

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 1614/19.01.2021

**Consiliul de Administrație al U.M.F. „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca
întrunit în ședința din data de 19.01.2021,
în urma analizei referatelor supuse discuției, a luat următoarele hotărâri:**

- 1. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 917 din 12.01.2021, se aprobă **ocuparea unui loc bugetat** de către studenta Bumbar Anamaria, anul 2 program de studiu Farmacie - limba română, începând cu semestrul 2 al anului universitar 2020 - 2021, ca urmare a întreruperii studiilor de către studenta Amitrului Elena - Mădălina, anul 2, program de studiu Farmacie - limba română.
Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Farmacie.
- 2. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1451 din 12.01.2021, se aprobă exmatricularea de la studiile universitare de doctorat, pentru nesușinerea la timp a activităților din planul individual, a studentului doctorand **Băltoaica Lucius Răzvan**, înmatriculat în 2018, conducător științific prof. dr. Dan Mihu.
Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Școlii Doctorale și șeful Oficiului Juridic.
Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.
- 3. Art. 1** Se aprobă plata cotizației de membru titular cu drepturi depline în **Asociația Europeană a Universităților (EUA)** a Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, pentru anul 2021, în sumă de 2799 Euro, conform referatului cu nr. 1392 din 15.01.2021.
Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului Relații Internaționale și directorul economic.
- 4. Art. 1** Se aprobă depunerea proiectului cu titlul **„Îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate de tip preventiv prin dezvoltarea unui laborator analitic și a unui program pilot de screening neonatal pentru grupurile vulnerabile, inclusiv Romi”** în cadrul competiției Granturi SEE și Norvegiene 2014 - 2021, director de proiect din partea Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, prof. dr. Anca Dana Buzoianu, având în vedere referatul cu nr. 1169 din 14.01.2021.
Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și prof. dr. Anca Dana Buzoianu.
- 5. Art. 1** Se aprobă scoaterea la concurs a posturilor vacante în cadrul proiectului cu titlul **„Developing, piloting and validating smart care models in Danube region for supporting social innovation,**



improving competences and entrepreneurship", director de proiect din partea Universității de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca prof. dr. Ioana Neagoe, cuprinse în Anexa 1, având în vedere referatul cu nr. 7991 din 11.01.2021.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul resurse umane și prof. dr. Ioana Neagoe.

6. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 1237 din 14.01.2021, se aprobă plata în valută la furnizor extern, a **taxei de publicare articol științific**, în sumă de 1015,98 Euro la care se adaugă TVA intracomunitar aferent, din bugetul proiectului ACAMED: Academia Cercetătorilor Antreprenori în Medicină, Contract POCU/380/6.13–125171, pentru bursier postdoctorand Andra Piciu (căs. Meșter).

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul economic, responsabilul economic al proiectului și Andra Piciu.

7. **Art. 1.** Se aprobă solicitarea șef lucr. dr. Rodica Ungur de reprogramare a cursului postuniversitar „**Metode actuale de diagnostic și tratament în osteoporoză**”, programat inițial în perioada 16 - 20 martie 2020, pentru anul universitar 2021, în perioada 12 - 16 aprilie 2021, având în vedere referatul cu nr. 1546 din 19.01.2021.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este secretariatul prorectoratului pentru Rezidențiat și Cursuri Postuniversitare, activitate de ambulator și spital.

8. **Art. 1.** Se aprobă **modificarea** Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență, conform Anexei 2, având în vedere referatul cu nr. 1471 din 18.01.2021.

Art. 2. Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul didactic și decanii facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.

Art. 3. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

9. **Art. 1.** Având în vedere referatul cu nr. 1493 din 15.01.2021, se aprobă **Metodologia de admitere pentru studenții internaționali**, pentru anul universitar 2021 - 2022, conform Anexei 3.

Art. 2. Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului Studenți Internaționali și șef Birou Taxe.

Art. 3. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

10. **Art. 1** Având în vedere nota de fundamentare cu nr. 1461 din 18.01.2021, se aprobă suplimentarea statului de funcții la nivelul personalului didactic auxiliar, cu postul de **muzeograf**, grad profesional S I A pentru Muzeul de Istorie a Medicinii.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul resurse umane.

Art. 3. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

11. **Art. 1** Având în vedere nota de fundamentare cu nr. 1501 din 19.01.2021, se aprobă **transformarea** postului de secretar studii medii, treaptă profesională I din cadrul prorectoratului Didactic în secretar, studii superioare, grad profesional I și redistribuirea acestuia în cadrul prorectoratului Științific.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul resurse umane.



Art. 3. Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

12. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 1612 din 19.01.2021, se aprobă încheierea unui **acord de colaborare și comodat** între Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca și Spitalul Clinic Municipal Cluj - Napoca, care prevede obligațiile părților în privința dotărilor în aparatură asigurate de Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ, șef Serviciu Achiziții, directorul economic și șef serviciu Compartiment Management Contracte.

13. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 1869 din 19.01.2021, se aprobă posibilitatea susținerii online a **examenul** de competență lingvistică de către studenții care vor să aplice pentru bursele Erasmus+.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șeful disciplinei Limbi Moderne și decanii facultăților.

14. Art. 1 Având în vedere referatul nr. 1151/14.01.2021, se aprobă modificarea Anexei 3 a Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 9 din 17.11.2020, în ceea ce privește **evaluarea anuală pentru cercetătorii din cadrul centrelor de cercetare ale universității**, astfel:

„Îndeplinirea standardelor minime pentru cercetători va fi verificată de către șeful ierarhic superior din cadrul fiecărei structuri în care cercetătorii își desfășoară activitatea.

În funcție de gradul de îndeplinire a standardelor, șeful ierarhic superior va acorda calificativul corespunzător urmând a se proceda în conformitate cu prevederile legislației muncii în vigoare.”

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul științific, directorul resurse umane, directorii structurilor de cercetare.

Art. 3 Prezenta hotărâre se supune aprobării Senatului universității.

Rector,
Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,
Prof. dr. Daniel Mureșan,

Șef Oficiu Juridic,
Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,
Valeria Meseșan

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 5 din 19.01.2021

Posturi vacante
din cadrul proiectului cu titlul "Developing, piloting and validating smart care models
in Danube region for supporting social innovation, improving competences and
entrepreneurship", acronim D-CARE, nr. înreg. eMS 656,
director de proiect Prof. Dr. Ioana Neagoe

Nr. crt.	Postul	Funcția ocupată în proiect	Principalele activități care urmează a fi desfășurate în proiect
1.	Vacant	Manager de proiect	<ul style="list-style-type: none">- Activități manageriale de implementare a proiectului- Coordonarea echipei de implementare- Avizarea activităților derulate de către echipa de implementare- Supervizează analiza și interpretarea datelor obținute în cadrul proiectului- Coordonează toate activitățile proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite- Asigură coordonarea funcțională operațională și comunicarea între partenerii consorțiului- Pregatește rapoartele tehnico-științifice aferente etapelor proiectului- Gestionează crearea Expert Advisory Board și sprijina activitatea acestora- Coordonează Comitetul de Management al proiectului și asigură prezidiul- Gestionează procesul de raportare tehnică și menține legătura cu Punctul National de Contact, cu ofiterul de proiect și cu Secretariatul Tehnic- Informează și instruieste partenerii proiectului cu privire la modalitățile de lucru, raportare și implementare a activităților proiectului- Inițiază și gestionează managementul riscurilor, notificările și actele adiționale- Coordonează comunicarea internă în cadrul proiectului



2.	Vacant	Manager financiar	<ul style="list-style-type: none">- Răspunde de desfășurarea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare a activității financiare din cadrul proiectului;- Atestă eligibilitatea și corectitudinea cheltuielilor efectuate, asigură și verifică documentele justificative financiare ce atestă aceste cheltuieli;- Monitorizează activitatea financiară a proiectului cu respectarea bugetului stabilit, distribuția corectă a resurselor financiare pe tot parcursul proiectului;- Întocmește situațiile financiare, raportările financiare la termenele stabilite prin proiect și conform contractului de finanțare- Solicita informații și validează procesele cu punctul national de contact și cu ofiterul de proiect, respectiv Secretariatul Tehnic- Asigura managementul financiar al proiectului- Coordonează și instruieste partenerii în vederea pregătirii rapoartelor financiare și auditarea lor- Colectează rapoartele financiare ale partenerilor, le verifică și solicită eventuale corecturi/ajustări- Elaborează raportul financiar consolidat al proiectului- Transmite dosarele financiare și Raportul financiar consolidat către Controlul de prim nivel pentru audit- Răspunde solicitărilor de clarificări din partea PNC și JS- Inițiază notificări și/sau acte adiționale de ajustări/modificări bugetare- Asigura îndeplinirea obligațiilor stabilite prin contractul de finanțare
3.	Vacant	Manager responsabil de asigurarea calității	<ul style="list-style-type: none">- Elaborează și stabilește procedurile de management al calității livrabilelor și output-urilor proiectului- Dezvoltă manualul de management al calității și riscurilor- Verifică și validează din punct de vedere calitativ livrabilele și output-urile proiectului- Solicită input-ul Expert Advisory Board și pe baza acestuia solicită revizuirea livrabilelor sau după caz a output-urilor
4	Vacant	Coordonator dezvoltare Innovative Learning Environment	<ul style="list-style-type: none">- Coordonează activitățile aferente WPT1 – Innovative Networked Learning Environments- Asigura realizarea activităților aferente și dezvoltarea livrabilelor asumate- Gestionează procesul de dezvoltare a celor 9 Innovative Learning Environment precum și



