

## CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8  
Tel: +40-264-406841  
Fax: +40-264-594289  
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**IULIU HAȚIEGANU**  
CLUJ-NAPOCA

Nr. 24774/12.09.2022

## HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

12 septembrie 2022

- 1. Art. 1** Nominalizarea **conf. dr. George Dindelegan** prorector de rezidențiat și cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital, ca reprezentant al UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca în comisia centrală de rezidențiat și președinte al comisiei locale de rezidențiat pentru organizarea concursului de rezidențiat sesiunea 20 noiembrie 2022.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef Oficiul Juridic pentru emiterea deciziei.
- 2. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 15528/D din 08.09.2022, se aprobă componența **comisiei medicale** pentru transferul studenților de la facultatea de Medicină Dentară, la facultatea de Medicină, după cum urmează:

  - prof. dr. Simona Nicoară
  - prof. dr. Dan Cosma
  - șef lucr. dr. Armand Râjnoveanu

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Medicină, șef Oficiul Juridic pentru întocmirea deciziei și persoanele desemnate.
- 3. Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 24316 din 06.09.2022, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** pentru șef lucr. dr. Lazăr Gabriel Lucian, disciplina Chirurgie Oncologică și Ginecologie Oncologică, facultatea de Medicină, în perioada 01.10.2022 - 31.03.2023.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful disciplinei Chirurgie Oncologică și Ginecologie Oncologică.
- 4. Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 24306 din 06.09.2022, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** pentru șef lucr. dr. Cătinean Adrian, disciplina Medicală I - Medicină Internă, Cardiologie și Gastroenterologie, facultatea de Medicină, în perioada 01.10.2022 - 15.09.2023.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful disciplinei Medicală I - Medicină Internă, Cardiologie și Gastroenterologie.



5. **Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 23686 din 29.08.2022, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** pentru asist. dr. Fischer Teodor Ștefan, disciplina Neurologie și Neurologie Pediatrică, facultatea de Medicină, în perioada 01.10.2022 - 30.11.2022.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful disciplinei Neurologie și Neurologie Pediatrică.

6. **Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 13995/D din 05.08.2022, se aprobă acordarea concediului **fără salariu** pentru șef lucr. dr. Decean Hana Petra, disciplina Fiziologie, facultatea de Medicină, în perioada 03.10.2022 - 02.10.2023.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și șeful disciplinei Fiziologie.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 14751/D din 30.08.2022, se aprobă bugetul de 12000 RON pentru organizarea evenimentului „**Seminarul de integrare a studenților admiși în anul I la secțiile cu predare în limbile franceză și engleză (PRÉ RENTRÉE 2022 / WELCOMING DAYS 2022)**”. Evenimentul este organizat de UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca în parteneriat cu Ambasada Franței în România, Institutul Francez din România - Direcția regională Cluj-Napoca, Asociațiile studențești CMC (Corpo Médecine de Cluj) și EMSA (English Medical Students' Association), în perioada 26 - 28 septembrie 2022. Sursa de finanțare, venituri proprii.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanii facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie și directorul economic.

8. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 15564/D din 08.09.2022, se aprobă modificarea formațiunilor de studiu pentru anul I, program de studiu Medicină în limba engleză, respectiv trecerea de la 7 la **8 grupe** pe serie.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Medicină.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

9. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 15559/D din 08.09.2022, se aprobă redistribuirea locurilor pentru anul I, program de studiu Medicină în limba engleză, an universitar 2022 - 2023 după cum urmează:

- pentru studenții din **NON - UE** 55 de locuri
- pentru studenții din **UE** 165 de locuri

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Medicină.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

10. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 15586/D din 09.09.2022, se aprobă redistribuirea locurilor **bugetate** rămase vacante după repartitia taxă - buget a studenților de la programul de studii Farmacie în limba română (anii de studii 2, 3 și 4) pentru anul universitar 2022 - 2023, după cum urmează:



Anul 2 :

- 2 locuri la programul de studii Nutriție și Dietetică
- 7 locuri vacante se vor redistribui la altă facultate

Anul 3:

- 7 locuri la programul de studii Nutriție și Dietetică

Anul 4:

