

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 31338/23.11.2021

**Consiliul de Administrație al U.M.F. „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
întrunit în ședința din data de 23.11.2021,
în urma analizei referatelor supuse discuției, a luat următoarele hotărâri:**

- 1. Art.1** În conformitate cu prevederile Regulamentului de acordare a marelui premiu „Iuliu Hațieganu”, pct. 2, lit. f, se aprobă propunerea Consiliul de Administrație de acordare a **Marelui premiu „Iuliu Hațieganu”** pentru anul universitar 2020 - 2021, domnului prof. dr. Sorin Marian Dudea, șef disciplina Radiologie.

Art.2 Prezenta propunere se prezintă în ședința Senatului universitar și se supune votului secret.

Art.3 Decernarea premiului se va face cu ocazia Zilelor Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj – Napoca, ediția 2021.
- 2. Art.1** În conformitate cu prevederile art. 51, pct. (3), Titlul I – „Principiile Cartei” din Carta universității, Consiliul de Administrație propune acordarea **Premiului pentru excelență în administrație**, domnului director general adjunct administrativ ec. Liviu Lazea, pentru implicarea deosebită în organizarea administrativă a universității în perioada pandemiei precum și a evenimentelor importante ale universității timp de 20 ani: examenul de admitere, ceremoniile de absolvire și concursurile de Rezidențiat.

Art.2 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

Art.3 Decernarea premiului se va face cu ocazia Zilelor Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj – Napoca, ediția 2021.
- 3. Art.1** În conformitate cu prevederile art. 51, pct. (3), Titlul I – „Principiile Cartei” din Carta universității, luând în considerare contribuția remarcabilă adusă universității pe perioada pandemiei cu SARSCoV-19 și implicarea în organizarea și desfășurarea Maratonului vaccinării, Consiliul de Administrație propune acordarea **premiului pentru responsabilitate socială** domnului asist. dr. Călin Popa și domnului asist. dr. Emil Moiş.

Art.2 Consiliul de Administrație propune acordarea **premiului pentru responsabilitate socială** Organizației Studenților Mediciniști din Cluj-Napoca pentru toate proiectele de responsabilitate socială desfășurate pe perioada pandemiei cu SARSCoV-19.

Art.3 Prezenta propunere se prezintă în ședința Senatului universitar și se supune votului secret.

Art.4 Decernarea premiilor se va face cu ocazia Zilelor Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj – Napoca, ediția 2021.



- 4. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 33554 din 22.11.2021, se aprobă acordarea premiului „Ioan Baci” pentru teza de doctorat cu cel mai mare factor de impact cumulat, domnului dr. **Rusu Marius Emil**, conducător de doctorat prof. dr. Laurian Vlase, titlul tezei de doctorat: „Analytical and biological studies of several bioactive compounds of the most used tree nuts and the positive impact on health (Studii analitice și biologice ai unor compuși bioactivi din sâmburi și impactul pozitiv asupra sănătății)”.
Factor de impact cumulat: 35.687.
Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt directorul CSUD și directorul Școlii Doctorale.
Art.3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.
- 5. Art.1** Având în vedere solicitarea cu nr. 32637 din 22.11.2021, se acordă **aviz favorabil** solicitării prof. dr. Dumitrașcu Dan Lucian, șef disciplina Medicală II, pentru trecerea în rețeaua sanitară publică cu normă întreagă, în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Cluj, începând cu data de 1 februarie 2022 și renunțarea la calitatea de cadru didactic.
Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane.
- 6. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 26048 din 12.11.2021, se aprobă realocarea a 4 locuri bugetate vacante pentru anul universitar 2021 - 2022, de la anul 2 de studiu, program de studii Farmacie în limba română, la anul 2 de studiu, program de studii **Nutriție și Dietetică**. Cele 4 locuri bugetate, se vor aloca în ordinea mediilor de repartizare, pe baza rezultatelor din anul I de studiu.
Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Farmacie.
- 7. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 32614 din 22.11.2021, se aprobă actualizarea numărului de ore și a numărului de luni alocate persoanelor care fac parte din echipa de implementare pentru proiectul „**INTEREDU - Dezvoltarea dimensiunii de internaționalizare a educației universitare**”, CNFIS-FDI-2021-0534, director de proiect prof. dr. Daniel Mureșan, conform Anexei 1.
Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.
- 8. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 32300 din 18.11.2021, se aprobă înlocuirea responsabilului achiziției din echipa de implementare pentru proiectul „**MEDFASTRO - Dezvoltarea competențelor practice ale studenților UMFCN**”, CNFIS-FDI-2021-0543, director de proiect prof. dr. Soimița Suciu, în persoana domnului Oarga Vladimir - Ioan. Perioada de derulare a contractului este noiembrie 2021 - decembrie 2021, tariful orar brut - 29 lei, nr. max ore/lună - 29.
Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul departamentului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.
- 9. Art.1** Având în vedere nota de fundamentare cu nr. 32823 din 23.11.2021, se aprobă acordarea unui sprijin financiar în cuantum de **400 euro/student (TVA inclus)**, până la limita de 80 licențe, începând cu data de 1 ianuarie 2022, cu condiția achiziționării individuale a licenței la platforma digitală UNESS.
Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul de dezvoltare academică și administrație universitară, directorul general administrativ și directorul economic.
Art.3 Prezenta hotărâre se supune aprobării Senatului universității.