			<p>integrarea/conectarea lor</p> <ul style="list-style-type: none">- - Coordoneaza activitatile consorțiului si asigura informarea si directionarea expertilor partenerilor
5	Vacant	Expert continut educational/learning content	<ul style="list-style-type: none">- - Elaboreaza modulele educationale aferente WPT1 in colaborare cu expertii partenerilor- - Dezvolta continutul educational pe baza rezultatelor/livrabilelor dezvoltate in cadrul WPT1, precum si a concluziilor rezultate din analiza datelor (pe baza cererii)- - Organizeaza si deruleaza modulele educationale- - Asigura functionalitatea operationala a ILNE-
6	Vacant	Expert pedagogie educationala	<ul style="list-style-type: none">- Dezvolta instrumentele si metodologiile pedagogice aferente modulelor educationale in corelare cu arhitectura ILNE si concluziile rezultate din analiza datelor- Coopereaza cu Expertul continut educational in vederea corelarii continutului cu metodologia- Colaboreaza cu expertii partenerilor in procesul de dezvoltare a metodologiilor si instrumentelor- Sprijina tehnic organizeaza si derularea modulelor educationale- Asigura functionalitatea operational a ILNE
7	Vacant	Expert testare si validare	<ul style="list-style-type: none">- Dezvolta in cooperarea cu expertii partenerilor, scenariile de testare a solutiilor selectate in cadrul Smart Care Lab- Elaboreaza metodologiile de testare- Organizeaza procedurile de testare si validare- Elaboreaza Raportele de testare- Colaboreaza cu ecosistemul regional de inovare in vederea testarii si validarii
8	Vacant	Expert testare si validare	<ul style="list-style-type: none">- Dezvolta in cooperarea cu expertii partenerilor, scenariile de testare a solutiilor selectate in cadrul Smart Care Lab- Elaboreaza metodologiile de testare- Organizeaza procedurile de testare si validare- Elaboreaza Raportele de testare- Colaboreaza cu ecosistemul regional de inovare in vederea testarii si validarii
9	Vacant	Expert inovare si smart care	<ul style="list-style-type: none">- Elaboreaza strategiile de inovare- Deruleaza activitati de business modelling si innovation coaching pentru solutiile selectate- Elaboreaza scenariile de implementare, adoptare si penetrare a pietei – WPT2



10	Vacant	Expert politici publice	<ul style="list-style-type: none">- Asigura buna implementare a activitatilor prevazute in cadrul WPT3 – Learning Policy Center- Colaboreaza cu partenerii in vederea derularii activitatilor- Dezvolta livrabilele si output-urile aferente activitatii- Contribuie la dezvoltarea cadrului legal local si sprijina cu expertiza adoptarea de solutii smart care ca alternativa de ingrijire si asistenta medicala a batranilor 55+
11	Vacant	Expert transfer know-how	<ul style="list-style-type: none">- Dezvolta strategia si metodologiile de diseminare si transfer transnational si interregional al cunostintelor, output-urilor si livrabilelor obtinute- Asigura capitalizarea rezultatelor la nivelul regiunii Dunarii- Gestioneaza sinergiile si complementaritatile cu rezultatelor altor proiecte.

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 8 din 19.01.2021

Modificare Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere în ciclul de licență

Actualul regulament	Modificări aprobate
2.5. Modul de desfășurare a concursului	
(5) La programele de studiu Medicină și Medicină Dentară, subiectele de examen vor fi comune, candidații pot opta, la înscriere, pentru cele două programe de studiu. (6) Pentru programul de studiu Asistență Medicală Generală, teza de concurs conține întrebări din tematica de biologie. (8) Pentru programul de studiu Radiologie și Imagistică, teza de concurs conține întrebări din tematica de biologie. (9) Pentru programul de studiu Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, teza de concurs conține întrebări din tematica de biologie.	(5) La programele de studiu Medicină și Medicină Dentară, tezele de concurs vor fi comune. Candidații pot opta, la înscriere, pentru cele două programe de studiu. Candidații declarați admiși în urma concursului de admitere și ulterior înmatriculați, vor putea schimba programul de studiu, doar în baza unui nou concurs de admitere. (6) La programele de studiu Asistență Medicală Generală, Radiologie și Imagistică și Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare, tezele de concurs vor fi comune. Teza de concurs va conține întrebări din tematica de biologie. Candidații pot opta, la înscriere, pentru cele trei programe de studiu. Candidații declarați admiși în urma concursului de admitere și ulterior înmatriculați, vor putea schimba programul de studiu, doar în baza unui nou concurs de admitere. (paragrafele 6, 8, 9 se unesc și devin un singur paragraf (6))
2.7. Rezultatele concursului de admitere	
la programul de studiu Farmacie departajarea se face în funcție de nota obținută la proba scrisă de biologie vegetală, iar dacă și în acest caz notele sunt egale, departajarea se va face în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat.	la programul de studiu Farmacie departajarea se va face în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat.

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 3 la HCA nr. 9 din 19.01.2021

Admiterea în Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca prin evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților 2021

Informații pentru candidații cetățeni ai statelor membre ale UE, ale SEE, ai Confederației Elvețiene și ai statelor terțe

Care este oferta educațională propusă pentru anul universitar 2021-2022 de Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca?

1. Specializări pentru profesii a căror practicare este reglementată sectorial în Uniunea Europeană

Nr.	Program de studii	Durata studiilor	Număr de credite acumulate
1	Medicină	6 ani	360
2	Medicină dentară	6 ani	360
3	Farmacie	5 ani	300
4	Asistență medicală generală	4 ani	240

2. Specializări pentru profesii a căror practicare este reglementată general în Uniunea Europeană

Nr.	Program de studii	Durata studiilor	Număr de credite acumulate
1	Balneo – fiziokinetoterapie și recuperare	3 ani	180
2	Radiologie și imagistică	3 ani	180

3	Nutriție și dietetică	3 ani	180
4	Tehnica dentară	3 ani	180

1. În ce limbă se desfășoară studiile?

La programele de studiu Medicină, Medicină dentară și Farmacie, activitățile didactice se desfășoară în limba română, engleză sau franceză, în primii trei ani de pregătire.

Începând cu anul IV, datorită nevoii de comunicare cu pacienții, stagiile clinice, seminariile și lucrările practice se desfășoară în limba română.

La programele de studiu Asistență Medicală Generală, Balneo – fiziokinetoterapie și recuperare, Radiologie și Imagistică, Tehnica dentară și Nutriție și Dietetică, activitățile didactice se desfășoară integral în limba română.

2. Cine poate aplica pentru înscriere?

Pot aplica pentru înscriere la studii în UMF Cluj-Napoca prin concurs de evaluare a performanțelor școlare și a realizărilor personale, cetățenii statelor membre ale UE, ale SEE, ai Confederației Elvețiene sau ai statelor terțe.

Condiția minimă de înscriere este absolvirea unui liceu acreditat în țara de origine, a cărui diplomă să permită accesul la studii universitare în țara respectivă și să fie recunoscută de Ministerul Educației și Cercetării din România.

3. Dacă nu am obținut încă diploma de bacalaureat sau în țara din care provin, nu există examen de bacalaureat, pot aplica pentru înscriere?

Da. Dosarul de înscriere trebuie să fie însoțit de dovada oficială de absolvire a liceului și de notele finale ale examenului de bacalaureat.

Diploma de bacalaureat sau dovada de absolvire a liceului, pentru țările unde nu se susține examen de bacalaureat, trebuie să fie prezentată în original în momentul înscrierii efective la studii.