- 1 loc vacant se va redistribui la altă facultate

Conform Regulamentului de organizare și desfășurare a activității didactice în ciclul de studii universitare de licență, locurile vacante neatribuite în cadrul facultății de Farmacie, vor trece timp de **un an**, altei facultăți, urmând ca locurile să revină la programul de licență inițial.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Farmacie.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

**11. Art. 1** Având în vedere cererea cu nr. 24450 din 07.09.2022, se aprobă **continuarea activității** până la sfârșitul anului universitar 2022 - 2023 pentru prof. dr. Lucaciuc Constantin Mihai, disciplina Fizică Biofizică, facultatea de Farmacie.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul direcției resurse umane.

**12. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 15430/D din 07.09.2022, se aprobă modificarea formațiunilor de studiu pentru anul I, program de studiu Medicină dentară în limba franceză , respectiv trecerea de la 4 la **6 grupe** pe serie.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Medicină Dentară.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

**13. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24236 din 06.09.2022, se aprobă ca toți **membri referenți** din comisiile de susținere a tezelor de doctorat (atât cei externi cât și cel din UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca), să fie propuși de către conducătorii de doctorat doar din domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, în conformitate cu prevederile art. 67, pct. (4) din H.G. nr. 681/2011.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Școlii Doctorale.

**14. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 14041/D din 08.09.2022, se aprobă recunoașterea de către UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, a **abilitării** în domeniul Medicină dentară, calitate obținută la Universitatea Philipps din Marburg, Germania de către șef lucr. dr. Raluca Cosgarea, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5921/6.12.2016 și procedura privind recunoașterea de către Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca



a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe obținut în străinătate.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul Școlii Doctorale.

**15. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24158 din 05.09.2022, se aprobă semnarea contractului de finanțare pentru proiectul **„Secvențierea ca standard de îngrijire în diagnosticul hemofiliei și al tulburărilor rare de coagulare în România”**, director de proiect șef lucr. dr. Ciprian Tomuleasa, facultatea de Medicină, proiect câștigat în cadrul competiției Schema de Granturi Mici nr. 2 „Furnizarea de servicii de sănătate tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate”.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.

**16. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 23964 din 01.09.2022, se aprobă plata la furnizor extern a sumei de 1719,08 EUR la care se adaugă TVA intracomunitar, reprezentând taxă de publicare articol cu titlul **„Curcumin - Loaded Michrospheres Are Effective in Preventing Oxidative Stress and Intestinal Inflammatory Abnormalities in Experimental Ulcerative Colitis in Rats”**, în cadrul proiectului PD, contract de finanțare nr. PD 82/2020. Plata taxei se va face din bugetul proiectului mai sus menționat.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.

**17. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24196 din 05.09.2022, se aprobă Regulamentul/procedura selecție grup țintă, în vederea obținerii acordului de participare din partea universității la mobilitățile internaționale prevăzute în cadrul proiectului **„Continuous Flow Interchange of Communication and Knowledge in Biomedical University Research - FLOW”** SEE 21 - COP - 0034, director de proiect C.S. Cenariu Diana - Maria, conform Anexei 1.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare și directorul de proiect.

**18. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24302 din 06.09.2022, se aprobă plata la furnizor extern a sumei de 4910 EUR la care se adaugă TVA intracomunitar reprezentând **stagii de practică** la Universitatea Szeged din Ungaria în cadrul proiectului **„MEDPRACT - Competitivitate, performanță și responsabilitate socială prin stagii de practică medicală integrată”**, manager de proiect din partea UMF „Iuliu Hațieganu” Raț Teodora. Plata se va face din bugetul proiectului mai sus menționat.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, managerul de proiect și responsabilul financiar al proiectului.



**19. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 23939 din 01.09.2022, se aprobă plata la furnizor extern a sumei de 1500 EUR la care se adaugă TVA intracomunitar, reprezentând achiziția directă a echipamentului **Potențostat portabil miniaturizat cu două canale**, în cadrul proiectului „Senzori electrochimici portabili pentru detectarea neinvazivă a mediatorilor inflamatori exprimați în sindromul post - COVID - 19”, director de proiect șef lucr. dr. Mihaela Terțiș, facultatea de Farmacie. Plata se va face din bugetul proiectului mai sus menționat.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul de proiect și responsabilul financiar al proiectului.