10. Art.1 Având în vedere referatul cu nr. 32424 din 19.11.2021, se aprobă numirea echipei de implementare a proiectelor **2020-1-RO01-KA103-078779** și **2021-1-RO01-KA131-HED-000005023**, anul universitar 2021-2022, cuprinsă în Anexa 2. Remunerarea personalului se va efectua conform legislației în vigoare, respectiv conform pontajelor lunare.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: coordonatorul instituțional Erasmus+, directorul direcției resurse umane și responsabilul financiar Erasmus+.

11. Art.1 Se aprobă prelungirea termenului de depunere a dosarelor studenților internaționali din țări terțe UE, declarați admiși în anul universitar 2021-2022, la programele de studiu, nivel licență, până la **15 decembrie 2021**.

Art.2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef birou departament Studenți Internaționali.

12. Art.1 Având în vedere referatul cu nr. 32615 din 22.11.2021 și în conformitate cu HG nr. 286 din 2011, se aprobă rezultatele obținute la examenul de promovare din data de 15.11.2021 și **transformarea** posturilor didactice auxiliare și nedidactice în grad/treaptă profesională superioară, conform Anexei 3.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane.

Art.3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

13. Art.1 Având în vedere referatul cu nr. 33718 din 23.11.2021, se aprobă: începerea demersului privind **achiziționarea** imobilului situat pe str. Gheorghe Barițiu nr. 10-12, Cluj-Napoca, prin transmiterea în scris a intenției de cumpărare a imobilului către vânzător și **desemnarea unei comisii** constituită din următorii membri:

Prorector prof. dr. Daniel Mureșan

Director general administrativ ec. dr. Valentin Mudura

Director economic ec. Persida Gherasim

Șef Oficiul Juridic jr. Iulia-Loredana Szakacs

Director achiziții ing. Nicoleta Albu

Director general administrativ adjunct Liviu Lazea

Șef birou Investiții, documentații, urmărire lucrări, ing. Iulian Loloș

Șef birou Patrimoniu, Raluca Vescan

Comisia va avea următoarele atribuții:

- va analiza documentele transmise de către vânzător, care vor fi solicitate după transmiterea contractului de confidențialitate semnat de ambele părți,
- va efectua vizite la obiectiv de câte ori va fi necesar,
- va întocmi rapoarte de câte ori va fi necesar,
- va lua măsurile necesare privind realizarea evaluării imobilului de către un expert evaluator, atestat ANEVAR,
- va întocmi oferta de preț în conformitate cu raportul de evaluare, ofertă care poate fi supusă negocierii în funcție de numărul de potențiali cumpărători.