Lipsa diplomei de bacalaureat sau a dovezii oficiale de absolvire a liceului și a notelor examenului de bacalaureat în momentul înmatriculării sau constatarea unor fraude, duce la pierderea automată a locului obținut prin selecție și a tuturor taxelor plătite până în acel moment.

4. Cum se atestă cunoașterea limbii în care urmează să se desfășoare studiile ?

4.1 Pentru programele de studii cu predare în limba engleză și franceză, prin depunerea la dosarul candidatului a unui certificat de competență lingvistică de nivel minim B2, emis de instituții acreditate (universități, institute culturale, centre de limbi, alte organisme acreditate). Certificatele cu valabilitate limitată trebuie să fie valabile la data începerii anului universitar pentru care se face înmatricularea.

UMF "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca va organiza examene de competență lingvistică pentru admiterea 2021.

4.2 Pentru programele de studii cu predare în limba română sunt recunoscute următoarele certificate:

- Diplomă/Adeverință de absolvire a cursurilor anului pregătitor de limba română;
- Acte de studii românești care să ateste cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați în limba română într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- Certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B2, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine, eliberate de instituțiile de

învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

5. Câte locuri sunt disponibile?

Numărul de locuri disponibile pentru admiterea în anul I prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților este stabilit în fiecare an de către Consiliul fiecărei facultăți și validat de Senatul universității, cu aprobarea ministerului de resort.

Acest număr este publicat pe pagina de internet a universității (www.umfcluj.ro), în secțiunea Admitere.

6. Cum se desfășoară evaluarea candidaților pentru admitere?

Evaluarea performanțelor candidaților în vederea admiterii la studii se realizează în două moduri:

- a. prin concurs de admitere scris, în limba română, pentru cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai SEE, ai Confederației Elvețiene, care optează pentru concursul unic din luna iulie 2021. Prin acest concurs pot fi accesate locuri bugetate de statul român sau locuri cu taxă.
Informațiile referitoare la această modalitate de admitere se regăsesc în Regulamentul de admitere pentru cetățenii români.
- b. prin concurs de evaluare a performanțelor școlare și a realizărilor personale ale candidaților, în conformitate cu datele conținute în dosarul personal de aplicație, pentru cetățeni ai Uniunii Europene, ai SEE, ai Confederației Elvețiene și ai statelor terțe, care optează pentru această modalitate de admitere. În această categorie se regăsesc și candidații care optează pentru Admiterea românilor de pretutindeni.

În aceeași sesiune de admitere candidații pot opta pentru o singură modalitate de admitere. Excepție de la această regulă fac candidații la Admiterea românilor de pretutindeni, care pot opta în același timp atât pentru această modalitate de admitere, cât și pentru una din cele 2 enumerate mai sus.

7. Cine și cum evaluează dosarele de candidatură?

Evaluarea performanțelor candidaților în vederea admiterii este realizată:

- a. de către o comisie constituită la nivelul fiecărei facultăți din decan și prodecani;
- b. conform unui calendar stabilit anual prin hotărârea Consiliului de Administrație;
- c. prin analiza documentelor conținute în dosarul de concurs al candidatului;
- d. pe baza unor criterii de selecție generale la nivel de universitate și specifice pentru fiecare facultate, în parte.

Rezultatele selecției nu pot fi contestate.

8. Ce diferență este între candidații admiși prin concurs și cei admiși prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale?

Diferențele între cele două tipuri de candidați constă în posibilitatea de finanțare a studiilor și cuantumul taxelor percepute.

Candidații admiși prin concurs cu probă scrisă pot beneficia de locuri bugetate de statul român sau

locuri cu taxă.

Candidații admiși prin evaluarea dosarelor personale pot accesa doar locuri cu taxă (cu excepția celor admiși în cadrul Admiterii românilor de pretutindeni).

Nu există diferențe, privilegii sau discriminări între categoriile de studenți, în ceea ce privește derularea procesului de învățământ.

9. Există legătură între cetățenia unui candidat și forma de admitere pentru care optează?

La admiterea prin examenul scris, în limba română, se pot înscrie cetățeni români, ai UE, ai SEE și ai Confederației Elvețiene.

La admiterea prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale pot aplica cetățeni ai UE, ai SEE, ai Confederației elvețiene și ai statelor terțe.

La programele de studiu cu predare în limba engleză și franceză, candidații sunt admiși doar prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale.

La programele de studiu cu predare în limba română, pot fi admiși prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale următoarele categorii de candidați:

- a. cetățeni ai statelor terțe UE care
 - fie au urmat și absolvit cursurile anului pregătitor de limba română;
 - fie prezintă acte de studii românești care să ateste cel puțin 4 ani de studii consecutive urmați în limba română într-o unitate școlară din sistemul național din România;
 - fie prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B2, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.
- b. cetățeni ai statelor membre ale UE, ale SEE, ai Confederației Elvețiene sau ai statelor terțe, de etnie română, care participă la Admiterea românilor de pretutindeni și care beneficiază de învățământ universitar fără plata taxelor școlare, în condițiile prevăzute de reglementările în vigoare.

De asemenea, **la programele de studiu cu predare în limba română** sunt admiși fără concurs de admitere cetățenii străini înscriși prin acorduri guvernamentale și/sau instituționale bilaterale, care beneficiază de burse de studii ale statului român, în condițiile prevăzute de reglementările în vigoare.

10. Se pot transfera studenții admiși în primul an de la un program de studiu (specializare) la altul?

Studentul declarat admis în anul I la programul de studiu Medicină sau Medicină dentară, nu poate opta pentru schimbarea programului de studiu la care a fost admis, în cadrul aceluiași an universitar. Transferurile între cele 2 programe de studii sunt posibile, în limita locurilor disponibile și pe baza unor motive justificate, numai după absolvirea primului an de studiu.

Studenții înscriși la Farmacie nu se pot transfera la celelalte programe de studiu ale universității.

11. Care sunt taxele de școlarizare și cheltuielile aferente procesului de aplicație?

Taxa de școlarizare anuală aplicabilă candidaților nou înmatriculați, prin analiza dosarelor personale, în anul universitar 2021-2022, va fi anunțată în perioada următoare. Confirmarea locurilor

candidaților acceptați se va putea realiza pe platforma de înscrieri cu condiția achitării a 1/3 din taxa școlară.

Universitatea percepe o taxă de procesare a dosarului, nerambursabilă, în valoare de **250 EURO**, de la toți candidații, cu excepția celor care participă la Admiterea românilor de pretutindeni.

12. Care este modalitatea de înscriere?

Fiecare candidat trimite **doar online** dosarul de aplicație alcătuit în conformitate cu instrucțiunile din metodologia de mai jos.

13. Metodologia de aplicație pentru admitere

Înscrierea la studii este condiționată de respectarea prevederilor legale privind criteriile minime necesare pentru urmarea unor studii universitare, precum și a prevederilor legislative care privesc rezidența în România pe durata studiilor.

Pentru a fi evaluat în vederea înscrierii, vă rugăm să consultați documentele necesare pentru alcătuirea dosarului de înscriere (pct. A sau B) și să achitați taxa nerambursabilă de verificare a dosarului, în valoare de **250 EURO**, în contul:

Beneficiar: Universitatea de Medicina și Farmacie „Iuliu Hațieganu”

Adresa beneficiarului: Cluj-Napoca, România

Număr cont beneficiar:

CONT IBAN: RO56BTRL01304202964565XX

COD SWIFT: BTRLRO 22

Banca beneficiarului: Banca Transilvania

Adresa băncii: Str. Eroilor, Nr. 36, Cod 400129, Cluj-Napoca, România.

Nu se acceptă CEC-uri.

14. Care este termenul de depunere a dosarelor și când sunt anunțate rezultatele?

	Facultatea de Medicină	Facultatea de Medicină Dentară	Facultatea de Farmacie
Începerea înscrierilor pentru admitere	4 mai 2021		
Ultima zi de înscriere pentru etapa de Early Admission	7 iunie 2021		
Afișarea rezultatelor pentru etapa de Early Admission	14 iunie 2021		
Data limită de confirmare a locurilor pentru etapa de Early Admission	20 iunie 2021		
Ultima zi de înscriere pentru admitere	19 iulie 2021		
Afișarea rezultatelor pentru etapa finală a admiterii	2 august 2021		
Data limită de confirmare a locurilor pentru etapa finală a	15 august 2021		

15. Am nevoie de viză pentru a studia în România?

Cetățenii țărilor terțe Uniunii Europene au nevoie de viză de studii, eliberată de Ambasada României în țara de origine. Viza se eliberează în baza Scrisorii de Acceptare la studii emisă de către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

Cetățenii Uniunii Europene nu au nevoie de viză de studii în România. Ei trebuie să-și anunțe șederea la organele Ministerului Administrației și Internelor. Departamentul Studenți Internaționali îi va consilia din acest punct de vedere.

