

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Nr. 7430/22.03.2022

HOTĂRĂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

22 martie 2022

1. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 5608/D din 17.03.2022, se aprobă inițierea procedurilor de evaluare periodică ARACIS ale programelor de studiu de licență **Balneofiziokinetoterapie și recuperare și Radiologie și imagistică** cu durata de studiu de 3 ani, forma de învățământ - IF.

Art. 2 Aprobarea inițierii procedurii de validare a calificării și a înscrierii în **Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior** aferente programelor de studii universitare de licență Asistență medicală generală, Balneofiziokinetoterapie și recuperare și Radiologie și imagistică.

Art. 3 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Medicină și prorectorul pentru asigurarea calității și relații internaționale.

Art. 4 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

Anexa 1

Posturile didactice scoase la concurs pentru sesiunea a II-a pentru anul universitar 2021 - 2022, la facultatea de Medicină și la facultatea de Medicină Dentară

Anexa 2

Sume prescrise validate decătre Comisia Centrală de Inventariere

Anexa 3

Comisii simulare admitere 2022

2. **Art. 1** Având în vedere referatele cu nr. 5793/D și nr. 5807/D din 22.03.2022, se validează **posturile didactice** scoase la concurs pentru sesiunea a II-a pentru anul universitar 2021 - 2022, la facultatea de Medicină și la facultatea de Medicină Dentară conform Anexei 1.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul didactic și decanii facultăților de Medicină și Medicină Dentară.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

3. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 5662/D din 18.03.2022, se aprobă asigurarea locurilor în cămin pentru studenții anului IV și V de la programul de studiu Medicină și pentru studenții anului III de la programul de studiu Asistență medicală generală, pe perioada efectuării **practicii medicale**, respectiv 4 iulie - 23 septembrie 2022.

Art. 2 Se aprobă ca studenții care fac parte din grupul țintă al proiectului „MEDPRACT - Competitivitate, performanță și responsabilitate socială prin stagii de practică medicală integrată” să beneficieze gratuit de cazare în căminele universității pe perioada efectuării **practicii medicale**.

Art. 3 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ adjunct și directorul economic.

4. **Art. 1** Având în vedere solicitarea cu nr. 6856 din 16.03.2022, se aprobă acordarea **concediului fără salariu** pentru asist. dr. Coman Fana - Maria,



disciplina Chimie Organică, facultatea de Farmacie, în perioada 23.03.2022 - 20.03.2023.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul direcției resurse umane și decanul Facultății de Farmacie.

5. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 5792/D din 21.03.2022, se aprobă inițierea procedurii de validare a calificării și a înscrierii în **Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior** aferente programului de studii universitare de licență, Tehnică Dentară.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Medicină Dentară și prorectorul pentru asigurarea calității și relații internaționale.

Art. 3 Prezenta hotărâre se înaintează spre aprobare Senatului universității.

6. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 5752/D din 21.03.2022, se aprobă efectuarea orelor de educație pentru **Sănătate Orală**, de către prof. dr. Ondine Lucaciu, la Grădinița socială cu program normal Benita și în cadrul Centrului de zi Benita din Bistrița, în perioada martie - mai 2022.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: decanul facultății de Medicină Dentară și șef Oficiul Juridic pentru întocmirea acordului de colaborare.

7. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 5581/D din 17.03.2022, se aprobă plata sumei de 2400 EUR, reprezentând cotizația de membru titular a Universității de Medicină și Farmacie "Iuliu Hațieganu" Cluj - Napoca în **Agenția Universitară a Francofoniei**.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul asigurare calitate și relații internaționale și directorul economic.

8. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 5530/D din 16.03.2022, se aprobă alocarea unui număr total de **86 de locuri de cazare** în căminele universității pentru mobilitățile de studenți/cercetători/cadre didactice prin programele de cooperare internațională la care participă universitatea noastră. Din totalul menționat mai sus 6 locuri (trei camere) vor fi rezervate în Complexul Hașdeu (cămin B11/B13). Restul locurilor pentru mobilități incoming se vor aloca în căminul Victor Babeș nr. 13 - 15.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul general administrativ adjunct.