Art.2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt persoanele desemnate.



- 14. Art.1** Având în vedere nota de fundamentare cu nr. 32579 din 22.11.2021, se aprobă:
- Înființarea Biroului cu denumirea **Cabinet Rector** în cadrul Rectoratului, în directă subordonare a Rectorului universității.
 - Înființarea în cadrul structurii a postului de **șef birou**, grad II și transformarea postului vacant de secretar, studii superioare, grad profesional III din cadrul Rectoratului, în secretar, studii superioare, grad profesional I și alocarea acestuia în cadrul Cabinetului Rector.
- Art.2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane.
- Art.3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.
- 15. Art.1** Stabilirea datei de **2 iulie 2022** pentru desfășurarea festivității de absolvire a promoției 2022 a Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca.
- Art.2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ, directorul economic și șef birou Comunicare, Protocol, Relații Publice și Marketing
- 16. Art.1** Având în vedere referatul cu nr. 26422/D/22.11.2021, se aprobă participarea Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca la două **târguri educaționale pentru studenții internaționali**, ce se vor desfășura în data de 30.04.2022 la Düsseldorf și 07.05.2022 la Nuremberg, cu spațiu de 12mp pentru fiecare și publicarea ofertei universității în revista dedicată celor două târguri (pagină format A4).
- Art.2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul departamentului Studenți Internaționali, directorul economic și șef birou Comunicare, Protocol, Relații Publice și Marketing.
- 17. Art.1** Având în vedere necesitatea unui circuit mai bun a informațiilor între conducere și structurile din subordine, respectiv între departamente/direcții/servicii/angajații universității din cadrul Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, se decide elaborarea unei **proceduri de comunicare a informațiilor în universitate**. Termenul de elaborare a procedurii - 10 ianuarie 2022.
- Art.2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul de management și dezvoltare academică și șef birou Comunicare, Protocol, Relații Publice și Marketing.

Rector,
Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,
Prof. dr. Daniel Mureșan

Șef Oficiu Juridic,
Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,
Valeria Meseșan

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 7 din 23.11.2021

ECHIPA DE IMPLEMENTARE pentru proiectul "INTEREDU-Dezvoltarea dimensiunii de internaționalizare a educației universitare " CNFIS-FDI-2021-0534 Act adițional nr. 1 la Contractul instituțional pe anul 2021, finanțat din Fondul pentru Dezvoltare Instituțională 2021

Nr crt	Poziție	Nume și prenume	Nr. luni	Tarif orar brut	Nr. max ore/ lună inițial	Nr. nou de ore aprobat	Luna finalizare contract
1	Director proiect	Prof. dr. Daniel Mureșan	7	144	10	0	Decembrie 2021
2	Coordonator A1	Ing. Willy Cristea	7	48	26	35	Decembrie 2021
3	Coordonator A2	Prof. dr. Sorin Claudiu Man	7	136	9	18	Decembrie 2021
4	Coordonator A 3	Prof. dr. Gianina Crișan	7	151	9	0	Decembrie 2021
5	Expert A1- 1	Conf. dr. George Dindelegan	7	124	10	0	Decembrie 2021
6	Expert A1- 2	Conf. dr. Ioana Cristina Rotar	7	72	14	0	Decembrie 2021
7	Expert A1- 3	Șef. lucr. dr. Tudor Călinici	7	55	20	39	Decembrie 2021
8	Expert A1 Dep CDI	Asist. dr. Ștefan Cristian Vesa	6	132	8	0	Decembrie 2021
9	Expert A1- Relații publice	Ioana Bunea	7	38	32	38	Decembrie 2021
10	Expert A1- Alunni	Ioana Tănăsescu	7	36	32	38	Decembrie 2021
11	Expert A2-1	Cornelia Iacob	7	48	21	0	Decembrie 2021
12	Expert A2-2	Amalia Oanță	7	38	26	0	Decembrie 2021
13	Expert A3 - 1 Farma	Prof. dr. Laurian Vlase	7	126	8	8	Decembrie 2021
14	Expert A3 - 2 Farma	Prof. dr. Bela Kiss	7	108	9	9	Decembrie 2021
15	Expert A3 - 3 Farma	Asist. dr. Ana Maria Vlase	7	43	22	22	Decembrie 2021
16	Expert A3 - 4 Farma	Liliana Pușcașiu	7	38	26	26	Decembrie 2021
17	Expert A3 - 5 Stoma	Conf. dr. Marius Manole	7	126	8	8	Decembrie 2021
18	Expert A3 - 6 Stoma	Șef. lucr. dr. Bogdan Crișan	7	53	18	18	Decembrie 2021