16. Unde pot fi obținute informații suplimentare?

Structura care gestionează aplicațiile pentru înscriere este Departamentul Studenți Internaționali.

Telefon:

Facultatea de Medicină: 0040-374834207

Facultatea de Medicină dentară: 0040-374834167

Facultatea de Farmacie: 0040-264-439211

E-mail: internationalstudent@umfcluj.ro

Site: www.umfcluj.ro

17. Criterii de selecție a candidaților

Criterii generale de evaluare. Candidații vor fi acceptați pentru înscriere în funcție de îndeplinirea criteriilor de evaluare a performanțelor, după caz, după cum urmează:

- a. Deținătorii unei Diplome de Bacalaureat Internațional (IB) care au cel puțin rezultatul 5 la Chimie și Biologie

sau

- b. Deținătorii General Certificate of Education (GCE) cu gradul A sau A+ care au cel puțin B+ la Biologie și Chimie

sau

- c. Media notelor de la bacalaureat, respectiv media rezultatelor anuale la biologie și chimie reprezintă cel puțin 70% din nota maximă posibilă în sistemul de învățământ din țara de origine, cu condiția ca nici una din notele individuale să nu fie mai mică de 60%

sau

- d. Susținerea la bacalaureat a probelor de biologie și chimie

sau

- e. Absolvirea unui liceu acreditat în țara de origine care să aibă în curricula biologie și chimie

sau

- f. Absolvirea unui liceu acreditat în țara de origine și a cărui diplomă să fie recunoscută de Ministerul Educației și Cercetării din România.

- g. Notele de la examenul de bacalaureat trebuie să îndeplinească condițiile minime pentru acceptarea studenților internaționali la studii medicale.

Este necesar ca diploma de studii liceale să permită candidatului accesul la învățământ superior în țara de origine.

Evaluarea individuală a dosarelor candidaților cuprinde și aprecierea:

- a. Studiilor liceale ale candidatului: tipul de liceu absolvit, rezultatele la examenul de bacalaureat/absolvirea liceului;
- b. Dovezii de cunoaștere a limbii în care urmează să studieze, prin existența certificatelor menționate la punctul 4;
- c. Calității activităților extracuriculare: CV, experiență profesională în domenii conexe medicinei, alte realizări relevante, voluntariat, etc.;
- d. Scrisorii de recomandare.

Fiecare facultate conferă criteriilor de evaluare pondere proprie.

Precizări importante:

Nu se acceptă altă modalitate de aplicare decât ONLINE.

Dosarele incomplete sunt verificate, dar nu sunt eligibile pentru evaluare.

Documentele doveditoare netraduse nu sunt eligibile pentru evaluare.

Anexele 1 și 2 trebuie să fie date și semnate pentru ca dosarul să poată fi evaluat.

Rezultatele selecției nu pot fi contestate.

Corespondența intrată în universitate după data limită și după finalizarea procesului de selecție nu va fi luată în considerare.

Prin selecționarea dumneavoastră, universitatea nu își asumă nicio obligație în ceea ce privește înscrierea dumneavoastră efectivă la studii.

În cazul în care ați fost selecționat datorită unei fraude (ați furnizat informații neconforme cu realitatea), universitatea va refuza înscrierea dumneavoastră la studii.

18. Cum se obține recunoașterea studiilor liceale de către autoritățile române?

a. Pentru cetățenii Uniunii Europene, ai SEE, ai Confederației Elvețiene, studiile sunt recunoscute de către **Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor**, organism al Ministerului Educației și Cercetării din România.

Între documentele cuprinse în dosarul de înscriere se află cele necesare recunoașterii studiilor liceale. Dacă ați fost declarat eligibil și dosarul dumneavoastră este complet, Universitatea înaintează documentele spre recunoaștere către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalarea Diplomelor. În urma evaluării dosarului la Centrul Național de Recunoaștere și Echivalarea Diplomelor este emisă o **adeverință/atestat** care vă conferă dreptul să urmați studii universitare în România.

Încheierea contractelor de studii și înmatricularea la programele de studii din cadrul universității este condiționată de recunoașterea studiilor de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

Nerecunoașterea de către Centrul Național de Recunoaștere și Echivalarea Diplomelor a studiilor dumneavoastră ne împiedică să vă înmatriculăm. Taxa școlară achitată de student până la data înmatriculării nu este rambursabilă.

b. Pentru cetățenii din țările terțe Uniunii Europene, echivalarea studiilor liceale este efectuată de către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene din cadrul

Ministerului Educației și Cercetării din România.

Între documentele cuprinse în dosarul de înscriere se află și cele necesare recunoașterii studiilor liceale. Dacă ați fost declarat eligibil și dosarul dumneavoastră este complet, Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene emite o **scrisoare de acceptare** la studii care vă este indispensabilă obținerii vizei de studii.

Încheierea contractelor de studii și înmatricularea la programele de studii din cadrul universității este condiționată de recunoașterea studiilor de către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene.

Nerecunoașterea de către Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene a studiilor dumneavoastră ne împiedică să vă înmatriculăm. Taxa școlară achitată de student până la data înmatriculării nu este rambursabilă.

Atenție!

Includeți un document care să descrie sistemul de notare aplicat în instituțiile de învățământ pe care le-ați urmat (echivalentul în note a calificativelor cuprinse între nereușit și excelent)!

A. Alcătuirea dosarului de aplicație pentru cetățenii Uniunii Europene :

1. Anexa 1 și 2 (datată, semnată) – 1 exemplar

2. CV Europass descărcat în limba în care dorește să studieze - Română

<http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

sau un **CV echivalent**

3. Scrisoarea de motivație (aproximativ 1-2 pagini);

4. Diploma de Bacalaureat sau echivalentul* (conform Anexei 4):

- dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **1 copie legalizată a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată a documentului original + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

5. Foaia matricolă de Bacalaureat* (unde este cazul):

- dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **1 copie legalizată a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată a documentului original + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

6. Foile matricole pentru ultimii 2 ani de liceu

- dacă documentele originale sunt emise în limba română, engleză sau franceză, **1 copie simplă a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

7. Alte documente de studii* (unde este cazul):

Exemplu: Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; Panellinies Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din

Grecia; Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A., etc. – **1 copie legalizată a documentului original și 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată**, cu excepția actelor de studii în limbile engleză, franceză.

8. Certificat de naștere:

- dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **1 copie legalizată a documentului original**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată a documentului original + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original**

9. Fotocopie după pașaport paginile 1, 2, 3, 4. (Nu se acceptă fotocopie după cartea de identitate) – 1 copie; Valabil minim 6 luni de la data depunerii dosarului.

10. Certificat de atestare a stării de sănătate a candidatului, în limbile română, engleză sau franceză, care să cuprindă examenul clinic general, precum și examen oftalmologic, O.R.L., neurologic, psihiatric - **1 exemplar**

Certificatul medical trebuie să includă și informații despre eventuale afecțiuni cronice ale candidatului și trebuie să fie semnat și parafat de către medicul de familie/medicii specialiști care au consultat candidatul și trebuie să aibă ștampila unității sanitare care eliberează actul medical.

11. Certificat psihologic - 1 exemplar**

Examenul psihologic este obligatoriu **doar pentru candidații Facultății de Medicină.**

12. Dovada certificării lingvistice (vezi 4). Sunt exceptate persoanele care provin din țările unde limba oficială a statului este limba de desfășurare a studiilor.

13. Cererea de recunoaștere a studiilor liceale în vederea acceptării la studii universitare - 1 exemplar;

Documentul tipizat poate fi descărcat de la adresa:

https://www.cnred.edu.ro/sites/default/files/Formulare%20MEN/EN/11a_cerere_recunoastere-studii-cetateni-europeni-admitere-licenta-2020-en.doc

Vă rugăm să atașați înainte de scanare o poză cu dimensiunile de 3/4 cm la cererea completată.

14. Fotocopie după documentul de plată a taxei nerambursabile de verificare a dosarului.

15. Acord privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor și documentelor cu caracter personal. (datat, semnat) – **1 exemplar.**

* Pentru cetățenii din Grecia, Italia, Spania, Portugalia și Cipru, actele de studii trebuiesc vizate cu Apostila de la Haga.