9. **Art. 1** Având în vedere referatul cu nr. 6955 din 16.03.2022, se aprobă propunerea de **casare** a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar, stocurilor în magazie pentru anul 2021, în valoare totală de 3 595 407,16 lei după cum urmează:

- mijloace fixe în valoare de 2 392 905,85 lei;
- obiecte de inventar în valoare de 1 010 796,85 lei;
- stocuri în magazie în valoare de 225 96 lei;



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: directorul general administrativ și directorul economic.

10. Art. 1 Având în vedere referatul cu nr. 6954 din 16.03.2022, se aprobă scoaterea din evidențele contabile a **sumelor prescrise**, validate decătore Comisia Centrală de Inventariere, conform Anexei 2.

Art. 2 Responsabil cu îndeplinirea prezentei hotărâri este directorul economic.

11. Art. 1 Aprobarea **comisiilor** pentru simularea examenului de admitere 2022, conform Anexei 3.

Art. 2 Responsabili cu îndeplinirea prezentei hotărâri sunt: prorectorul didactic și șef Oficiul Juridic pt întocmirea deciziei.

Rector,
Prof. dr. Anca Dana Buzoianu

Prorector dezvoltare academică și administrație universitară,
Prof. dr. Daniel Mureșan

Șef Oficiu Juridic,
Loredana Szakacs

Secretar șef universitate,
Valeria Meseșan

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 1 la HCA nr. 2/22.03.2022

Facultatea de Medicină

Posturi didactice și de cercetare scoase la concurs pe durata nedeterminată, anul universitar 2021 - 2022, etapa II

Departamentul nr. 3 – Științe moleculare - Biochimie medicală
Asistent universitar, poziția 60

Departament nr. 5 – Medicină internă – Medicala V
Asistent universitar, poziția 133

Departament nr. 7 – Chirurgie – Chirurgie plastică și reparatorie
Profesor universitar, poziția 10

Departament nr. 9 – Mama și copilul - Pediatrie 3
Asistent universitar, poziția 120

Departament nr. 11 – Oncologie – Chirurgie oncologică și ginecologie oncologică
Asistent universitar, poziția 26

Posturi didactice de asistent universitar pe durata determinată, anul universitar 2021 - 2022, etapa II

Departament nr. 1 – Științe morfologice - Anatomie și embriologie
Asistent universitar, poziția 84

Departament nr. 1 – Științe morfologice - Anatomie patologică
Asistent universitar, poziția 55 și 57

Departament nr. 2 – Științe funcționale - Fiziologie
Asistent universitar, poziția 86

Departament nr. 2 – Științe funcționale - Fiziopatologie
Asistent universitar, poziția 88

Departamentul nr. 3 – Științe moleculare - Genetică medicală
Asistent universitar, poziția 76

Departament nr. 4 – Medicină comunitară - Epidemiologie
Asistent universitar, poziția 49, 50 și 51

Departament nr. 4 – Medicină comunitară - Igienă
Asistent universitar, poziția 53



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Departament nr. 4 – Medicină comunitară – Medicina muncii
Asistent universitar, poziția 61

Departament nr. 6 – Specialități medicale - Reabilitare medicală
Asistent universitar, poziția 104

Departament nr. 9 – Mama și copilul – Pediatrie 1
Asistent universitar, poziția 106

Departament nr. 9 – Mama și copilul – Pediatrie 2
Asistent universitar, poziția 111

Departament nr. 10 – Neuroștiințe - Neurologie și neurologie pediatrică
Asistent universitar, poziția 52

Facultatea de Medicină Dentară

Posturi didactice de asistent universitar pe durata determinata scoase la concurs, anul universitar 2021 - 2022, sesiunea a II-a

Departamentul nr. III – Reabilitare orală - Disciplina Paradontologie
Asistent universitar, poziția 40

Departamentul nr. II – Odontologie Conservativă - Disciplina Ortodonție
Asistent universitar, poziția 51

Departamentul nr. II – Odontologie Conservativă - Disciplina Odontologie, Endodonție și Patologie Orală
Asistent universitar, poziția 49

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 2 la HCA nr. 10/22.03.2022

a) Contul 401- "Furnizori " suma de 1482,74 lei.