**20. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24678 din 09.09.2022, se avizează acordarea titlului onorific **Distinguished Visiting Professor** al UMF „Iuliu Hațieganu”, domnului prof. dr. Mircea Chirică, profesor de chirurgie la Centre Hospitalier Universitaire Grenoble, Franța.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul științific.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

**21. Art. 1** Aprobarea calendarului zilelor UMF „Iuliu Hațieganu” după cum urmează:

- **3 octombrie** - Anunțul oficial
- **6 octombrie - 27 octombrie** - Înscrierea și înregistrarea on-line a evenimentelor / rezumatelor lucrărilor poster
- **27 octombrie - 9 noiembrie** - Prelucrarea datelor
- **10 noiembrie** - Predarea datelor pentru Invitația - Program și pentru volumul de rezumate
- **25 noiembrie** - Finalizarea și tipărirea Invitației - Program și a volumului de rezumate
- **28 noiembrie** - Distribuirea Invitației-Program și a volumului de rezumate către discipline
- **5 - 9 decembrie** - Zilele UMF 2022

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este prorectorul științific.

**22. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 23955 din 01.09.2022, se aprobă organizarea de către Spitalul Militar de Urgență „Dr. Constantin Papilian”, în parteneriat cu UMF „Iuliu Hațieganu”, a următoarelor manifestări:

- conferința hibrid **„Rolul echipei multidisciplinare în îngrijirea piciorului diabetic”** ediția a III-a, în perioada 7 - 8 octombrie 2022
- conferința hibrid **„În linia întâi. Medicina militară - profesie și vocație”**, în perioada 19 - 21 octombrie

cu utilizarea siglei UMF „Iuliu Hațieganu” în materialele de promovare a evenimentelor și acordarea avizului necesar pentru obținerea de credite EMC la Colegiul Medicilor din România. Eliberarea de diplome se va face conform Hotărârii Senatului nr. 10 din 11.09.2020.





**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul de rezidențiat și cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital, directorul economic, șef birou Comunicare, Protocol, Relații Publice și Marketing și organizatorul conferințelor.

**23. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24562 din 08.09.2022, se aprobă dreptul de folosire a logo - ului universității, cu titlu gratuit, pe afișele publicitare ale celui de - „**AI 8 - lea Congres Național al Federației Societăților Române de Cancer / AI 33 - lea Congres al Societății Române de Radioterapie și oncologie medicală**”, organizat la Sinaia în perioada 13 - 16 octombrie 2022.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef birou Comunicare, Protocol, Relații Publice și Marketing.

**24. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24563 din 08.09.2022, se aprobă asigurarea accesului în sălile 15, 16 și 17 din clădirea de pe str. Emil Isac nr. 13, în perioada 17 - 18 septembrie 2022, în vederea desfășurării cursului „**Advanced Life Support**” organizat de către Consiliul European de Resuscitare, director de curs conf. dr. Adela Golea.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul general adjunct.

**25. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24517 din 08.09.2022, se aprobă **reeșalonarea** plății taxelor studiilor de rezidențiat pentru dr. Amara Nouha, cetățean străin din Tunisia, înscrisă la studii de rezidențiat pe cont propriu valutar, în specialitatea Dermatovenerologie, după cum urmează:

- rata a II - a pentru anul I (3000 EUR plus penalitățile aferente, calculate la data plății) se va achita până la data de 31.12.2022
- rata I pentru anul II (3000 EUR plus penalitățile aferente, calculate la data plății) se va achita până la data de 31.03.2023

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul de rezidențiat și cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital și șef birou Taxe.

**26. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24199 din 05.09.2022, se aprobă preluarea de către **conf. dr. Horea Benea** în calitate de coordonator de rezidențiat în specialitatea ortopedie - traumatologie, a rezidenților aflați anterior sub coordonarea conf. dr. Todor Adrian care nu mai îndeplinește calitatea de coordonator de rezidențiat.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul de rezidențiat și cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital și conf. dr. Horea Benea.

**27. Art. 1** Având în vedere Planul Național de Management al Riscurilor de Dezastre și cu H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc. se nominalizează ing. Cheța Elisabeta, șef birou Securitate și Sănătate în



Muncă, ca responsabil cu **Managementul Riscurilor de Dezastre**, în cadrul UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca.

**Art. 2** Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este șef Oficiul Juridic pentru întocmirea deciziei.

**28. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 24558 din 08.09.2022, se aprobă **realocarea** locurilor pentru candidații proveniți din sistemul de protecție socială, rămase neocupate în urma admiterii la studii universitare de licență sesiunea iulie 2022, la programele de studiu cu forma de finanțare **buget**, conform Anexei 2.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: secretarul șef al universității și decanii facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

**29. Art. 1** Aprobarea rezultatelor admiterii prin evaluarea performanțelor școlare și a realizărilor personale ale **candidaților internaționali** pentru anul universitar 2022 – 2023 după cum urmează:

- **Facultatea de Medicină**

Program de studiu medicină în limba franceză

Candidați admiși și confirmați - 196

Program de studiu medicină în limba engleză

Candidați admiși și confirmați - 217

Program de studiu medicină în limba română, cetățeni NON - UE

Candidați admiși și confirmați - 3

Program de studiu Balneofiziokinetoterapie și Recuperare medicala în limba română, cetățeni UE

Candidați admiși și confirmați - 4

- **Facultatea de Medicină Dentară**

Program de studiu medicină dentară în limba franceză

Candidați admiși și confirmați - 82

Program de studiu medicină dentară în limba engleză

Candidați admiși și confirmați - 54

- **Facultatea de Farmacie**

Program de studiu farmacie în limba franceză

Candidați admiși și confirmați - 66

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanii facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie.

**Art. 3** Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

**30. Art. 1** Având în vedere Standardele de calitate cu privire la modul de desfășurare a activităților de predare, învățare, cercetare, aplicații practice și evaluare, la forma de învățământ cu frecvență, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specific, aprobate în ședința extraordinară a Consiliului ARACIS din data de 5 august 2022, prin Hotărârea 85/H/05.08.2022, se aprobă ca în anul universitar 2022 - 2023, ponderea maximă a activităților în format online la **studiile de masterat** să fie



de 50%, iar la **studiile de doctorat** de 65%.

**Art. 2** Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanii facultăților de Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, directorii de masterat și directorul Școlii Doctorale.

#### Legislație

Au fost publicate în Monitorul Oficial următoarele acte normative:

- 1) Ordonanță de urgență pentru completarea art. I din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- 2) Ordonanță de urgență pentru reglementarea unor măsuri temporare privind ocuparea funcțiilor publice prin transfer la cerere, precum și pentru completarea art. 3641 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- 3) Ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii concediului paternal nr. 210/1999
- 4) Ordin al ministrului educației privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.106/2022
- 5) Decizia nr. 364 din 8 iunie 2022 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 170 alin. (1) lit. b) din Legea educației naționale nr. 1/2011
- 6) Ordonanță cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2022
- 7) Hotărârea privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022—2023.
- 8) Hotărârea de modificare a anexelor privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022—2023

**Rector,**  
**Prof. dr. Anca Dana Buzoianu**

**Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,**  
**Prof. dr. Daniel Mureșan**

**Șef Oficiu Juridic,**  
**Loredana Szakacs**

**Secretar șef universitate,**  
**Valeria Meseșan**



## CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8  
Tel: +40-264-406841  
Fax: +40-264-594289  
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 17/12.09.2022

## REGULAMENT / PROCEDURĂ SELECȚIE GRUP ȚINTĂ

### Capitolul I. Prevederi generale

**Art. 1.** Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" din Cluj-Napoca (UMF Cluj), în parteneriat cu **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca, Universitatea din Islanda și Universitatea din Oslo** va susține cercetarea științifică prin acordarea a **10 burse în cuantum de 820 euro/participant, respectiv 565 euro/participant pentru studenți și doctoranzi ai Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca** în cadrul proiectului cu titlul "**Continuous Flow Interchange of Communication and Knowledge in Biomedical University Research – FLOW**", **Contract de finanțare nr. 21–COP–0034 nr. 4321/18.02.2022**. Proiectul are ca perioadă de implementare perioada martie 2022 - septembrie 2023. Bursele vor consta în acordarea de mobilități (530 euro/participant pentru transport și 290 euro/participant pentru diurna și cazare în Islanda, respectiv 290/participant euro pentru transport și 275/participant euro pentru diurnă și cazare în Norvegia) pentru deplasările în Islanda, Reykjavik la Universitatea din Islanda și respectiv în Norvegia, Oslo la Universitatea din Oslo pe o durată de 5 zile.

Fiecare beneficiar din grupul țintă va avea obligatoriu un mentor pentru programul SEE din Universitatea de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj-Napoca, respectiv de la parteneri, conform repartiției de mai sus. Candidatii care se înscriu în competiție trebuie să întrunească criteriile menționate, dar prioritate vor avea cei ce aparțin unei minorități etnice (fiind încurajată participarea studenților de etnie română).

**Art. 2.** Selecția studenților se va face pe baza unui concurs de dosare care se vor depune în mediul **online** și vor fi evaluate de Comisia prezidată de Directorul de proiect, Dr. Cenariu Diana - Maria.

**Art. 3.** **Studenții și doctoranzii participanți vor beneficia de o mobilitate internațională la Universitatea Iceland, din Islanda, pentru o perioadă de 5 zile, în cuantum de 820 euro/participant, respectiv la Universitatea din Oslo, din Norvegia, pentru o perioadă de 5 zile, în cuantum de 565 euro/participant.**

**Art. 4.** Selecția se va realiza pe baza unei proceduri de selecție fondată pe criterii obiective, cu respectarea principiilor egalității de șanse și a nediscriminării însă prioritate în selecția cererilor vor avea participanții care aparțin unei minorități etnice (romani, germană, maghiară, ruși-lipoveni, turci, sârbi, aromâni, macedoneni, evrei).

**Art. 5.** Comisia de evaluare va fi formată din membri echipei de implementare al proiectului FLOW și de persoane cu expertiză în hematologie, responsabili de formarea grupului țintă, după cum urmează:

- Membru 1 - Coordonator proiect - solicitant - Dr. Diana Cenariu.
- Membru 2 – Medic primar hematolog și expert științific – Dr. Ciprian Tomuleasa PhD.
- Membru 3 – Cercetător și coordonator lucrări practice – CSIII Maria Iacobescu



- Membru 4 – Biolog și coordonator lucrări practice – Biolog dr. Adrian Bogdan Țigu

**Art. 6.** Comisia de evaluare stabilește punctajul aplicațiilor după analizarea dosarelor de concurs

depusă conform calendarului de selecție pe adresa de email: [diacenariu@gmail.com](mailto:diacenariu@gmail.com)

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- Formular de înscriere (Anexa I)
- Curriculum vitae în format european (datat și semnat), completat de lista publicațiilor sau participărilor la manifestări științifice în domeniul hematologiei pentru doctoranzi
- Participarea la congrese studențești, afilierea la un Cerc Științific Studentesc.
- Scrisoare de motivație (Maxim 1 pagină)
- Declarație pe propria răspundere dacă aparține unei minorități etnice.
- Copie după cartea de identitate
- Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor personale (Acord GDPR)
- Adeverința student medicina
- Adeverința doctorand medicina

Toate documentele vor fi semnate, datate, scanate și apoi trimise prin e-mail la adresa specificată mai sus.

**Art. 7.** Participarea în prezentul proiect se va desfășura pe parcursul a 13 luni respectiv în perioada septembrie 2022 – septembrie 2023.

## **Capitolul II. Criterii de eligibilitate**

**Art. 8.** Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din studenți și doctoranzi trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:

1. Sunt cetățeni UE cu domiciliul sau reședința în România, care urmează programele de studii ale UMF Cluj subvenționate de la bugetul de stat, în regim cu taxa sau din alte surse legal constituite.
2. Sunt înmatriculați ca doctoranzi sau studenți integraliști în domeniul medicină, din cadrul Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj – Napoca.

## **Capitolul III. Metodologie de selecție**

**Art. 9.** Selecția studenților și a doctoranzilor se va face pe baza unui **concurs de selecție**, prin trimiterea de către candidat a dosarului de concurs, în format electronic, conform calendarului de selecție, către adresa de email: [diacenariu@gmail.com](mailto:diacenariu@gmail.com)

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- Formular de înscriere (Anexa I)
- Curriculum vitae în format european (datat și semnat), completat de lista publicațiilor sau participărilor la manifestări științifice în domeniul hematologiei pentru doctoranzi
- Participarea la congrese studențești, afilierea la un Cerc Științific Studentesc.



- Scrisoare de motivație (Maxim 1 pagina)
- Declarație pe propria răspundere dacă aparține unei minorități etnice.
- Copie după cartea de identitate
- Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor personale (Acord GDPR)
- Adeverința student medicină
- Adeverința doctorand medicină

Toate documentele vor fi semnate, date, scanate și apoi trimise prin e-mail la adresa specificată mai sus.

**Art. 10.** Aplicațiile vor fi evaluate conform performanțelor școlare și scrisorii de motivație. Vor fi selectați pentru participarea în proiectul "FLOW", candidații care respectă criteriile de eligibilitate, în ordinea punctajului obținut, în funcție de numărul de locuri disponibile (20 de locuri, din care 10 vor fi online).

**Art. 11.** În cazul în care aplicantul se va califica pentru participarea în proiect ca urmare a evaluării dosarului său, acesta are obligația de a depune toate documentele trimise pe adresa de email [diacenariu@gmail.com](mailto:diacenariu@gmail.com), semnate în original, la adresa comunicată prin scrisoarea de acceptare în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor selecției.

**Art. 12.** Nu se acceptă completarea sau înlocuirea documentelor din dosar după depunerea acestuia în format electronic.

**Art. 13.** Se va constitui o comisie de evaluare desemnată prin decizie a reprezentantului legal a dosarelor depuse. Membrii sunt cadre didactice și cercetători cu experiență relevantă în cercetarea științifică (ex. cercetare fundamentală, clinică etc.); comisia va include membri ai echipelor de implementare a proiectului SEE.

Fiecare aplicație va fi evaluată în mod independent de către 2 membri din comisie. Pentru calculul punctajului final, se va face media punctajelor acordate de fiecare evaluator.

**Art. 14.** CV-urile și scrisorile de motivație vor fi evaluate conform grilelor de evaluare atașate prezentului regulament. Punctajul final va fi calculat conform formulei: 50% - punctajul obținut în urma evaluării CV-ului, 40% - punctajul obținut în urma evaluării scrisorii de motivație a candidatului, 10% - punctajul obținut în urma apartenenței la o minoritate etnică (rroma, sași, maghiari).

**Art. 15.** Departajarea candidaților cu același punctaj situați pe ultimele locuri din clasament se va realiza luând în considerare ca prim criteriu – punctajul obținut în urma evaluării CV-ului, criteriul doi – punctajul obținut în urma evaluării scrisorii de motivație a candidatului, criteriul trei – punctajul obținut în urma evaluării apartenenței la o minoritate etnică (rroma, sași, maghiari).

**Art. 16.** Comunicarea rezultatelor finale se va face în ordine descrescătoare conform punctajului acordat, pe site-ul Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj – Napoca, la secțiunea Anunțuri, în termen de 14 zile calendaristice de la termenul limită de depunere a dosarelor de concurs.

**Art. 17.** Eventualele contestații de depun la Departamentul de Medicina Translatională, et. 2, Centrul de Cercetări pentru Medicina Avansată, Medfuture, **24 ore** de la data publicării



rezultatelor. Contestațiile vor fi analizate de o comisie independentă de cea de evaluare a dosarelor, desemnată de Directorul de Proiect.

**Art. 18.** Primii 10 de studenți/dotoranzi aparținând Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj – Napoca, vor fi declarați admiși ca beneficiari ai bursei de mobilitate a proiectului "FLOW" în colaborare cu Universitatea din Islanda, respectiv Universitatea din Oslo pe o perioadă de 5 zile iar următorii 10 vor participa la întâlnirile online din cadrul proiectului.

**Art. 19.** În cazul în care pentru unii din candidații declarați admiși există situații obiective care împiedică participarea la proiectul "FLOW", aceștia vor fi înlocuiți cu următorii din clasamentul final.

#### **Capitolul IV. Criteriile de performanță**

**Art. 20.** Studenții/Doctoranzii bursieri vor trebui să îndeplinească pe durata de implementare a proiectului următoarele criterii de performanță, pentru a beneficia de bursa de mobilitate la Universitatea din Islanda, respectiv Universitatea din Oslo în cuantum de 820 de euro, respectiv 565 euro.:

- a. participarea la cursuri și activități specifice proiectului (conferințe științifice, vizitarea și înscrierea pe platforma electronică transnațională a proiectului)
- b. participarea la conferințe transnaționale din domeniul de interes al proiectului, pe parcursul participării ca beneficiar în proiect;
- c. participarea la mobilitatea transnațională organizată în colaborare cu Universitatea Iceland (Islanda) și Universitatea Oslo (Norvegia)

#### **Capitolul V. Documente obligatorii**

**Art. 21.** Dosarul applicantului trebuie să cuprindă:

- Formular de înscriere (Anexa I)
- CV în format european (datat și semnat), completat de lista publicațiilor pentru doctoranzi
- Participarea la congrese studențești
- Scrisoare de motivație (Maxim 1 pagină)
- Declarație pe propria răspundere că aparține unei minorități etnice (rroma, sași, maghiari).
- Copie după cartea de identitate
- Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor personale (Acord GDPR)
- Adeverința student medicină
- Adeverința doctorand medicină

**Art. 22.** Toate documentele vor fi trimise în format electronic, semnate, arhivate, către adresa de email [diacenariu@gmail.com](mailto:diacenariu@gmail.com), până la data limită anunțată. După acceptarea în grupul țintă al proiectului, aplicații vor depune toate documentele în copie certificată la comisia de selecție și vor semna contractul de participare în proiect.



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
**IULIU HAȚIEGANU**  
CLUJ-NAPOCA

## Capitolul VI. Sancțiuni

**Art. 23.** Dosarele candidaților vor fi respinse dacă:

- Încalcă oricare din condițiile de formă ale prezentului regulament.
- Nu respectă formularele și anexele prezentului regulament.

Contact:

Director de proiect: Diana Cenariu Ph.D – [diacenariu@gmail.com](mailto:diacenariu@gmail.com)

Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” Cluj-Napoca, Facultatea de Medicina,  
Str. Victor Babeș, nr. 8, Telefon: 0264597256, e-mail: [depcdi@umfcluj.ro](mailto:depcdi@umfcluj.ro)

## CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România  
str. Victor Babeș nr. 8  
Tel: +40-264-406841  
Fax: +40-264-594289  
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

[www.umfcluj.ro](http://www.umfcluj.ro)



**UMF**  
UNIVERSITATEA DE  
MEDICINĂ ȘI FARMACIE  
IULIU HAȚIEGANU  
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 28/12.09.2022

<b>Domeniu</b>	<b>Programul de studii universitare de licență Scoase la concursul de admitere din sesiunea iulie 2022</b>	<b>Locuri alocate buget Protecție socială</b>	<b>Locuri ocupate în urma concursului de admitere iulie 2022</b>	<b>Locuri redistribuite/program de studii universitare de licență BUGET</b>	
<b>Medicină</b>	<b>Medicină</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>Medicină</b>	<b>1</b>
	<b>Asistență Medicală Generală</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Asistență Medicală Generală</b>	<b>0</b>
	<b>Radiologie și Imagistică</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>Radiologie și Imagistică</b>	<b>1</b>
	<b>Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>Balneo-fiziokinetoterapie și recuperare</b>	<b>1</b>
<b>Medicină Dentară</b>	<b>Medicină Dentară</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>Medicină Dentară</b>	<b>2</b>
	<b>Tehnică Dentară</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>Tehnică Dentară</b>	<b>1</b>
<b>Farmacie</b>	<b>Farmacie</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>Farmacie</b>	<b>2</b>
	<b>Nutriție și Dietetică</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Nutriție și Dietetică</b>	<b>0</b>