Legalizarea documentelor de studii cu Apostila de la Haga se realizează după cum urmează:

- se apostilează documentul ORIGINAL (diploma de Bacalaureat, foaia matricolă de la bacalaureat),
- se legalizează câte o copie după originalul deja apostilat.

** Se recomandă unul dintre următoarele teste a căror prezență constituie un avantaj:

- **pentru limba franceză:** - Inventaire de personnalité révisé NEO PI R
 - Questionnaire abrégé des schémas de Young (YSQ-S1 ou YSQ-S3)
- **pentru limba engleză :** - NEO Personality Inventory Revised - NEO PI R
 - Young Schema Questionnaire, short form (YSQ-S1 or YSQ-S3)

NOTE IMPORTANTE!

1. În cazul în care candidatul european prezintă documente eliberate de o țară terță Uniunii Europene, documentele solicitate trebuie pregătite conform cerințelor Centrului Național de Echivalare și Recunoaștere a Diplomelor, după cum urmează:

- Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării

1. pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original;

2. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;

3. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

2. Dacă numele și prenumele candidatului de pe diploma de bacalaureat nu sunt identice cu numele și prenumele care apar în certificatul său de naștere, candidatul este obligat să depună la dosar o notă explicativă notarială.

B. Alcătuirea dosarului de aplicație pentru cetățenii din țări terțe Uniunii Europene :

1. Anexa 1 și 2 (datată, semnată) – 1 exemplar

2. CV Europass descărcat în limba în care dorește să studieze – Română

<http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>

sau un CV echivalent

3. Scrisoarea de motivație (aproximativ 1-2 pagini) ;

4. Diploma de Bacalaureat sau echivalentul* (conform Anexei 4):

- dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **1 copie legalizată a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată a documentului original + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

5. Foaia matricolă de Bacalaureat* (unde este cazul):

- dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **1 copie legalizată a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată a documentului original + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

6. Foaia matricolă pentru clasele IX-XII/XIII

- dacă documentele originale sunt emise în limba română, engleză sau franceză, **1 copie simplă a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

7. Alte documente de studii* (unde este cazul):

Exemplu: Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto din Spania; Panellinies Exetaseis – adeverința pentru examenele naționale pentru liceu general din Grecia; Scholastic Aptitude Test (SAT) sau ACT din S.U.A., etc. - **1 copie legalizată a documentului original și 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată,** cu excepția actelor de studii în limbile engleză, franceză.

8. Certificat de naștere*:

- dacă documentul original este emis în limba română, engleză sau franceză, **1 copie legalizată a documentului original;**
- dacă documentul original este redactat în alte limbi decât cele de mai sus, **1 copie legalizată a documentului original + 1 traducere în limba română, engleză sau franceză legalizată a documentului original;**

9. Fotocopie după pașaport paginile 1, 2, 3, 4. (Nu se acceptă fotocopie după cartea de identitate) – 1 copie; Valabil minim 6 luni de la data depunerii dosarului.

10. Certificat de atestare a stării de sănătate a candidatului, în limbile română, engleză sau franceză, care să cuprindă examenul clinic general, precum și examen oftalmologic, O.R.L., neurologic, psihiatric - **1 exemplar**

Certificatul medical trebuie să includă și informații despre eventuale afecțiuni cronice ale candidatului și trebuie să fie semnat și parafat de către medicul de familie/medicii specialiști care au consultat candidatul și trebuie să aibă ștampila unității sanitare care eliberează actul medical.

11. Certificat psihologic- 1 exemplar**

Examenul psihologic este obligatoriu doar pentru candidații Facultății de Medicină.

12. Dovada certificării lingvistice (vezi 4). Sunt exceptate persoanele care provin din țările unde limba oficială a statului este limba de desfășurare a studiilor.

13. Cererea tip pentru obținerea Scrisorii de Acceptare la studii – completată la toate rubricile – **1 exemplar;**

Documentul tipizat poate fi descărcat de la adresa:

<http://www.umfcluj.ro/images/fisiere/studinternazionali/2020/Anexa 2 Cerere.docx>

Vă rugăm să atașați înainte de scanare o poză cu dimensiunile de 3/4 cm la cererea completată.

14. Fotocopie după documentul de plată a taxei nerambursabile de verificare a dosarului.

15. Acord privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor și documentelor cu caracter personal. (datat, semnat) – **1 exemplar.**

* Fotocopiile după actele de studii și actul de naștere emise de țări NON-UE trebuie vizate spre autentificare de către **Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada României din țara emitentă** sau de către **Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada țării emitente în România și Ministerul Afacerilor Externe din România** sau **Apostilate cu Convenția de la Haga** (după caz). Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă.

Pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original.

Candidații din Algeria, Egipt, India, Iran, Malaesia, Nigeria și Pakistan vor depune **obligatoriu** un dosar și la sediul misiunilor diplomatice ale României din statele menționate.

Acceptarea la studii a candidaților din aceste țări este condiționată atât de selecționarea lor de către universitate cât și de avizul misiunii diplomatice a României.

** Se recomandă unul dintre următoarele teste a căror prezență constituie un avantaj:

- **pentru limba franceză:** - Inventaire de personnalité révisé NEO PI R
 - Questionnaire abrégé des schémas de Young (YSQ-S1 ou YSQ-S3)
- **pentru limba engleză :** - NEO Personality Inventory Revised - NEO PI R
 - Young Schema Questionnaire, short form (YSQ-S1 or YSQ-S3)

NOTĂ IMPORTANTĂ!

Dacă numele și prenumele candidatului de pe diploma de bacalaureat nu sunt identice cu numele și prenumele care apar în certificatul său de naștere, candidatul este obligat să depună la dosar o notă explicativă notarială.

ANEXA 1

Formular de solicitare a evaluării în vederea admiterii în anul universitar 2021–2022

1. Stimate candidat, vă rugăm să aveți bunăvoința de a selecta facultatea și linia de predare la care doriți să aplicați :

FACULTATEA DE MEDICINĂ	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ	FACULTATEA DE FARMACIE
a) Engleză	a) Engleză	a) Engleză
b) Franceză	b) Franceză	b) Franceză
c) Română	c) Română	

- Dacă doriți să depuneți dosare de candidatură la mai multe secțiuni dintre cele menționate mai sus sunteți obligat/ă să întocmiți dosare diferite și să completați separat fiecare opțiune.
- În cazul în care aveți mai multe opțiuni, vă rugăm să introduceți ordinea preferințelor dumneavoastră în tabelul de mai jos:

Nr.	Facultatea	Limba de predare
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

2. Stimate candidat, vă rugăm să aveți bunăvoința de a completa CU MAJUSCULE datele personale din formularul de mai jos :

Nume de familie _____ Prenume _____

Sex M ☐ F ☐

Data nașterii _____ Cetățenie: țara _____ UE / NON-UE

Domiciliul (strada, nr., oraș, cod poștal, țara, nr. telefon) _____

Adresa de e-mail: _____

Cont facebook: _____

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 2

Declarație

Subsemnatul declar pe proprie răspundere că:

1. Afirmațiile din Fișa de înscriere, CV și dosarul de aplicație însoțitor sunt conforme cu realitatea;
2. Am luat la cunoștință și accept faptul că, în cazul selecționării mele datorită unei fraude (am furnizat informații neconforme cu realitatea), Universitatea va refuza înmatricularea mea și toate taxele achitate până în acel moment sunt declarate nerambursabile;
3. **Am luat la cunoștință și accept faptul că taxa de procesare a dosarului este nerambursabilă.**
4. Am citit și am luat la cunoștință prevederile informațiilor pentru candidații cetățeni ai statelor membre ale UE, ale SEE, ai Confederației Elvețiene și ai statelor terțe, privind admiterea în UMF Cluj-Napoca în anul universitar **2021 – 2022**.
5. Am luat la cunoștință faptul că înmatricularea în cadrul Universității dumneavoastră este condiționată de obținerea Scrisorii de Acceptare la studii din partea Ministerului Educației și Cercetării.

În acest sens, Universitatea își rezervă dreptul de a aplica la Ministerul Educației și Cercetării pentru toți candidații admiși.

Candidații care îndeplinesc condițiile generale ale universității și ale căror aplicații au fost declarate eligibile pot fi înmatriculați cu condiția să își plătească jumătate din taxa școlară.

În cazul în care Centrul Național de Echivalare și Recunoaștere a Diplomelor și Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene nu acordă recunoașterea oficială a studiilor, contractul de studii încheiat între student și Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, încetează la data la care a fost eliberat documentul oficial care atestă nerecunoașterea actelor de studiu, iar taxa școlară achitată de student până la data înmatriculării nu este rambursabilă.