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

19	Expert A3 - 7 Stoma	Șef. lucr. dr. Rareș Roman	7	56	18	18	Decembrie 2021
20	Expert A3 - 8 Stoma	Șef. lucr. dr. Adrian Petruțiu	6	48	20	20	Decembrie 2021
21	Expert IT	Ing. David Moldovan	7	40	26	0	Decembrie 2021
22	Responsabil financiar	Geta Colto	7	37	28	38	Decembrie 2021
23	Responsabil RU	Ionela Ioan	7	37	28	38	Decembrie 2021
24	Responsabil achiziții	Mariana Nistor	7	37	28	35	Decembrie 2021
25	Secretar	Adriana Muntean	7	43	24	32	Decembrie 2021

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 10 din 23.11.2021

**Tabel nominal cu persoanele implicate în implementarea proiectului Erasmus
2021-1-RO01-KA131-HED-000005023, pentru anul universitar 2021-2022
în perioada: 22.11.2021-30.09.2022**

Nr crt.	Funcția în proiect	Grad didactic/Funcția	Nume și prenume	Nr maxim ore/lună	Nr maxim luni
1	Responsabil mobilități incoming (studiu, plasament, studenți și personal)	Șef serviciu	Roșu Elena Adriana	30	11
2	Asistent Coordonator departamental Erasmus Medicina dentara si Farmacie, Responsabil mobilități outgoing Medicină dentară și Farmacie (studiu, plasament, studenți și personal)	Secretar	Bunea Ioana Maria	30	11
3	Asistent Coordonator Instituțional Erasmus, Responsabil mobilități outgoing Medicina (studiu, plasament, studenți și personal)	Secretar	Tîrziu Livia- Florentina	30	11
4	Asistent Coordonator Instituțional Erasmus, Responsabil mobilități outgoing Medicină (studiu, plasament, studenți și personal)	Secretar	Vidran Mihaela-Ioana	30	11
5	Informatician responsabil implementare digitalizare (ESCI, ROEduNetId)	Șef serviciu	Jucan Macarie Sorin	15	11
6	Secretar Coordonator departamental Erasmus Medicină	Secretar șef Facultatea de Medicină	Boleman Andrea Anna	15	11
7	Secretar grup țință mobilități doctorale	Secretar Școala Doctorală	Gheran Claudia	5	11
8	Contabil	Administrator financiar	Gyurka Ildiko	20	11



**Tabel nominal cu persoanele implicate în implementarea proiectului Erasmus
2020-1-RO01-KA103-078779, pentru anul universitar 2021-2022
în perioada: 22.11.2021-30.09.2022**

