în conformitate cu măsurile de protecție (masti FFP2, manusi nesterile si botosei) și de distanțare fizică prevăzute în prezentul plan de măsuri (1.5m). Pentru a oferi o protecție eficace, masca trebuie să acopere gura și nasul.

- Se va stabili și implementa un plan de trafic pentru a limita aglomerările și pentru respectarea distanțării impuse. Plan de trafic atasat.
- Numarul de studenti care pot intra in fiecare sala de lectura este prezentat in anexa 3.
- Publicul/beneficiarii își va/vor dezinfecta manusile cu dezinfectant pe bază de alcool, care va fi pus la dispoziție la intrare (dispenser la intrarea in biblioteca)
- Accesul studentilor se face pe baza de programare online (adresa de mail atasata)
- Triaajul epidemiologic se face la intrarea in rectorat pentru sediul din Babes si la intrarea in sediul Hasdeu de catre portar.
- Rezervarea documentelor se va putea face prin telefon, e-mail, site etc., cu stabilirea unor intervale orare de ridicare a cărților, pentru fiecarean de studiu pentru a elimina formarea de aglomerări de cititori si de intersectii intre anii de studiu si facultati. Carantinarea cartilor si a CD-urilor dupa returnare va fi de 10 zile.
- În vederea limitării numărului de persoane care ating un obiect, personalul bibliotecii va merge la rafturi pentru a procura documentul cerut de utilizator.
- Se va realiza dezinfecția suprafețelor la fiecare 2 ore de catre ingrijitoarele de curatenie urmand ca locurile care se elibereaza inainte de programul de curatenie sa fie blocate si sa se puna la dispozitie alte locuri in limita locurilor disponibile. Aerisirea periodică a încăperilor se va face cate 10 minute/ora de catre personalul bibliotecii si 30 minute la inceputul si sfârșitul fiecărei zile.
- Prezenta studentilor in biblioteca este limitata la 2 ore. Se pot reintoarce dupa terminarea programului de curatenie.
- Studentii si cei care acceseaza serviciile bibliotecii trebuie sa se autodeclare daca au simptome respiratorii. Daca personalul bibliotecii constata prezenta simptomelor la un utilizator este obligat sa anunte seful serviciului si se solicita persoanei respective sa paraseasca biblioteca.

VII. Deplasarea studenților/cadrelor didactice/personalului administrativ

- Studenții sunt încurajați să evite mijloacele de transport în comun și călătoriile în weekend. Pe toată durata transportului în comun studenții vor respecta regulile de protecție cunoscute.
- Studenții își vor limita deplasările în alte localități. Studenții care părăsesc localitatea la revenirea în cămin vor trebui să completeze chestionarul epidemiologic și să-l predea administratorului de cămin; nepredarea chestionarului completat va duce la refuzarea cazării.

- Se recomandă evitarea vizitelor făcute de aparținători în Cluj-Napoca și petrecerea timpului în colectivități, în spații închise și fără măsuri de precauție.
- Studenții care locuiesc la același domiciliu cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc se pot, în mod normal, reîntoarce la instituția de învățământ. Pot exista anumite cazuri în care, după o evaluare concretă și individuală a gradului de boală al persoanei respective și a riscului de contaminare cu SARS-CoV-2 pe care studentul îl poate transmite și celor de acasă, se poate recomanda de către medicul curant ca acel student, pentru o perioadă determinată, să nu se prezinte fizic la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior.
- Studenții cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea informațiilor și învățarea regulilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.
- Studenții internaționali vor fi obligați să respecte regulile de izolare impuse de zona din care provin, motiv pentru care li se recomandă informarea prealabilă.
- Persoanele care sosesc dintr-o călătorie din țările/zonile cu risc epidemiologic ridicat și au drept de intrare pe teritoriul României sunt obligate să intre în carantină/izolare la domiciliu 14 zile la întoarcerea în România. Carantina persoanelor se instituie la domiciliul persoanei, la o locație declarată de aceasta sau, după caz, într-un spațiu special desemnat de autorități. Carantina se recomandă tuturor persoanelor care locuiesc la aceeași adresă. UMF Cluj nu asigură spații de carantinare.
- Lista țărilor cu risc epidemiologic ridicat este stabilită de Institutul Național de Sănătate Publică, iar forma actualizată periodic se poate fi consultată la:
<http://www.cnscbt.ro/index.php/liste-zone-afectate-covid-19>.

VIII. Alte măsuri specifice

- Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată pe seful ierarhic acesta având obligația de a anunța secretar rectorat.
- Studentul are obligația de a anunța instituția de învățământ superior la adresa de mail covid19@umfcluj.ro cu privire la absența sa, în următoarele situații:
 - prezintă simptome specifice;
 - a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;

- este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.
- Revenirea în colectivitate a studenților/cursanților care au avut probleme de sănătate și au absentat de la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituțiile de învățământ superior se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul și pe care studentul/cursantul o va preda secretariatului la prima activitate didactică. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul secretaruluișef al fiecărei facultăți
- Nu se acordă aprobări pentru deplasări în interesul serviciului, decât în cazuri excepționale. La revenire se respectă prevederile referitoare la riscul epidemiologic al zonei vizitate.
- Interacțiunea cu studenții la nivel de decanate, registratură, alte servicii/departamente se va realiza telefonic sau prin e-mail.
- Ridicarea/depunerea documentelor originale se vor realiza exclusiv cu programare telefonică/e-mail. Audiențele se vor desfășura online, prin programare telefonică/e-mail.
- UMFIH își va adapta regulile de lucru în raport de evoluția situației epidemiologice din Cluj-Napoca.
- Măsurile menționate în prezentul document pot fi adaptate și completate prin decizii ale Consiliului de Administrație sau a conducerii facultăților, în funcție de specificul fiecărei facultăți și vor fi comunicate tuturor studenților și personalului UMFIH pentru luare la cunoștință și aplicare.
- Conducerile fiecărei structuri academice și administrative vor asigura diseminarea prezentelor măsuri prin prelucrare și afișare la loc vizibil.

În sediile administrative se vor asigura:

1. Dispensere de substanțe dezinfectante în fiecare încăpere și pe holuri la intrare – ieșire
2. La intrarea în sediu se oferă mască de la portar.
3. La ieșirea din sediu se asigură container pentru măști, cu sac galben.
4. În fiecare încăpere, acolo unde distanța între birouri nu este de 1,5 m se montează panouri despărțitoare de plexiglas.

În birouri nu se mănâncă, nu se fumează în birouri și nu se bea cafea. Se amenajează spațiu dedicat acestor activități, unde va sta o singură persoană odată și va igieniza și aerisi la plecare. În acest spațiu este necesar container de masti uzate, cutie de masti noi pentru

schimbarea mastii, chiuveta si substante dezinfectante de suprafete si maini.