6. În cazul în care sunt admis/ă, dar nu confirm locul sau mă retrag, universitatea nu îmi păstrează locul pentru anul următor.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 3

Criterii generale aplicate pentru evaluarea performanțelor candidaților

A. Studii postliceale:

- a. Studii universitare absolvite (parțial sau total)
 - i. Studii de medicină (parțiale)
 - ii. Studii ale unor profesii asociate medicinei (parțial sau absolvit)
 - 1. asistenți medicali/nurse
 - 2. paramedici
 - 3. moașe
 - 4. echivalente specializărilor:
 - a. kinetoterapie
 - b. tehnician radiologie
 - c. laborator
 - d. tehnician dentar
 - e. profilaxie dentară
 - f. asistent de farmacie
 - g. altele
 - iii. Studii universitare complementare medicinei (parțial sau absolvite)
 - 1. bioinginerie
 - 2. inginerie de aparatură medicală sau echivalente
 - 3. psihologie
 - 4. biologie
 - 5. chimie
 - iv. Masterate în domenii înrudite medicinei (absolvite)
 - 1. a se vedea specializările de la punctele ii și iii
- b. Studii medii absolvite în profil
 - i. Medical (specializări înrudite)
 - ii. Biologie
 - iii. Chimie

B. Studii liceale

- a. Cu bacalaureat
 - i. Media finală a bacalaureatului
 - ii. Tipul bacalaureatului
 - iii. Note de la bacalaureat pentru materii specifice
 - 1. Biologie
 - 2. Chimie
 - 3. Fizică
- b. Fără bacalaureat (numai pentru țările în care nu se susține bacalaureatul la sfârșitul liceului)
 - i. Tipul de liceu absolvit
 - ii. Suma notelor/calificativelor în anii de liceu
 - iii. Suma notelor la biologie
 - iv. Suma notelor la chimie

C. Cunoașterea limbii în care urmează să își desfășoare studiile

- a. Certificate specifice de limbă (engleză sau franceză)
- b. Absolvirea unor colegii în limbile respective
 - i. Observație: Ponderea și valoarea diferitelor tipuri de certificate posibile va fi stabilită în urma consultării cu Disciplina de limbi moderne.

D. Activități extracuriculare

- a. Voluntariat în domenii conexe medicinei/biologiei.
- b. Experiența profesională (a lucrat ca angajat calificat/necalificat) în domenii medicale/paramedicale.
- c. Alte abilități sau realizări considerate ca fiind relevante.

E. Recomandare

- a. O scrisoare de recomandare semnată în original din partea unui tutore considerat relevant de către candidat.

ANEXA 4

LISTA DIPLOMELOR DE STUDII LICEALE RECUNOSCUTE DE MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII PENTRU ÎNSCRIEREA CETĂȚENILOR STRĂINI LA STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Conform Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 4151 din 24.04.2020

Țara	Diploma
Afganistan	Baccalaureat Certificate/ 12 Grade Graduation Certificate
Albania	Deftese Pjekurie (Maturity Certificate)
Algeria	Diplôme de Bachelier de l'enseignement secondaire général + Relevé de notes du baccalauréat
Republica Africa de Sud	National Senior Certificate
Angola	Certificado de Ensino Medio/ Certificado de Estudios Pre-Universitarios/ Habilitações
Argentina	Bachiller/ Bachillerato
Armenia	From 2018: Atestat mijnakarg (Iriv) andhanur krtutyany Before 2018: Atestat/ Certificate of maturity "Hasunutian Vkaikakan"/ Atestat midzinakarg krtoitjan
Arabia Saudită	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Thanawiyyah)
Australia, Capital Territory	ACT Year 12 Certificate
Australia, New South Wales	Higher School Certificate + Examination with Results
Australia, Queensland	Queensland Senior Certificate/ Queensland Certificate of Education
Australia, South Australia	South Australian Certificate of Education
Australia, Northern Territory	Northern Territory Certificate of Education
Australia, Tasmania	Tasmanian Certificate of Education
Australia, Western	Western Australian Certificate of Education
Australia, Victoria	Victorian Certificate of Education
Austria	Reifezeugnis/ Reifeprüfungszeugnis/ Reife-und Diplomprüfungszeugnis
Azerbaijan	Orta Tahsil Haqqında Attestat/ Orta mekteb attestati/ Svidetel'stvo/o Srednem Obrazovanii
Bahamas	Bahamas General Certificate of Education
Bahrain	Tawjihiya (Secondary School Leaving Certificate)
Baccalaureat European	Diplôme du Baccalauréat Européen/Europeisk Baccalaureat Diploma
Baccalaureat Internațional	International Baccalaureate Diploma
Bangladesh	Higher Secondary School Certificate/ Intermediate
Belarus	Atestat ab agul'naj sjarednjaj adukatsyi/ Attestat o (Obschem) Srednem Obrazovanii
Belgia	Diploma van secundair onderwijs/ Certificat d'Enseignement Secondaire Supérieur (C.E.S.S.)/

	Abschlusszeugnis der Oberstufe des Sekundarunterrichts (allgemein bildender und künstlerischer Sekundarunterricht)
Benin	Diplôme de Bachelier de l' Enseignement Moyen Général (1984-1991)/ Diplôme de Bachellier de l' Enseignement de Second Degré (1991-)/ Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire + relevé des notes Releve des notes
Bhutan	Bhutan Higher Secondary Education Certificate (Class XII)/ Indian School Certificate examination
Bolivia	Diploma Bachiller en Humanidades
Bosnia și Herțegovina	Diploma o polozenom završnom ispitu/ Diploma o Završenju Srednjoj Skoli/ Matura/ Svjedodžba o Završenju Srednjoj Skoli (Secondary School Leaving Certificate)
Botswana	Cambridge Higher Overseas School Certificate with GCE A Levels/ Botswana General Certificate of Secondary Education
Brazilia	Diploma de Ensino Médio/ Certificado de Conclusao do Ensino Medio Supletivo/ Certificado de Conclusao de Segundo Grau
Brunei Darussalam	Brunei Cambridge Advanced Level Certificate of Education/ Brunei Matriculation Examination Certificate
Bulgaria	Diploma za Sredno Obrazovanie
Burkina Faso	Diplôme de Bachiller/ Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Burma (Myanmar)	Basic Education High School Examination/ Standard X Examination (Matriculation)
Burundi	Diplôme d'Etat/ Diplôme des Humanités Générales/ Certificat Homologue des Humanités Complètes
Cambogia	Certificate of Upper Secondary Education/ Senior High School Certificate/ Attestation de Fin d'Etudes Secondaires de l'Enseignement General
Camerun - Sistem britanic	Cameroon GCE Ordinary Level Examinations + Cameroon GCE Advanced Level Examinations
Camerun - Sistem francez	Baccalaureat de l'Enseignement Secondaire/ Baccalauréat Technique, Brevet de Technicien l'Enseignement Secondaire
Canada, Alberta	Alberta High School Diploma/ Advanced High School Diploma/ General High School Diploma
Canada, British Columbia	Secondary School Diploma/ Senior Secondary Graduation Diploma (Dogwood Diploma)/ Certificate of Graduation
Canada, Manitoba	High School Graduation Diploma/ Final Secondary School Leaving Certificate
Canada, New Brunswick	High School Graduation Diploma/ Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires
Canada, New Foundland and Labrador	High School Graduation Diploma
Canada, North West Territories	NWT High School Diploma

Canada, Nova Scotia	Nova Scotia High School Graduation Diploma/ High School Completion Certificate
Canada, Nunavut	High School Graduation Diploma/ School Leaving Certificate
Canada, Ontario	Ontario Secondary School Diploma (OSSD)/ Secondary School Graduation Diploma (SSGD)/ Secondary School Honours Graduation Diploma (SSHGD)
Canada, Prince Edward Island	High School Graduation Diploma
Canada, Quebec	Diplôme d'Etudes Collégiales/ Diploma of Collegial Studies
Canada, Saskatchewan	Complete Grade 12 Standing/ Division IV Standing (Record of High School Standing)
Canada, Yukon	Yukon Secondary School Graduation Diploma
Capul Verde	Ensino Secundario – 2.º ciclo/ Certificado de Habilitações Literárias
Caraibe (Anguila/ Antigua și Barbuda/ Barbados/ Belize/ Insulele Virgine Britanice/ Insulele Cayman/ Dominica/ Granada/ Guiana/ Jamaica/ Montserrat/ St Kitts & St Nevis/ St Lucia/ St Vincent & Grenadines/ Trinidad & Tobago/ Turks & Insulele Caicos)	Caribbean Secondary Education Certificate (CSEC) + Caribbean Advanced Proficiency Certificate (CAPE)
Cehia	Vysvědčení o maturitní zkoušce obținută la un Gimnaziu/ Vysvedčení o maturitní zkoušce (educație generală) de la Strední odborná škola/ Maturitní zkouška
Chile	Licencia de Educacion media/ Licencia de Enseñanza Media Humanístico/ Científica/ Técnico-Profesional or Artistica
China	Senior Secondary School Examination
Ciad	Baccalauréat/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Relevé des notes
Cipru	Lise Diploması/ Apolytirion
Columbia	Diploma de Bachiller Academico/ Comercial/ Técnico + certificado notas
Comore	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Congo (Brazzaville)	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré (Enseignement Général) + Relevé des notes
Congo (Zair)	Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle long/ Baccalauréat + Relevé des notes
Coasta de Fildeș	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré/ Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire + Releve des notes
Republica Coreea	Ilbankye Kodung Hakkyo (General High School Diploma)/ Certificate of Graduation + Transcript