Nr crt.	Funcția în proiect	Grad didactic/Funcția	Nume și prenume	Nr maxim ore/lună	Nr maxim luni
1	Responsabil financiar	Administrator financiar	Matei Liana	30	11
2	Contabil	Administrator financiar	Crăciun Raveca	20	11
3	Referent salarizare	Șef birou contracte de muncă	Pop Mihaela	15	11
4	Consilier juridic	Consilier juridic	Andreieș Ovidiu	15	11
5	Secretar Coordonator Instituțional Erasmus	Secretar	Muntean Adriana	15	11
6	Informatician responsabil e-learn Erasmus incoming, promovare diseminare	Șef birou Servicii Suport Aplicații Soft	Muntean Ioan Mihai	15	11
7	Referent Achiziții	Administrator financiar	Miclăuș Mărioara	15	11
8	Secretar grup țință Facultatea de Medicină (anii 3,4 franceză)	Secretar	Popescu Daniela	15	11
9	Secretar grup țință Facultatea de Medicină (anii 5,6 franceză)	Secretar	Dărăban Ioana Mirela	15	11
10	Secretar grup țință Facultatea de Medicină (anul 5 română,engleză)	Secretar	Kun-Sandor Etelka	15	11
11	Secretar grup țință Facultatea de Medicină (anul 5 română,engleză)	Secretar	Galoș Adriana	15	11
12	Secretar grup țință Facultatea de Medicina (anul 3 română, engleză)	Secretar	Mateș Maria	15	11
13	Secretar grup țință Facultatea de Farmacie	Secretar	Pușcașiu Liliana Romana	15	11
14	Secretar grup țință Facultatea de Medicină Dentară	Secretar	Siladi Alexandra	15	11
15	Șofer	Șofer	Cîmpeanu Radu Ioan	15	11
16	Administrator cămin studenți incoming	Administrator patrimoniu	Popa Dorina	15	11

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 3 la HCA nr. 12 din 23.11.2021

**Tabel nominal cu transformările de posturi didactic auxiliare și nedidactice
în grad/treaptă profesională superioară**

Nr. Crt.	Nume Prenume	Funcția	Funcția după promovare	Serviciul/Disciplină
1.	Andreieș Ovidiu	Consilier juridic, studii superioare, grad profesional I	Consilier juridic, studii superioare, grad profesional IA	Oficiul Juridic
2.	Biriș Victoria	Bibliotecar studii superioare, grad profesional I	Bibliotecar studii superioare, grad profesional IA	Serviciul Bibliotecă, Editură, Multiplicare, Muzeu
3.	Biriș Mihaela Onița	Bibliotecar, studii superioare, grad profesional II	Bibliotecar, studii superioare, grad profesional I	Serviciul Bibliotecă, Editură, Multiplicare, Muzeu
4.	Bocian Corina Maria	Administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional III	Administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional II	Direcția Social Administrativă
5.	Leon Edith	Bibliotecar studii superioare, grad profesional I	Bibliotecar studii superioare, grad profesional IA	Serviciul Bibliotecă, Editură, Multiplicare, Muzeu
6.	Marian Anca Georgeta	Bibliotecar, studii superioare, grad profesional II	Bibliotecar, studii superioare, grad profesional I	Serviciul Bibliotecă, Editură, Multiplicare, Muzeu
7.	Mateiu Adriana	Bibliotecar studii superioare, grad profesional I	Bibliotecar studii superioare, grad profesional IA	Serviciul Bibliotecă, Editură, Multiplicare, Muzeu
8.	Moldovan David Valentin	Inginer de sistem, studii superioare, grad profesional I	Inginer de sistem, studii superioare, grad profesional IA	Centrul de Comunicații
9.	Olosutean Carmen Ioana	Bibliotecar, studii superioare, grad profesional I	Bibliotecar studii superioare, grad profesional IA	Serviciul Bibliotecă, Editură, Multiplicare, Muzeu
10.	Pugna Casandra	Secretar, studii superioare, grad profesional II	Secretar, studii superioare, grad profesional I	Departament Studenți Internaționali
11.	Șerdean Marinel	Administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional III	Administrator patrimoniu, studii superioare, grad profesional II	Direcția Social Administrativă
12.	Crașnic Ancuța Maria	Muncitor calificat, studii medii, treaptă profesională IV	Muncitor calificat, studii medii, treaptă profesională III	Direcția Social Administrativă