La activitatea venituri proprii, furnizorul Supremoffice SRL are un sold de 1482,74 lei aferent facturii nr. 256988/25.07.2017 reprezentand hartie copiator. In timpul inventarierii s-a trimis extras de cont pentru care nu s-a primit confirmare.

b) Contul 462- Creditori –sumele de 463,68 euro echivalent 2.260,64 lei pentru studentii straini, 383,05 lei pentru studentii romani la activitatea venituri proprii si 1.741,24 lei la activitatea venituri proprii camine cantina.

Sume aferente activitatii venituri proprii, reprezentand taxe de scolarizare achitate in plus de catre studentii straini in valoare de 463,68 euro echivalent 2.260,64 lei, pentru care nu s-a solicitat restituirea. Termenul de prescriere este mai mare de 3 ani astfel : suma de 34 euro aferenta an 2017-2018 pentru Kahloom Hamza Ahmad-Masddaq Ahmed Janjua, suma de 0,18 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Zongqian Ji, suma de 198 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Nakbi Ep Lahmar Sondress Bent, suma de 75 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Pinna Edoardo, suma de 92,5 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Pal Andrea Eva Sara, suma de 30 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Furian Nick Christoph, suma de 10 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Alemfua Linda Leke, suma de 24 de euro este aferenta anilor 2018-2019 pentru Suciu Alexandra.

Sume aferente activitatii venituri proprii, reprezentand taxe de scolarizare achitate in plus de catre studenti in valoare de 383,05 lei, pentru care nu s-a solicitat restituirea, astfel : suma de 11 lei pentru Coprean Mihai-Adrian; 30 lei pentru Himcinschi Mihai-Emanuel; 11,90 lei pentru Rus Mihaela-Alina; 100 lei pentru Ursutiu VI.Alexandra Mihaela; 48,70 lei pentru Bigu Camelia; 15,95 lei pentru Irimie Diana-Maria; 8 lei pentru Moise Ramona-Emilia; 100 lei pentru Chitan Alexandra-Diana ; 15 lei pentru Cojocar Victor; 22,50 lei pentru Bothaza(Caluser) Claudia-Ramona; 20 lei pentru pentru Moldovan Maria-Teodora.

-Sume, aferente activitatii camine cantina reprezentand regia de camin, achitate in datele de : 26.01.2016, 19.02.2016, 16.03.2016 in valoare de 720 lei de catre Eva Mihaela cazata in camin



7 A Hasdeu, care in baza Hotararii Consiliului de Administratie nr.2/12.01.2016 este propusa a fi scoasa din caminul 7A pentru evenimentele petrecute in 25-26.12.2015.

- Incasarea la activitatea venituri proprii camine cantina de la Vending Zone in valoare de 1.021,24 lei aferenta facturii 4683/03.10.2013. In perioada 2013 pana in prezent au fost trimise extrase de cont de confirmare a sumelor, dar s-a constatat ca suma nu figureaza in evidentele contabile ale clientului.

c) Contul 473- "Decontari din operatii in curs de clarificare" –suma de 86.267,00 lei.

- Suma in valoare de 86.267,00 lei, incasata in data de 06.08.2014 reprezentand 75% din valoarea scrisorii de garantie bancara de buna executie aferenta contractul 13126/16.06.2011 incheiat cu societatea Gama Computers.

UMF a emis pretentii asupra garantiei de buna executie in limita a 75% din valoarea acesteia, respectiv 86.267 lei, care a fost incasata in data de 06.08.2014 ca urmare a faptului ca, la data punerii in functiune a echipamentelor si serviciilor care fac obiectul contractului 13126/16.06.2011, au fost semnalate disfunctionalitati in implementarea solutiilor software care au ramas nesolutionate si deci obligatiile contractuale nu au fost indeplinite.

CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

400012 Cluj-Napoca, România
str. Victor Babeș nr. 8
Tel: +40-264-406841
Fax: +40-264-594289
E-mail: rectoratumf@umfcluj.ro

www.umfcluj.ro



UMF
UNIVERSITATEA DE
MEDICINĂ ȘI FARMACIE
IULIU HAȚIEGANU
CLUJ-NAPOCA

Anexa 3 la HCA nr. 11/22.03.2022

Comisii simulare admitere 2022

1. Comisia centrală a examenului de simulare 2022

Președinte: Prof. dr. Carmen Mihaela Mihu

Membri: Prof. dr. Olga Orașan

Prof. dr. Ondine Lucaciu

Prof. dr. Béla Kiss

Secretar: Conf. dr. Bianca Boșca

2. Comisia de elaborare a subiectelor:

1. Prof. dr. Simona Clichici
2. Prof. dr. Adriana Filip
3. Prof. dr. Luminița Oprean
4. Prof. dr. Valentin Zaharia
5. Conf. dr. Carmen Crivii
6. Conf. dr. Adriana Hangan
7. Conf. dr. Ovidiu Crișan
8. Șef lucr. dr. Denisa Leonte
9. Șef. lucr. dr. Carmen Micu
10. Șef. lucr. dr. Georgeta Balica
11. Șef lucr. dr. Cristina Ștefănescu
12. Șef lucr. dr. Alexandra Berghian Sevastre

3. Comisia de soluționare a contestațiilor:

1. Prof. dr. Mariana Palage
2. Conf. dr. Irina Hărănguș
3. Șef. lucr. dr. Andreea Bodoki
4. Șef lucr. dr. Irina Ielciu
5. Șef lucr. dr. Ioana Ionuț
6. Șef lucr. dr. Alexandru Badea

4. Comisii administrative, după cum urmează:

➤ Înscriere, verificări plăți, corespondență:

1. Adriana Muntean



- Elaborare documente
 1. Annamaria Hempel
 2. Loredana Szakacs
- Organizare materiale nesecretizate:
 1. Annamaria Hempel
 2. Adriana Muntean
 3. Adriana Miron
 4. Ioana Maria Suci
- Suport organizare materialele secretizate:
 1. Prof. dr. Ondine Lucaciu
 2. Prof. dr. Béla Kiss
 3. Secretar șef univ. Valeria Meseșan
 4. Annamaria Hempel
 5. Adriana Muntean
 6. Șef Oficiu juridic Iulia-Loredana Szakacs
 7. Ing. Sorin Jucan
 8. Inf. Ionuț Muntean

5. Comisie distribuie subiecte la săli:

- Comisia 1: Prof.dr. Olga Orășan
Prof. dr. Laurian Vlase
- Comisia 2: Prof. dr. Mirela Moldovan
Conf. dr. Dana Crișan
- Comisia 3: Prof. dr. Béla Kiss
Conf. dr. Marius Manole
- Comisia 4: Prof. dr. Ondine Lucaciu
Conf. dr. Anca Bojan
- Comisia 5: Prof. dr. Tudor Lucian Pop
Prof. dr. Aranka Ilea

6. Comisii recepție și desecretizare:

- Comisia 1: Prof. dr. Ondine Lucaciu, Annamaria Hempel
- Comisia 2: Prof. dr. Olga Orășan, Valeria Meseșan
- Comisia 3: Prof. dr. Mirela Moldovan, Adriana Muntean
- Comisia 4: Prof. dr. Béla Kiss, Iulia-Loredana Szakacs

7. Comisie social-administrativă

1. Ec. Lazea Liviu
2. Adm. Simona Burcă
3. Rogobete Dorina
4. Roșca Erzsebet
5. Călin Stan