Republica Populară Democrată Coreeană	Graduation Certificate of Senior Middle School
Costa Rica	Bachillerato/ Diploma Conclusión de Estudios de Educación Diversificada/ Bachiller Educación Media + certificado notas
Croația	Svjedodžba o završnom ispitu/ Svjedodžba (državnoj) o maturi/ Maturatna svjedodžba/ Svjedodžba o završenom srednjem obrazovanju
Cuba	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras/ Título de Bachiller (nivel medio superior de la Education General) - Certificado de Estudios Secundarios/ Terminados
Danemarca	Højere Handelseksamen (HHX)/ Højere Teknisk Eksamen (HTX)/ Bevis for Højere Forberedelseksamen (HF)/ Studentereksamensbevis (STX)
Djibouti	Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire + Relevé des notes
Republica Dominicană	Diploma de Bachiller/ Diploma de Conclusion de la Educacion Media/ Certificacion (Pruebas Nacionales de Conclusion de la Educación Media)
Ecuador	Título de Bachiller Unico Integral/ Diploma Bachiller en Arte/ Ciencias/ Técnico
Egipt	Thanaweya Am'ma (General Secondary Education Certificate)
Republica Elenă	Apolytirion (Secondary School Leaving Certificate)
El Salvador	Diploma Bachiller General
Confederația Elvețiană	Certificat de Maturité/ Maturity Certificate/ Maturitätszeugnis/ Maturitätsausweis / Baccalauréat
Emiratele Arabe Unite	General Secondary Education Certificate (Shahadat Al-Tawjhiya)
Eritreea	Eritrean Secondary Education Certificate Examination (ESECE)
Estonia	Gümnaasiumi lõputunnistus + Riigieksamitunnistus
Eswatini (fost Swaziland)	Cambridge Overseas School Certificate (COSC) A level,
Etiopia	Ethiopian General Secondary Education Certificate (junior secondary education) + Ethiopian Higher Education Entrance Examination Certificate
Insulele Feroe	Gymnasialt miðnámsprógv/ Studentereksamen/ Højere handelseksamen (HHX)/ Højere teknisk eksamen (HTX)/ Højere forberedelseksamen (HF)/ Højere eksamen inden for fiskeri (HTX)
Republica Insulelor Fiji	Fiji School Leaving Certificate Examination/ New Zealand School Certificate/ Fiji Seventh Form Examination Certificate
Filipine	High School Diploma
Finlanda	Ylioppilastutkintotodistus (Studentsexamensbetyg)
Franța	Diplôme de baccalauréat général, Diplôme de baccalauréat

	technologique/ Diplôme de Baccalauréat Professionnel/ Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré.
Gabon	Baccalauréat + Relevé de notes
Gambia	West African Examinations Council Senior Secondary School Leaving Certificate/ West African Senior School Certificate Examination (WASSCE)
Georgia	Sashualo Skolis Atestati/ Secondary School Leaving Certificate + transcript with all subjects and grades
Germania	Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife (Abitur)
Ghana	West African Senior Secondary School Certificate (WASSCE)
Guadalupe	Baccalauréat Deuxième Partie
Guatemala	Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras
Guinee (Conakry)	Baccalauréat Unique/ Baccalauréat 2eme Partie + Relevé de notes
Guinee Bissau	Certificado de Conclusao do Ensino Secundario
Haiti	Certificat de Fin d'Etudes Secondaires Classiques (Première + Deuxième Partie)/ Diplôme d'Etudes Secondaires (Première + Deuxième Partie) (système traditionnel)/ Baccalauréat/ Diplôme d'Enseignement Secondaire (système réformé)
Honduras	Bachillerato/ Titulo de Bachiller en Ciencias y Letras
Hong Kong	Hong Kong Diploma of Secondary Education/ Hong Kong Certificate of Education Examination (HKCEE) + Hong Kong Advanced Level Examination (HKALE)/ Hong Kong Advanced Supplementary Level Examination
India	All India Senior School Certificate (AISSC) de la Central Board of Secondary Education (CBSE)/ Indian School Certificate (ISC) de la Council for the Indian School Certificate (CISCE)/ Higher Secondary Certificate (HSC)/ Intermediate Certificate/ Pre-University Certificate, + Statement of Marks
Indonezia	Surat Tanda Tamat Belajar Sekolah Menengah Unum/ IJAZAH Sekolah Menengah Atas (SMA)/ Madrasah Aliyah (MA)/ Certificate of Completion of Upper Secondary School
Iordania	Tawjihi/ General Secondary Education Certificate/Vocational Secondary Education Certificate (exclusiv, pentru domeniul tehnic)
Irak	Secondary School Certificate (Baccalauréat examination)/ Certificate (Baccalauréat examination)/ Preparatory Baccalauréat/ Sixth Form Baccalauréat (Adadiyah) -
Iran	Diplom-e-Motavasate (High School Diploma) + Peeshdaneshgahe (Pre-University year) pentru promoțiile anterioare anului 2020

Irlanda	Leaving Certificate (Ardteistmeireacht)
Islanda	Stúdentsspróf (Matriculation Examination)
Israel	Israil Te'udat Bagrut/ Matriculation Certificate + Psychometric Entrance Test (PET)
Italia	Diploma di superamento dell'esame di stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore/ Diploma di Maturità
Japonia	Kotogakko Sotsugyo Shomeisho (High School Certificate of Graduation)
Kazahstan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Kenya	Kenya Certificate of Secondary Education (KCSE)
Kosovo	Diploma de finalizare a studiilor liceale (Matura/ Diploma për kryerjen e shkollës së mesme te pergjithsme – gjimnazin) + Testi i Maturës Shtetërore
Kuweit	Shahadat Al-Thanawiya-Al-A'ama (General Secondary School Certificate)
Kyrgystan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Laos	Baccalauréat de l'Enseignement General + Releve des notes
Lesotho	Cambridge Overseas School Certificate
Letonia	Atestāts par visparejo videjo izglitību (Certificate of Secondary Education)
Liban	Baccalauréat général (Libanais)/ Baccalauréat Technique, pentru continuarea studiilor în același domeniu
Liberia	Senior School Certificate (SSC)/ Senior High School Certificate (SHSC) eliberate de West African Examination Council
Libia	General Secondary Certificate
Liechtenstein	Maturazeugnis des Lichtensteinischen Gymnasiums
Lituania	Brandos atestatas (Maturita-certificate)
Luxemburg	Diplôme/ Certificat de Fin d'Etudes secondaires/ Diplôme de Fin d'Etudes Secondaires Techniques
Macedonia de Nord	Svidetelstvo za zavreno sredno obrazovanie (Secondary School Leaving Certificate)
Madagascar	Baccalauréat de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Malawi	Malawi School Certificate of Education
Malaeziei	Sijil Pelajaran Malaysia + Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia/ Matriculation Certificate
Mali	Baccalaureat Malien – 2eme Partie + Relevé des notes
Malta	Matriculation Certificate
Maroc	Attestation/ Diplome du Baccalauréat + Relevé des notes –
Mauritania	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré + Relevé des notes
Mauritius	School Certificate/ General Certificate of Education

