

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 30809/08.11.2022

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

8 noiembrie 2022

1. **Art. 1** Se aprobă desemnarea în cadrul **Biroului de incluziune, diversitate și egalitate de șanse**, ca reprezentanți ai facultăților din cadrul UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca, următoarele cadre didactice:

- conf. dr. Armand Râjnoveanu - Facultatea de Medicină
- șef. lucr. dr. Radu Chifor - Facultatea de Medicină Dentară
- prof. dr. Smaranda Oniga - Facultatea de Farmacie

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul de dezvoltare academică și administrație universitară, șef Oficiul Juridic pentru întocmirea deciziei și persoanele nominalizate.

Anexa 1

Comisiile în vederea desfășurării concursului de rezidențiat sesiunea 20 noiembrie 2022

Anexa 2

Detaliere servicii pentru organizarea Zilelor UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca 2022

2. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 29332/D din 07.11.2022, se aprobă numirea în Comisia teritorială pentru **Examenul național de dietetician autorizat** a două cadre didactice, reprezentanți ai UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca și a unui secretar după cum urmează:

- conf. dr. Anamaria Cozma Petruț
- șef de lucrări dr. Laura Gavrilăș
- secretar Liliana Pușcașiu

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este decanul facultății de Farmacie.

3. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30660 din 07.11.2022, se aprobă plata în valută la furnizor extern a sumei de 2990 EUR la care se adaugă TVA intracomunitar, reprezentând serviciul de derulare Concurs on-line în aplicația **“InSimu Patient”**, în cadrul proiectului „PRACTSIM – Îmbunătățirea activităților de învățare și dotarea Centrului de Abilități Practice și Simulare în Medicină”, cod CNFIS-FDI-2022-0693, director de proiect prof. dr. Mureșan Daniel. Plata sumei se va face din bugetul proiectului mai sus menționat.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.

4. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30816 din 08.11.2022 se aprobă **comisiile în vederea desfășurării concursului de rezidențiat**, sesiunea 20



noiembrie 2022, conform Anexei 1.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul pentru rezidențiat și cursuri postuniversitare, activitate de ambulator și spital și șef Oficiul Juridic pentru întocmirea deciziei.

5. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 27554/D din 28.10.2022, se aprobă depunerea proiectului **„Implementantion Network Europe for Cancer Survivorship Care INE - CSC”**, director de proiect șef lucr. dr. Pârvu Andrada, facultatea de Medicină, în cadrul competiției COST - European Cooperation in Science and Technology.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.

6. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30628 din 07.11.2022, se aprobă depunerea proiectului cu titlul **„Translational research targeting fibrosis regression, endothelial dysfunction reversal and hepatocytes regeneration in advanced liver diseases”**, în cadrul competiției PNRR - Componenta C9. Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, I8. Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare, responsabil de proiect din partea UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca conf. dr. Bogdan Dumitru Procopet, împuternicit al directorului de proiect, prof. dr. Jaime Bosch.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și responsabilul de proiect.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30613 din 07.11.2022, se aprobă depunerea proiectului cu titlul **„Standardization of data management for patients with rare hematological diseases in accordance with EU standards”**, în cadrul competiției 7th European Health Data and Evidence Network, director de proiect din partea UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca șef lucr. dr. Ciprian Tomuleasa, Centrul de Cercetări pentru Medicină Avansată Medfuture.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și directorul de proiect.

8. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30624 din 07.11.2022, se aprobă depunerea proiectului cu titlul **„SEP-210807627 - IMMUNOADAPT - HORIZON-MSCA-2021-DN-01”**, în cadrul competiției Doctoral Networks (DN) Call: **HORIZON-MSCA-2021-DN-01**, responsabil de proiect prof. dr. Mihai Netea, Centrul de Cercetări pentru Genomica Funcțională, Biomedicină și Medicină Translațională al UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca.



Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și responsabilul de proiect.

- 9. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30501 din 04.11.2022, se aprobă depunerea proiectului cu titlul **„Cercetare, diagnostic și educație privind bolile genetice de metabolism în România”**, în cadrul competiției: **PNRR - Componenta C9. Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, I8. Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare**, responsabil de proiect din partea UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca prof. dr. Romana Vulturar, împuternicit al directorului de proiect, prof. dr. Gabriela A. Horvath.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul Departamentului de Cercetare Dezvoltare și Inovare, directorul economic și responsabilul de proiect.

- 10. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30416 din 03.11.2022, se aprobă plata în valută către Data Conversion Laboratory - DCL din S.U.A., a sumei de 3500 USD la care se adaugă TVA, reprezentând servicii de conversie de date ale articolelor publicate în revista **„Medicine and Pharmacy Reports”** în format compatibil PubMed Central.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul economic și prof. dr. Radu Badea.

- 11. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30798 din 08.11.2022, se aprobă actualizarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții în vederea accesării de fonduri nerambursabile, în sumă de 140 000 lei TVA inclus, pentru obiectivul **Clădire Anatomie**. În urma actualizării va rezulta valoarea de investiție.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ, directorul economic și șef serviciu Investiții.

- 12. Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 30731 din 07.11.2022, se aprobă bugetul pentru organizarea **Zilelor UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca 2022**, în valoare de 246 500 lei, conform Anexei 2. Sursa de finanțare venituri proprii.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ, directorul economic, directorul general adjunct administrativ și șef birou Comunicare Relații Publice, Protocol Marketing.

- 13. Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 176 din 25.10.2022, se aprobă avizarea anexelor 2a, 2b, 2e și a certificatului de absolvire în vederea reacreditării revistei **„The British Medical Journal - ediția în limba română”**, de către Colegiul Medicilor din România a prestigioasei reviste, pentru anul



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

2023.

Art. 2 Aprobarea încheierii unui act adițional de prelungire în aceleași condiții, a acordului încheiat în 2021, între UMF „Iuliu Hațieganu” Cluj - Napoca și Tarus Media SRL.

Art. 3 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: șef Oficiul Juridic și prorectorul științific.

Legislație

Au fost publicate în Monitorul Oficial următoarele acte normative:

- 1) Ordin nr 3.295/6.192/03.11.2022 al ministrului sănătății și al ministrului educației pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.905/6.074/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru desfășurarea concursului de admitere în rezidențiat
- 2) Ordin nr 6.121/1.11.2022 al ministrului educației pentru aprobarea Normelor metodologice privind alocarea de fonduri de la bugetul de stat instituțiilor de învățământ superior de stat pentru organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare

Rector,
Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,
Prof. dr. Sorin Claudiu Man

Șef Oficiu Juridic,
Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,
Valeria Meseșan

Redactat: Amalia Oanță

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 4/08.11.2022

Comisiile în vederea desfășurării concursului de rezidențiat, sesiunea 20 noiembrie 2022

1. Comisia locală de rezidențiat
 - 1) Președinte – Prof. dr. George Dindelegan
 - 2) Prof. dr. Doina Todea
 - 3) Prof. dr. Horațiu Rotar
 - 4) Prof. dr. Marcel Tanțău
 - 5) Prof. dr. Gianina Crișan
 - 6) Dr. Duma Dorina, DSP
 - 7) Dr. Mihai Moisescu, Director executiv DSP
2. Comisia de alcătuire a sacilor nesecreți
 - 1) Annamaria Hempel
 - 2) Adriana Muntean
 - 3) Adriana Miron
 - 4) Dorina Rogobete
 - 5) Adm. șef facultate Goga Augustin
 - 6) Adm. șef facultate Mihai Gudea
 - 7) Adm. șef facultate Ioana Vasiliu Stolworthy
 - 8) Ioana Maria Suci
3. Comisia de multiplicare caiete întrebări
 - 1) Prof. dr. Sorin Claudiu Man
 - 2) Prof. dr. Romeo Chira
 - 3) Prof. dr. Mariana Palage
 - 4) Dr. Dorina Duma, Director DSP
 - 5) Prof. dr. Daniela Ionescu
 - 6) Conf. dr. Scurtu Răzvan
 - 7) Șef lucr. dr. Cristian Olteanu
 - 8) Consilier juridic Anca Pop
 - 9) Sorin Jucan – asigurare mentenanță IT
 - 10) Constantin Popescu – asigurare mentenanță IT
 - 11) Pop Mihai – administrator hotel
 - 12) Ing. Boroș Csaba
 - 13) Cristina Pod



- 14) Florin Pop - reprezentant IT Roxer
4. Comisia pentru asigurarea permanenței la sediul comisiei locale
- 1) Secretar șef univ. Valeria Meseșan
 - 2) Consilier juridic Loredana Szakacs
 - 3) Asist. dr. Cătălin Ciuce
5. Comisia pentru deschiderea sacilor cu grilele scanate și activitatea de colectare rezultate din toate sălile de concurs, în forma criptată pe suportul electronic pe care au fost salvate
- 1) Prof. dr. Ondine Lucaciu
 - 2) Prof. dr. Horațiu Rotar
 - 3) Prof. dr. Daniela Ionescu
 - 4) Secretar șef univ. Valeria Meseșan
 - 5) Ing. Sorin Jucan
 - 6) Consilier juridic Loredana Szakacs
 - 7) Annamaria Hempel
 - 8) Asist. dr. Dragoș Țărmure
6. Comisia pentru activitatea de alegere a locurilor și posturilor
- 1) Prof. dr. Doina Todea
 - 2) Dr. Duma Dorina, DSP
 - 3) Dr. Mihai Moisescu, Director executiv DSP
 - 4) Prof. dr. Horațiu Rotar
 - 5) Prof. dr. Marcel Tanțău
 - 6) Prof. dr. Adina Popa
 - 7) Ec. Zamfira Șimon, DSP
 - 8) Rădița Hoza, DSP
 - 9) Ing. Sorin Jucan
 - 10) Inf. Ioan Muntean
 - 11) Consilier juridic Ovidiu Andrieș
 - 12) Roxana Incze
 - 13) Simona Iclozan
 - 14) Constantin Popescu
7. Comisia economico-financiară
- 1) Ec. dr. Valentin Mihai Mudura
 - 2) Ec. Persida Gherasim
 - 3) Ec. Gina Riti
 - 4) Mihaela Bujor
 - 5) Florina Opriș
 - 6) Roxana Țicrea
 - 7) Andreea Dan
8. Comisia pentru transportul sacilor secreți
- 1) Prof. dr. Carmen Mihaela Mihu
 - 2) Prof. dr. Daniel Mureșan



- 3) Prof. dr. Mihaela Băciuț
- 4) Prof. dr. Radu Oprean
- 5) Prof. dr. Gianina Crișan
- 6) Conf. dr. Cristian Dinu
- 7) Conf. dr. Marius Manole
- 8) Prof. dr. Șoimița Suciu
- 9) Prof. dr. Laurian Vlase
- 10) Prof. dr. Doina Todea
- 11) Prof. dr. Al Hajjar Nadim

9. Comisia pentru transportul sacilor nesecreți

- 1) Corina Bocian
- 2) Simona Burcă
- 3) Camelia Crișan
- 4) Alina Lupșan
- 5) Erzsebet Roșca
- 6) Dorina Popa
- 7) Ana Neagomir
- 8) Ruxanda Ilea

10. Comisia de instruire a șefilor de clădiri, șefilor de sală și supraveghetorilor

- 1) Prof. dr. Carmen Mihaela Mihu
- 2) Prof. dr. Doina Todea
- 3) Prof. dr. Horațiu Rotar
- 4) Secretar Șef univ. Valeria Meseșan
- 5) Annamaria Hempel

11. Comisia de instruire a operatorilor calculatoare, activitate seriată

- 1) Inf. Ioan Mihai Muntean
- 2) Ing. David Moldovan
- 3) Ing. Marius Vaida
- 4) Inf. Maria Gorog
- 5) Ing. Cristina Kiss

12. Comisia tehnico-administrativă

- 1) Liviu Lazea
- 2) Rodica Mureșan
- 3) Marinel Șerdean
- 4) Dana Turei
- 5) Ildiko Olah
- 6) Fogarasi Francisc
- 7) Nicolae Bele
- 8) Horațiu Cristian Mureșan

13. Activitatea de încărcare / descărcare / transport aparatura electronică și de multiplicare

- 1) Ovidiu Sandu



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

- 2) Ing. Christian Keul
- 3) Ing. Florin Feder
- 4) Călin Stan
- 5) Radu Câmpean
- 6) Florentina Kispal
- 7) Simona Bulzan
- 8) Iulia Rad

14. Activitate primire/soluționare contestații

- 1) Prof. dr. Mihaela Băciuț
- 2) Prof. dr. Romeo Chira
- 3) Consilier juridic Loredana Szakacs
- 4) Sorin Jucan
- 5) Adriana Muntean

15. Rezerve:

- 1) Prof. dr. Aranka Ilea
- 2) Prof. dr. Mirela Moldovan
- 3) Prof. dr. Diana Dudea
- 4) Conf. dr. Sorin Crișan
- 5) Prof. dr. Simona Clichici
- 6) Prof. dr. Bela Kiss
- 7) Conf. dr. Dana Crișan

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 12/08.11.2022

| Nr.crt. | DENUMIRE | VALOARE (LEI) |
|---------|---|---------------|
| 1 | Servicii amenajare Aula „Iuliu Hatieganu” (decoratiuni de Craciun, plante decorative, buchete de flori, brad) | 22500 |
| 2 | Servicii catering-dupa Raportul Rectorului 08.12.2022 | 45000 |
| 3 | Masa Rectorului-09.12.2022 | 24500 |
| 4 | Cocktail-Opera, Gala Premiilor, dupa spectacol-07.12.2022-locatie Opera Romana-Cluj-Napoca | 15000 |
| 5 | Apa plata, minerala, cafea si alte produse | 13500 |
| 6 | Alte cheltuieli | 18000 |
| 7 | Chirie /Spectacol de Opera-Marketing | 33000 |
| 8 | Materiale tiparite, decor, spectacol, diplome, creatie, filmare-Marketing | 72000 |
| 9 | Altele, neprevazute-Marketing | 3000 |
| | TOTAL: | 246500 |