	Ordinary Level + Higher School Certificate/ General Certificate of Education Advanced Level
Mexic	Diploma de Bachiller General
Republica Moldova	Diploma de bacalaureat cu Tabelul de note generale
Monaco	Baccalauréat de l'Enseignement Général + Releve des notes
Mongolia	Gerchilgee Certificate of Secondary Education
Mozambic	Certificado de Habilitações Literarias
Muntenegru	Diploma o Završenoj Srednjoj Školi/ Diploma o polozhenom zavrshnom ispitu (Secondary Schoool Leaving Certificate)
Namibia	Namibia Senior Secondary Certificate (Higher and Ordinary level)/ Higher International Secondary Certificate of Education (Higher and Ordinary level)
Nepal	School Leaving Certificate + Higher Secondary Certificate
Noua Zeelandă	National Certificate of Educational Achievement Level 3/ University Entrance, Bursaries and Scholarships Examination/ Sixth Form Certificate
Nicaragua	Bachillerato en Ciencias y Letras + Certificado notas
Niger	Diplôme de Bachelier de l'Enseignement du Second Degré/ Baccalauréat + Releve des notes
Nigeria	Senior School Certificate/ West African Senior School Certificate/ NECO Senior School Certificate + codul PIN, prin prezentarea copiilor față verso ale NECO Results Card/ WAEC Scratch Card
Norvegia	Vitnemål videregående opplæring (generell studiekompetanse) Eksamenskarakter
Olanda	Diploma Voorbereidend wetenschappelijk onderwijs
Oman	Thanawiya Amma (General Certificate/ General Education Diploma)
Pakistan	Intermediate/ Higher Secondary School Certificate (recunoscute de Inter Board Committee of Chairmen)
Palestina	Al-Tawjihi/ Al-Injaz (General Secondary Education Certificate) eliberat conform curriculum-ului egiptean sau iordanian
Panama	Diploma Bachiller + certificado notas
Papua Noua Guinee	Higher School Certificate
Paraguay	Diploma Bachiller + certificado notas
Peru	Certificado Oficial de Estudios/ Educación básica regular nivel de education secundaria + certificado notas
Polonia	Świadectwo dojrzałości Liceum Ogólnokształcącego
Portugalia	Diploma de estudos/ ensino secundários/ Certidao de habilitacoes
Puerto Rico	High School Diploma + transcript of studies
Qatar	Al-Thanawiya Aama Qatari (Qatar General Secondary Education Certificate)

Federația Rusă	Attestat
Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord	General Certificate of Secondary Education + General Certificate of Education
Țara Galilor	Welsh Baccalaureat/ Advanced diploma
Scotia	Scottish Certificate of Secondary Education/Scottish Qualifications Certificate
Rwanda	Rwanda Advanced Certificate of Education/ Diplôme de Fin d'Etudes secondaires/ Certificat du Cycle Supérieur de l'Enseignement Secondaire/ Diplôme d'Humanités Générales/ Advanced General Certificate of Secondary Education (eliberat de Rwanda Education Board) + Relevé des notes
Samoa	Pacific Senior Secondary Certificate/ Western Samoa School Certificate
San Marino	Diploma di maturita
Senegal	Diplôme de Baccalauréat/ Diplôme de Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire/ Diplôme de Bachelier de l'Enseignement de Second Degré + Relevé des notes
Serbia	Diploma/ Uverenje o položenom maturalnom ispitu/ Diploma o stečenom srednem obrazovanju/ Diploma o Završenoj Srednjoj Školi
Seychelles	General Certificate of Secondary Education/ Cambridge Overseas Higher School Certificate
Sierra Leone	West African Senior School Certificate Examination/ General Certificate of Education (GCE)
Singapore	Cambridge General Certificate of Education Ordinary + Cambridge General Certificate of Education Advanced Level
Siria	Al Shahâda Al Thânawiyya al-Imma (General Secondary Education Certificate)/ Baccalaureat
Slovacia	Vysvedcenie o maturitnej skuske (Gymnazium)
Slovenia	Spričevalo o splosni maturi (Splosna Matura)
Solomon Island	Pacific Senior Secondary Certificate/ Solomon Island School Certificate
Somalia	Shahaadada Dugsiga Dare (Secondary School Leaving Certificate)/ Somaliland Certificate of Secondary Education Examination (issued by Somaliland National Examination and Certification Board, SLNECB)
Spania	Titulo de Bachiller (Baccalaureate) + Pruebas de Aptitud para el Acceso a la Universidad, calificación Apto
Sri Lanka	Sri Lanka General Certificate of Education Ordinary Level + Sri Lanka General Certificate of Education Advanced Level (A level)
Statele Unite ale Americii	High School Diploma/ General Educational Development (GED)/ High School Equivalency Diploma + Scholastic Aptitude Test (SAT)/ Advanced Placement Test (APT)/

	American College Testing (ACT)
Sudan	Sudanese School Certificate/ Sudanese Secondary School Certificate/ Higher Secondary School Certificate
Suedia	Examensbevis Högskoleförberedande examen/ Slutbetyg Fran Gymnasieskola
Surinam	Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs
Școli internaționale	Diplome de studii liceale emise de instituții de învățământ particulare care desfășoară activități de învățământ corespunzătoare unui sistem educațional din altă țară decât cel al țării în care funcționează instituția respectivă și sunt emise conform sistemului educațional adoptat. Condiție cumulative pentru școlile internaționale ce își desfășoară activitatea în România: înregistrarea în Registrul ARACIP.
Taiwan	Senior High School Leaving Certificate
Tajikistan	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Thailanda	Certificate of Secondary Education/Certificate of Completion grade 12/ Matayom VI/ Maw 6
Tanzania	Certificate of Secondary Education and Advanced Certificate of Secondary Education (ACSE)/ National Form VI Examination Certificate/ General Certificate of Secondary Education (O level) + National Form VI Examination Certificate/ Advanced Certificate of Secondary Education
Timorul de Est	Diplomas do Ensino Secundário
Togo	Diplome de Bachelier de l'Enseignement du Troisième Degré/ Baccalaureat de l'Enseignement du Troisième Degré + Relevé des notes
Tonga	Tonga National Form Seven Certificate + Pacific Senior Certificate
Tunisia	Baccalauréat/ Diplôme de Bachilier de l'Enseignement secondaire + Relevé des notes
Turcia	Lise Diplomasi – acces general/ Teknik Lisesi Diplomasi – acces exclusiv la domeniile tehnice/ Associate degree – acces exclusiv în același domeniu
Turkmenistan	Attestat/ Orta bilim hakynda Sahadatnama (Certificate of Secondary Education)
Ucraina	Attestat (Certificate of Secondary Education)
Uganda	Uganda Certificate of Education (UCE) + Uganda Advanced Certificate of Education
Ungaria	Gimnazium Érettségi Bizonyítvány
Uruguay	Bachillerato Oficial/ Bachillerato Tecnico + Certificado de estudios
Uzbekistan	Attestat o srednem obrazovanii/ Orta malumot togrisida shahodatnoma
Vanuatu	Pacific Senior Secondary Certificate
Vatican	Testimonio Maturitatis

Venezuela	Título de Educación Media General/ Título de Educación Media Técnica/ Titulo de Bachiller + Certificado notas
Vietnam	Bang Tốt Nghiệp Phó Thông (Certificate of Secondary School Graduation)/ Bang Tu Tai Hai (Baccalaureat II
Yemen	Al Thanawiya (General Secondary Education Certificate)
Zambia	Zambian School Certificate/ Cambridge Overseas School Certificate
Zimbawe	General Certificate of Education (GCE) Ordinary level + Zimbabwe General Certificate of Education at Advanced Level/ Zimbabwe General Certificate of Education at Ordinary Level/ General Certificate of Education (GCE)

ANEXA 5

ACORD

**privind prelucrarea, procesarea și stocarea datelor și documentelor cu caracter personal
conform art. 6 din Regulamentul (UE) 2016/679**

Subsemnatul, legitimat cu pașaport seria, nr., eliberat/ă de către la data de, în calitate de candidat la concursul de *Admitere prin evaluarea documentelor atestând performanțele școlare și realizările personale ale candidaților – 2021*, organizat de Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca,

prin acest acord îmi exprim, în mod expres, consimțământul, ca Universitatea de Medicină și Farmacie “Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca să colecteze, să prelucreze și să stocheze, datele și documentele mele personale, constând în: nume, prenume, seria și nr. de pașaport, adresa de domiciliu, adeverința medicală, copii ale actelor de studii, copii ale documentelor personale (certificat naștere, etc.), adresă de e-mail, număr de telefon, până la încheierea concursului de admitere și a perioadei de arhivare conform legislației naționale. Aceste informații sunt oferite de către mine în mod liber și fără echivoc în scopul derulării procesului de admitere la universitatea mai sus menționată, consimțământ valabil pentru o perioadă de până la 10 ani de la publicarea rezultatelor.

Nume și prenume:

Data:

Semnătură: